

BEHEERCONVENANT

Woonvoorziening Stichting PerspeKtief

Schoonegge 62a

PERSPE'KTIEF



Gemeente Rotterdam

Versie 24 maart 2016

PARTIJEN

- Gemeente Rotterdam, vertegenwoordigd door de wethouder Onderwijs, Jeugd en Zorg, de heer H.M. de Jonge, nader te noemen 'de gemeente';
- Gebiedscommissie Charlois, vertegenwoordigd door de voorzitter, 5.1.2.e Woo nader te noemen 'de gebiedscommissie';
- Stichting Perspektief, vertegenwoordigd door de directeur/bestuurder, 5.1.2.e Woo hierna te noemen 'Perspektief';
- Politie, Eenheid Rotterdam, vertegenwoordigd door het sectorhoofd van politiedistrict Rotterdam Zuid, 5.1.2.e Woo nader te noemen 'politie';
- Vestia, vertegenwoordigd door directeur Wonen, 5.1.2.e Woo
- Bewonersorganisatie Zuidwijk, vertegenwoordigd door 5.1.2.e Woo
- Steven Stermerdingschool, vertegenwoordigd door 5.1.2.e Woo

PARTIJEN OVERWEGEN HET VOLGENDE:

Er is besloten dat op de locatie Schoonegge 62a te Rotterdam een door de Stichting Perspektief geëxploiteerde woonvoorziening wordt gerealiseerd¹. Het pand met 74 wooneenheden dat zich op deze locatie bevindt, wordt gebruikt ten behoeve van een voorziening die opvang/wonen/begeleiding/activering biedt aan:

- 24 personen intensief begeleid wonen met 24-uurs toezicht met een toegewezen traject dat hen kwalificeert voor deze voorziening
- 15 personen zelfstandig begeleid wonen met een toegewezen traject dat hen kwalificeert voor deze voorziening
- 9 jongeren zelfstandig begeleid wonen. Met daarbij één kantoor en één woonkamer. (uitgevoerd door Capito)
- 24 zelfstandig wonende studenten.

Partijen hebben afspraken gemaakt die in dit convenant zijn vastgelegd teneinde te bewerkstelligen dat de bewoners van de voorziening beschermd en veilig in de buurt kunnen wonen en te voorkomen dat vanuit deze locatie overlast voor de omwonenden kan ontstaan en indien toch overlast zou ontstaan, deze te beheersen en de veiligheid en leefbaarheid van de omgeving te bevorderen.

Het convenant beoogt een bijdrage te leveren aan het in stand houden van het leef- en woonklimaat in de omgeving van de voorziening. Het convenant omvat daartoe regels en voorwaarden waaraan alle partijen zich gebonden achten.

Partijen realiseren zich dat de doelstellingen van het convenant slechts bereikt kunnen worden door intensieve samenwerking tussen alle partijen met het in acht nemen van ieders verantwoordelijkheid.

De afspraken voorzien er onder meer in dat een beheercommissie wordt ingesteld, samengesteld uit vertegenwoordigers van partijen en bewoners en/of bedrijven, die ten doel heeft de hiervoor genoemde doelstellingen te bevorderen onder meer door signalen uit de omgeving en uit de voorziening te onderzoeken en daarop zo nodig actie te ondernemen.

De in dit convenant opgenomen afspraken zullen gelden zolang de voorziening op de locatie Schoonegge 62a te Rotterdam is gevestigd.

De voorziening komt voort uit het Convenant Huisvesting Bijzondere Doelgroepen. Ter uitvoering van dit convenant zijn door gemeente en zorginstellingen afspraken gemaakt over gemeentelijke regie en indicatiestelling. Dit in het kader van de Wmo. Deze afspraken, al dan niet vastgelegd in convenanten, worden door dit convenant niet beïnvloed.

¹ Perspektief heeft van de gemeente voor twee jaar de opdracht gekregen met mogelijkheid van verlenging. Er is vertrouwen dat de locatie langere tijd in gebruik is. Het huurcontract is voor een periode van tien jaar afgesloten.

