

CONVENANT

aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit

Ondergetekenden:

1. Gemeente Venlo, te dezen vertegenwoordigd door de burgemeester de heer A.S. Scholten, namens het college van Burgemeesters en Wethouders (gemeente).
2. Politie, eenheid Limburg, te dezen vertegenwoordigd door de [5.1.2.e](#) [5.1.2.e](#).
3. Openbaar Ministerie, arrondissementsparket Limburg, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#).

Partners

4. Includio, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), directeur.
5. Reclassering Nederland, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), regiodirecteur regio Zuid Reclassering Nederland.
6. Leger des Heils Reclassering afdeling Limburg, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), regiomanager.
7. Stichting Verslavingsreclassering GGZ, Vincent van Gogh, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), manager.
8. Bureau Jeugdzorg Limburg, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), bestuurder.
9. William Schrikker, Jeugdbescherming & Jeugdreclassering, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), directeur.
10. Raad voor de Kinderbescherming, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), gebiedsmanager.
11. Stichting Veilig Thuis Noord- en Midden-Limburg, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), bestuurder.
12. Stichting Halt Limburg, te dezen vertegenwoordigd door [5.1.2.e](#), relatiemanager Limburg/Oost-Brabant.

Tezamen genoemd 'partners'

Gelet op hun taken en verantwoordelijkheden:

- De gemeente is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van alle vormen van jeugdhulp en heeft de plicht om passende jeugdhulp en ondersteuning te bieden, zoals bedoeld in hoofdstuk 2 Jeugdwet.
- De burgemeester, de politie en het Openbaar Ministerie hebben de taak om te zorgen voor een zo veilig mogelijke leefomgeving en zijn belast met de (strafrechtelijke) handhaving van de openbare orde, zoals neergelegd in artikel 172 Gemeentewet, artikel 3 Politiewet en artikel 124 Wet op de Rechterlijke Organisatie (Wet RO).
- De (jeugd)reclasseringsinstellingen hebben tot taak bij te dragen aan de veiligheid van de samenleving door het beheersen van risico's en veroordeelde of verdachte jongeren te stimuleren hun gedrag te veranderen. Op die manier werken zij aan het voorkomen van jeugdcriminaliteit en het terugdringen van recidive.
- De jeugdbeschermingsinstellingen hebben tot taak bij te dragen aan de veiligheid van de jongere door de jongere doeltreffend te beschermen.
- Includio verzorgt in opdracht van de gemeente Venlo een rol in de begeleiding en ondersteuning van jongeren ten aanzien van begeleiding en veiligheid. Includio biedt zo (preventief) dienstverlening aan jongeren in de samenleving.

Overwegende dat:

- Jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit een bedreiging vormen voor de openbare orde in de woon- en leefomgeving in de gemeente Venlo;
- Wijken in de gemeente Venlo worden geconfronteerd met jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit;
- De hierboven genoemde partners een veilige en leefbare woon- en leefomgeving in en voor de gemeente Venlo tot stand willen brengen;
- De gemeente Venlo samen met partners een ketenaanpak en werkprocessen aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit hebben opgesteld, om te komen tot een gecoördineerde en waar mogelijk meersporige aanpak op het individu (en zijn sociale omgeving), de groep (als geheel) en/of het domein (fysieke omgeving) wanneer er sprake is van overlast en/of criminaliteit;
- Partners vanuit hun publiekrechtelijke taak en/of maatschappelijk gerechtvaardigd doel gebaat zijn bij de uitvoering van het Werkproces als borging, zodat allen kunnen vertrouwen dat jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit in gezamenlijkheid worden aangepakt;
- Het noodzakelijk is gegevens bij elkaar te brengen zodat resultaat kan worden bereikt in de aanpak van jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit;
- Hiervoor afstemming tussen de partners noodzakelijk is, ieder vanuit zijn/haar eigen taakveld, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

- Partners zich realiseren dat een afweging nodig is tussen het algemeen belang om jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit terug te dringen en het belang van de betrokkene wat betreft de bescherming van zijn of haar persoonlijke levenssfeer;
- Partners zich ervan bewust zijn dat zij bij het verwerken van persoonsgegevens gehouden zijn aan de op hen van toepassing zijnde wet- en regelgeving en dat bij de uitwisseling van persoonsgegevens de persoonlijke levenssfeer van betrokkene dient te worden gewaarborgd, waarbij de behoorlijke, zorgvuldige en rechtmatige verwerking van persoonsgegevens als uitgangspunt dient;
- De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Uitvoeringswet AVG, de Wet Politiegegevens (Wpg) en de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg) op het convenant van toepassing zijn.