PARTIJEN ZIJN ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN:

1 De voorziening

1.1 Profiel

Het doel van de voorziening is het bieden van opvang/wonen met begeleiding/activering aan cliënten door Perspektief. In de woonvoorziening bevindt zich een aantal wooneenheden die aan cliënten onder 24-uurs begeleiding huisvesting bieden. Mogelijk volgt doorstroom² naar zelfstandige woning in de omgeving dan wel elders in Rotterdam. Deze cliënten ontvangen ambulante zorg (gemiddeld 2 à 3 keer per week met geleidelijke afbouw) en leven verder in relatieve zelfstandigheid. Onderdeel van het zorgarrangement is in veel gevallen (verplichte) dagbesteding.

De hoofdlijn van de door de Perspektief geëxploiteerde woonvoorziening aan de Schoonegge 62a is als volgt.

- Alle cliënten beschikken over een kamerwoning met eigen kookvoorziening met een eigen douche- en toiletruimte.
- De woonvoorziening heeft woonruimte voor 24 cliënten met intensief begeleid wonen:
 - De cliënten zijn kwetsbare en nog niet tot volledig zelfstandig wonen in staat zijnde personen, die 24-uursbegeleiding nodig hebben en met wie afspraken te maken zijn. Deels hebben de cliënten een verslaving(sverleden), merendeels in de vorm van softdrugs, daarnaast ook alcohol of harddrugs. Een deel van de cliënten gebruikt nog (mild en hanteerbaar gebruik), wat binnen de eigen woonruimte is toegestaan. De cliënten worden door de Perspektief begeleid op vlak van het weer in staat zijn zelfstandig te kunnen wonen en (weer) buurtbewoner te zijn alsook in relatie tot persoonlijke problematiek, dagbesteding en weerbaarder maken om met het eigene van de nieuwe woonomgeving om te gaan.
- De woonvoorziening heeft woonruimte voor 15 cliënten met zelfstandig begeleid wonen:
 - De cliënten zijn kwetsbare en nog niet tot volledig zelfstandig wonen in staat zijnde personen, die geen 24-uursbegeleiding nodig hebben en met wie afspraken te maken zijn.
- Deels hebben de cliënten een verslaving(sverleden), merendeels in de vorm van softdrugs, daarnaast ook alcohol of harddrugs. Een deel van de cliënten gebruikt nog (mild en hanteerbaar gebruik), wat binnen de eigen woonruimte is toegestaan. De cliënten worden door de Perspektief begeleid op vlak van het weer in staat zijn zelfstandig te kunnen wonen en (weer) buurtbewoner te zijn alsook in relatie tot persoonlijke problematiek, dagbesteding en weerbaarder maken om met het eigene van de nieuwe woonomgeving om te gaan. Uitsluiting op cliëntprofiel is TBS of zedendeliquenten.

² Duidelijk moet zijn dat cliënten pas doorstromen op het moment dat ze een bepaald niveau van zelfstandigheid hebben opgebouwd; alleen cliënten die in staat zijn met ambulante begeleiding zelfstandig te kunnen wonen, zonder uiteraard overlast te veroorzaken in de directe woonomgeving, zullen doorstromen naar semi-zelfstandig wonen

- Perspektief maakt met alle cliënten individuele afspraken. Daarbij worden altijd de locatie gebonden afspraken meegenomen. (zie Bijlage I), Perspektief houdt op de gemaakte afspraken actief toezicht en handhaaft deze ook. De cliënten ondertekenen de afspraken.
- De afspraken (individuele en/of locatie gebonden) worden zo nodig geactualiseerd, bijvoorbeeld aan de hand van praktijkervaringen.
- In het pand worden ook kantoor-, vergader- en ontmoetingsruimten en spreekkamers gesitueerd.
- De voorziening krijgt aan de voorzijde één toegangsdeur, die toegang geeft tot hal waar vanuit de kamerwoningen en de gemeenschappelijke ruimte bereikbaar zijn.
- Iedere dag van de week zijn 24 uur per dag medewerkers van Perspektief aanwezig.
- Perspektief wil een relatie met de buurt opbouwen, kennen en gekend worden. Zij realiseren zich dat dit een actieve investering betekent richting de woonomgeving en willen dit in ieder geval doen in de vorm van een buurtactiviteit.

1.2 Selectie van deelnemers

Via twee kanalen stromen cliënten in:

1. Centrale stedelijke keten voor Wmo volwassenen (Centraal Onthaal Volwassenen): cliënten die een arrangement in kader van Wmo hebben gekregen en die matchen met de zorg en begeleiding die op locatie Schoonegge wordt geboden, worden geplaatst. De Indicatie Advies Commissie (IAC) ziet hier op toe.
2. De justitieketen: cliënten worden door Dienst Justitiële Instellingen (DJI) met een pakket Forensische Zorg (FZ) rechtstreeks geplaatst bij Perspektief. Perspektief rapporteert aan de gemeente over de plaatsing van deze cliënten FZ. De gemeentelijke contractmanager bewaakt deze afspraak. Dit is de borging van de afspraak dat er geen ex-TBS-ers of zedendelinquenten worden geplaatst. Tevens extra borging omdat TBS plaatsingen ten allen tijden gemeld worden bij Directie Veiligheid van de gemeente Rotterdam.

1.3 Nadere regels

De 24 bewoners, die begeleid wonen, doen dit op basis van een arrangement. De 15 bewoners, die begeleid zelfstandig wonen, sluiten met de instelling een huur-/ zorgovereenkomst.

De instelling bewerkstelligt voorts dat de bewoners zich conformeren aan de door instelling opgestelde locatie gebonden afspraken. Deze afspraken zijn als bijlage aan dit convenant toegevoegd.

1.4 Wijziging doelgroep

Indien Perspektief het voornemen heeft om de doelgroep te wijzigen treedt zij na afstemming met de gemeente in overleg met beheercommissie en de gebiedsorganisatie en –commissie. De beheercommissie heeft hierin een adviserende rol.

2 Het voorkomen van overlast en het omgaan met overlastklachten

2.1 Overlast en toezicht

Onder overlast wordt verstaan: gedragingen van de bewoners en/of gebruikers van de voorziening die het leefmilieu belasten of aantasten, hinder of schade veroorzaken. Daarbij kan worden gedacht aan: het vervuilen van de omgeving, het veroorzaken van lawaai, hinderlijk rondhangen, handtastelijkheden, het zonder toestemming betreden van het erf, drugsgebruik, prostitutie, onzedelijk gedrag, drugshandel op straat. Onder 'toezien' wordt verstaan: signaleren en actie ondernemen.

2.2 Toezien op overlast

Uitgangspunt is dat de bewoners van de woonvoorziening geen overlast veroorzaken. Niet alleen in de voorziening zelf, maar ook in de onmiddellijke omgeving van het gebouw ziet het personeel van de Perspektief hierop toe. Perspektief is daarnaast aanspreekbaar op gedragingen van de bewoners elders.

2.3 Maatregelen

Partijen verbinden zich passende maatregelen te nemen teneinde te verzekeren dat overlast zoals hiervoor beschreven wordt voorkomen dan wel zoveel mogelijk wordt beperkt. Partijen die zijn belast met een toezichthoudende functie, zoals Perspektief, gemeente en de politie, verplichten zich actie te ondernemen na meldingen van overlastklachten zoals die zijn omschreven in dit convenant.

Zij zullen aan alle partijen met inachtneming van wettelijke voorschriften, zoals de Wet politiegegevens (Wpg) voor de politie, verslag doen van de activiteiten die zij naar aanleiding van de meldingen van overlastklachten die vallen onder de werking van dit convenant, hebben ondernomen. Op grond van de Wpg verstrekt de politie aan partijen c.q. leden van de beheercommissie informatie over de voortgang en het verloop van haar activiteiten in het kader van dit convenant; deze informatie mag geen gegevens bevatten die kunnen worden herleid tot persoonsgegevens (tot concrete adressen en personen herleidbare gegevens).

2.4 Meldingen

2.4.1 Algemene meldingen en vragen

Perspektief draagt als exploitant van de voorziening zorg voor een laagdrempelige toegankelijkheid c.q. aanspreekbaarheid voor de buurtbewoners. Zij zijn als verantwoordelijke voor de voorziening dan ook de eerst aangewezen partij om vragen, meldingen en/of klachten in relatie tot de voorziening en de daarin woonachtige bewoners in ontvangst te nemen en te behandelen.

De bereikbaarheid van de voorziening dan wel Perspektief is gewaarborgd door directe aanspreekbaarheid van medewerkers in de voorziening en/of 24/7 bereikbaarheid via het telefoonnummer 010-26 96 700 of **5.1.2.e Woo**

Bovenstaande wordt door Perspektief schriftelijk kenbaar gemaakt aan de buurt.

Meldingen die niet spoedeisend zijn of signaleringen van algemene aard die om bestuurlijk optreden vragen, kunnen ook worden gedaan bij de gemeente Rotterdam, bijvoorbeeld via het algemene telefoonnummer van de gemeente 14010.

Ook anonieme meldingen worden in behandeling genomen.

Betrokken partijen dragen er zorg voor dat de telefoonnummers van instelling, gemeente en politie bij de omwonenden bekend zijn.

2.4.2 Spoedeisende en niet-spoedeisende incidenten en/of meldingen die inzet van de politie vergen

Incidenten en/of overlast gevende situaties:

- die spoedeisend van aard zijn en derhalve om direct ingrijpen vragen, moeten door burgers worden gemeld bij de politie middels het alarmnummer 112;
- die niet direct spoedeisend zijn, maar wel ingrijpen vragen worden gemeld bij de politie via het telefoonnummer 0900-8844.

2.4.3 Regulier contact tussen Perspektief en de politie

Het is van belang dat Perspektief en de politie, ic. de wijkagent, goed contact met elkaar onderhouden en dat de 'lijnen kort zijn'. De wijkagent bezoekt de voorziening regelmatig.

Perspektief informeert de politie, ic. de wijkagent, over de identiteit van de bewoners van de voorziening en de wijkagent maakt voor zover mogelijk in persoon kennis met de nieuwe bewoners. Dit in het kader van kennen en gekend worden. Dit draagt bij aan waarheidsvinding in geval van eventuele incidenten dan wel het ontcrachten van beeldvorming over betrokkenheid van bewoners van de voorziening bij incidenten in de buurt c.q. omgeving.

2.5 Opvolging

Perspektief is 24/7 op de locatie aanwezig en zorgt voor incident opvolging.

Indien er sprake is van een calamiteit, zal de politie zo spoedig mogelijk na melding ter plaatse zijn. Onder calamiteit wordt verstaan: een ernstig bedreigende situatie waarbij gevaar bestaat voor lichamelijk letsel en (materiële) schade.

'Zo spoedig mogelijk' is afhankelijk van de aard van de melding zoals deze bij de politie binnenkomt. .

3 Sancties betreffende de bewoners van de voorziening

Perspektief draagt er zorg voor dat:

- in de algemene locatie gebonden afspraken van de voorziening en daarmee in de individuele afspraken, die met iedere bewoner worden vastgelegd, bepalingen worden opgenomen teneinde te verzekeren dat de bewoners geen overlast veroorzaken
- de bewoners van de voorziening ermee bekend zijn dat het arrangement of de huur-/zorgovereenkomst met hen kan worden opgezegd, indien zij in strijd hiermee handelen.

Perspektief maakt in genoemde overeenkomst(en) duidelijk in welke gevallen er sprake is van ernstige overlast die na een waarschuwing bij herhaling leidt tot verwijdering uit de voorziening.

De werkwijze van Perspektief in het algemeen is als volgt

-voor forensische cliënten

-terugkeer naar klinische behandeling als blijkt dat beschermd wonen nog niet haalbaar is en/of cliënt structurele overlast veroorzaakt in zijn herstel traject.

-opnieuw in detentie na het plegen van een delict

- Wmo cliënten

-bij veel overlast overleg met gemeente over alternatieven. Vanuit de gemeente wordt er op cliëtniveau meegekeken in de vorm van monitoring en advies. Bij incidenten treedt een incidentenprotocol in werking. Iedere aanbieder, die betrokken is bij een incident / calamiteit, meldt dit bij het incidentenloket.

4. Sancties betreffende de voorziening

4.1 Criteria

Partijen onderkennen dat in geval van aanhoudende overlast:

- voortkomende uit gedragingen (van welke aard ook) van de bewoners en/of bezoekers van de voorziening, waarbij de regels neergelegd in dit convenant niet worden nageleefd, waardoor
- het woon- en leefmilieu ter plaatse substantieel wordt aangetast en
- welke overlast blijft optreden nadat daartegen maatregelen zijn genomen
- dan wel door substantiële veranderingen in de omgeving van de woonvoorziening die van invloed (kunnen) zijn op het goed functioneren van de voorziening,

verder ingrijpen door partijen noodzakelijk is.

4.2 Procedure

De handhaving van de afspraken en sanctionering bij het niet nakomen van de afspraken (in het kader van het brede convenant Huisvesting Bijzondere Doelgroepen, alsmede de afgesloten beheerconvenanten) zullen onderdeel worden van de Wmo-contracten die de gemeente heeft

gesloten met de zorgaanbieders. Om die reden zullen de aanbieders worden gevraagd een addendum bij de bestaande Wmo-overeenkomst te ondertekenen, waarin wordt opgenomen dat het convenant onderdeel uitmaakt van de overeenkomst. Hiermee worden ook de sanctiemogelijkheden, voor zover deze proportioneel zijn, die het contract al kent (kortingen, (tijdelijke) cliëntenstop), in uiterste noodzaak ook de beëindiging van de overeenkomst, ook van toepassing op het niet nakomen van de afspraken in het convenant. Daarnaast zal het convenant integraal onderdeel uitmaken van de contracten Wmo die per 1 januari 2018 worden afgesloten op basis van een nieuwe aanbestedingsprocedure.

5 Instelling en samenstelling beheercommissie

5.1 Instelling beheercommissie

Partijen stellen een beheercommissie in die is belast met het bevorderen van de veiligheid in de omgeving van het voorziening en met het toezicht op de naleving van dit convenant. De beheercommissie stimuleert tevens het goede nabuurschap.

5.2 Werkzaamheden beheercommissie

De beheercommissie realiseert deze doelstelling door het monitoren (meten) van de veiligheid van de omgeving, het signaleren en ondernemen van acties, het behandelen van klachten van belanghebbenden over de naleving van dit convenant en met de middelen die de beheercommissie hiervoor dienstig acht.

5.3 Benoeming leden

Perspektief, de politie, Vestia, Bewonersorganisatie Zuidwijk, de Steven Stemerdingsschool, de gebiedscommissie Charlois en de gemeente Rotterdam (gebiedsorganisatie Charlois, Directie Veiligheid en het cluster Maatschappelijke Ontwikkeling) nemen deel aan de beheercommissie. Zij benoemen een lid van de commissie. Ook individuele bewoners kunnen lid zijn van de beheercommissie.

Ook partijen die het convenant niet hebben ondertekend, zoals bewoners, kunnen toetreden tot de beheercommissie.

De beheercommissie kan te allen tijde worden aangevuld met nieuwe leden. Zij beslist zelf over de toelating.

5.4 Contacten met media vanuit de beheercommissie

De voorzitter van de beheercommissie dan wel diens waarnemer treedt namens de beheercommissie naar buiten en geeft als zodanig commentaar in de media.

5.5 Voorzitterschap en secretariaat

De gemeente draagt zorg voor het voorzitterschap en het secretariaat van de beheercommissie. De beheercommissie wijst een waarnemend voorzitter aan.

6 Werkwijze van de beheercommissie

6.1 Vergaderingsfrequentie

De beheercommissie vergadert minimaal eenmaal per jaar en zo vaak als zij dat wenselijk acht en stelt daartoe aan het begin van ieder kalenderjaar een vergaderrooster op. Ieder lid van de beheercommissie kan een extra bijeenkomst van de beheercommissie voorstellen.

Er wordt zorg gedragen dat het vergaderrooster bij de omwonenden bekend is. De vergaderingen zijn in principe openbaar tenzij de beheercommissie voor enige vergadering of een deel daarvan anders besluit.

6.2 Kennisneming van overlastmeldingen

De beheercommissie wordt met inachtneming van wettelijke voorschriften, zoals de Wet politiegegevens (Wpg) geïnformeerd over en neemt kennis van de meldingen van overlastklachten en incidenten of calamiteiten die met de voorziening dan wel de bewoners en/of bezoekers van de voorziening verband houden. Op grond van de Wpg verstrekt de politie in dit kader aan partijen c.q. leden van de beheercommissie uitsluitend gegevens die niet tot (concrete) adressen en/of personen kunnen worden herleid.

De Wet politiegegevens biedt waarborgen om vertrouwelijke informatie niet onbedoeld te delen. Maar dit maakt niet dat gedeelde informatie door leden van de beheercommissie verder gedeeld mag worden. Leden van de beheercommissie moeten zich constant bewust zijn van het vertrouwelijke karakter van veel van de informatie, die in de bijeenkomsten wordt besproken.

6.3 Logboek van overlastmeldingen en calamiteiten

Perspektief houdt een logboek bij van alle bij hen, de politie en de gemeente gemelde c.q. bekende calamiteiten, incidenten en/of overlastmeldingen met effect naar de directe omgeving. Politie en gemeente informeren Perspektief over de bij hen binnengekomen incidenten en/of overlastmeldingen, zodat deze daadwerkelijk in gelegenheid is het logboek conform afspraak bij te houden.

In het logboek worden de datum van de calamiteit/incident/overlastmelding, de geanonimiseerde omschrijving daarvan (conform o.a. de Wpg) alsook de afhandeling en datum terugkoppeling aan melder verwoord.

Het logboek wordt tijdens iedere vergadering van de beheercommissie behandeld.

6.4 Verslaglegging

De beheercommissie brengt tenminste eens per jaar verslag uit aan alle partijen, waarbij in het verslag in ieder geval wordt vermeld:

- een geanonimiseerd overzicht van de ingediende overlastklachten (geanonimiseerd) met inhoudelijke samenvatting, beoordeling van de melding en genomen maatregelen naar aanleiding van de melding.

Van iedere vergadering wordt een kort verslag gemaakt. Dat wordt zo spoedig mogelijk aan de deelnemers verstuurd.

6.5 Recht op inzage in logboek

Alle leden van de beheercommissie hebben recht op inzage in het overlastklachten- en calamiteitenlogboek.

6.6 Klachtbehandeling

Klachten over de afhandeling van meldingen dienen te worden gericht aan het secretariaat van de beheercommissie.

Deze klachten en het resultaat van de afhandeling daarvan worden ter kennis gebracht van de beheercommissie.

6.7 Evaluatie Beheercommissie

De beheercommissie evalueert jaarlijks.

7 Informatievoorziening

7.1 Informatie over ernstige feiten

Ernstige tot zeer ernstige overlastmeldingen of meldingen van incidenten in of rond de voorziening worden zo spoedig mogelijk ter kennis gebracht van alle partijen.

7.2 Informeren secretariaat

Voorafgaand aan elke bijeenkomst van de beheercommissie ontvangt het secretariaat van de beheercommissie van elk der partijen de overzichten van mogelijke klachten en meldingen die in die periode zijn ontvangen.

7.3 Uitwisseling van informatie

De politie, ic. de wijkagent, onderhoudt zoals verwoord in artikel 2.4.3 regelmatig in persoon contact met de voorziening.

Op verzoek van een der partijen levert elke partij alle gevraagde informatie over de bij haar bekend zijnde klachten en meldingen, voor zover zij niet op basis van enig wettelijk voorschrift tot geheimhouding verplicht is.

8 Rechten en verplichtingen

Partijen onderkennen dat alle in dit convenant genoemde rechten en verplichtingen in rechte afdwingbaar kunnen zijn en zij komen overeen dat geschillen over de tenuitvoerlegging van deze overeenkomst en eventuele gemaakte nadere afspraken worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam. In geval van een geschil zal eerst in onderling overleg een oplossing worden gezocht.

9 Looptijd

Het beheerconvenant treedt in werking op de dag na ondertekening door alle partijen. Het eindigt op de dag dat de voorziening niet meer operationeel is middels schriftelijke mededeling daarvan door of namens het College van B&W Rotterdam.

10 Tussentijdse beëindiging en opzegging

Elke partij mag dit convenant met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden schriftelijk opzeggen, indien een zodanige verandering van omstandigheden is opgetreden, dat van partijen in redelijkheid niet kan worden gevergd dat het convenant door haar wordt voortgezet. De opzegging moet de verandering in omstandigheden vermelden.

De wijziging moet gemeld worden aan het secretariaat van de beheercommissie.

11 Wijziging of afwijking van convenant bij onvoorziene omstandigheden

In het geval dat zich onvoorziene omstandigheden voordoen en artikel 12 geen uitkomst heeft geboden, kan dit convenant met instemming van alle partijen, gehoord de beheercommissie, gewijzigd worden of kan er van het convenant afgeweken worden.

12 Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit convenant niet voorziet en een regeling noodzakelijk is, gelet op de doelstelling van dit convenant, verplichten partijen zich ten opzichte van elkaar daarover in overleg te treden teneinde aanvullende afspraken te maken, na daartoe de beheercommissie te hebben gehoord.

13 Bijlagen

Bijlage 1	:	Locatie gebonden afspraken van Perspektief Schoonegge 62a
Bijlage 2	:	Afspraken (soft)drugs
Bijlage 3	:	Format logboek

Aldus overeengekomen te Rotterdam op 29 maart 2016.

College van burgemeester en wethouders Gemeente Rotterdam
Wethouder Onderwijs, Jeugd en Zorg, de heer H.M. de Jonge

5.1.2.e Woo



Gebiedscommissie Charlois

5.1.2.e Woo

voorzitter,

5.1.2.e Woo

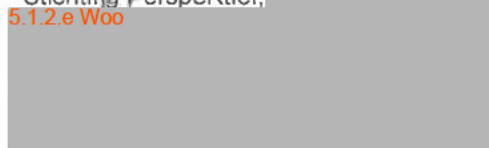


Stichting Perspektief,

5.1.2.e Woo

directeur/bestuurder,

5.1.2.e Woo

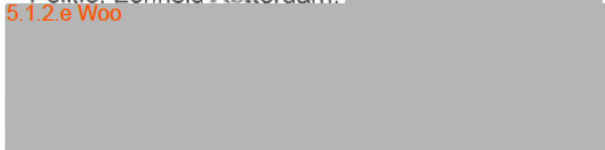


Politie Eenheid Rotterdam,

5.1.2.e Woo

sectorhoofd district Rotterdam Zuid

5.1.2.e Woo



Vestia

5.1.2.e Woo

directeur Wonen,

5.1.2.e Woo



Bewonersorganisatie BOZ,

5.1.2.e Woo

voorzitter,

5.1.2.e Woo



Steven Stemerdingsschool,

5.1.2.e Woo

directeur,

5.1.2.e Woo



Locatiegebonden afspraken SCHOONEGGE

Hieronder treft u de algemene afspraken die gelden op de locatie Schoonegge van Perspektief, als aanvulling op de omgangsvormen die Perspektief hanteert. Mochten er met jou als bewoner van Perspektief individuele begeleidingsafspraken zijn gemaakt, dan zijn deze leidend en hebben voorrang op ondergenoemde.

1. **Slaap – en rusttijden:** we houden rekening met elkaar en zorgen voor rust op locatie vanaf 23.15 uur. Na 23.15 sluit de algemene ruimte en neemt elke bewoner zijn vertrek in zijn eigen kamer.
2. **Etenstijden:** dagelijks rondom 18.00uur dineren. Wil je mee eten op de groep, dan graag voor 14.00 uur doorgeven aan de begeleiding. Corvee taken worden verdeeld onder degene die mee eten.
3. **Bezoektijden:** bezoek is welkom van 07.45 tot 22.45, hierna nemen we afscheid van het bezoek. Loge van bezoek is alleen toegestaan met akkoord van de begeleider. Let op: je bezoekers zijn er voor jou en te gast.
4. **Telefoneren:** het gebruik van de telefoon kan op kantoor en is alleen voor gebruik naar instanties en contactpersonen.
5. **Gebruik van laptop:** het gebruik van de laptop mag in overleg met de begeleiding.
6. **Privé bezittingen:** iedereen is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen bezittingen en zich hiervoor te verzekeren. Om problemen te voorkomen is het onderling verkopen van privé bezit niet toegestaan.
7. **Roken:** is toegestaan in de eigen kamer.
8. **Alcohol & Drugs:** het gebruik van alcohol en drugs binnen locatie Schoonegge is niet toegestaan mits hierover individuele begeleidingsafspraken over zijn gemaakt. We willen elkaar niet stimuleren nog beïnvloeden in het gebruik.
9. **Huisdieren:** zijn enkel na overleg en toestemming met begeleider toegestaan. Geen honden en katten.
10. **Schoonmaken:** elke bewoner is verantwoordelijk voor het schoonmaken en houden van zijn/haar eigen kamer. Samen houden we de algemene ruimte(s) netjes en schoon.
11. **Wasgoed:** gebruik maken van de wasmachine en droger gebeurt om beurten. Het was rooster is leidend. Inschrijven hiervoor gebeurt in afstemming met de begeleiding.
12. **Fotograferen en andere beeldopnamen:** is niet toegestaan zonder toestemming..
13. **Leenfiets:** het gebruik van de leenfiets gebeurt in afstemming met de begeleiding.

Bijlage 2 afspraken (soft)drugs

N.b. Doel is deze afspraak te maken met alle instellingen in het complex

Ten einde overlast door (soft)drugs tegen te gaan, geldt dat:

- Gebruik hooguit individueel en in de eigen kamer kan plaatsvinden
- Softdrugs alleen bij een erkende coffeeshop worden gekocht
- Er in de buurt van de locatie:
 - op geen enkele wijze drugs zichtbaar zijn
 - er geen drugs worden gebruikt
 - er geen drugs worden afgeleverd
- "In de buurt van de locatie" betreft het gebied dat wordt afgebakend door de Zuiderparkweg (met inbegrip van het gehele metrostation Slinge), de Oldegaarde, de Langenhorst en het Havenspoorpad (zie kaartje)



N.b. Bovenstaande afspraken over (soft)drugs gelden specifiek voor bewoners van de voorziening.

Bijlage 3 Logboek

Nummer	Datum melding	Omschrijving klacht/incident (wat, wanneer, waar, etc)	Afhandeling	Datum terugkoppeling aan melder
1.				