Komen als volgt overeen:

I Algemene bepalingen

Artikel 1 Samenwerking

Partners werken samen in de aanpak van jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit om de openbare orde en veiligheid in de gemeente Venlo te beschermen. Zij gaan daartoe een samenwerkingsverband aan. In dit convenant en de daarbij gevoegde werkprocessen zijn de uitgangspunten en voorwaarden voor deze samenwerking beschreven op basis waarvan partners per aanpak persoonsgegevens mogen verwerken.

Artikel 2 Begripsbepalingen

2.1 Begrippen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Uitvoeringswet AVG, Wet politiegegevens (Wpg) en Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg) die in dit convenant worden gebruikt, hebben dezelfde betekenis.

2.2 In dit convenant wordt verder verstaan onder:

- Aanpak:** de integrale aanpak van jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit, met het doel te komen tot een samenhangend geheel van interventies dat er op is gericht om het gedrag van de jongeren zodanig om te buigen dat zij geen, of in ieder geval aanzienlijk minder, overlastgevend en/of crimineel gedrag vertonen, en op het bieden van kansen aan individuele jongeren op volwaardige participatie in de samenleving.
- Agendadeelnemer:** professional die geen (beroeps)kracht van een partner is, die vanwege zijn werkrelatie met een betrokkene of zijn noodzakelijke expertise ad hoc wordt uitgenodigd voor een overleg en/of die een aandeel heeft in de uitvoering van de aanpak jeugdoverlast of jeugdcriminaliteit.
- Betrokkene:** als bedoeld in art. 4 lid 1 AVG of art. 1 onder g Wpg, of art.1 onder j Wjsg; zijnde een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (AVG), of degene op

wie een politiegegeven betrekking heeft (Wpg) of degene op wie een justitieel, strafvorderlijk, gerechtelijk strafgegeven of een tenuitvoerleggingsgegeven betrekking heeft, of van wie persoonsgegevens in een persoonsdossier zijn verwerkt (Wjsg).

- d) Casusoverleg:** samenwerkingsverband waarin de aanpak en maatregelen rond (groepen) jongeren die zijn geprioriteerd worden afgestemd en uitgevoerd. Aan het casusoverleg nemen de noodzakelijke partners deel.
- e) Groep:** groep van drie of meer jongeren die zich ophoudt in de gemeente Venlo waarop, in verband met hinderlijk, overlast gevend of crimineel gedrag, de groepsaanpak van toepassing is.
- f) Groepsscan:** een inventarisatie-instrument van de politie waarin overlast, criminaliteit en zorgsignalen rondom (leden van) jeugdgroepen grotendeels automatisch op basis van politie-informatie en 'zachte' input van de wijkagent in kaart wordt gebracht, en die het startpunt vormt voor de integrale aanpak.
- g) Hulpverlening:** iedere vorm van ondersteuning, begeleiding, activering of zorg die onderdeel uitmaakt van de aanpak en die is gericht op het wegnemen en/of verminderen van de problemen van de betrokkene.
- h) Integraal stedelijk overleg:** centraal overleg waarin actuele overlastincidenten worden besproken en geprioriteerd zonder direct persoonsgegevens te hoeven delen. Als een situatie daarom vraagt wordt er door dit overleg een casusoverleg geformeerd.
- i) Jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit:** het verstoren van de openbare orde en veiligheid, het veroorzaken van overlast en/of het vertonen van crimineel gedrag door jongeren en/of groepen.
- j) Jongere:** jeugdigen en jong volwassenen in de leeftijd tot maximaal 23 jaar;
- k) Persoonsgegevens:** alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene"), zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 AVG, en waaronder mede worden verstaan politiegegevens zoals bedoeld in artikel 1 onder a Wpg, en justitiële, strafvorderlijke en gerechtelijke gegevens en tenuitvoerleggingsgegevens zoals bedoeld in artikel 1 onder a, b d en e Wjsg.
- l) Plan van aanpak:** schriftelijke rapportage waarin wordt vastgelegd:
 - een beeld van de jeugdoverlast en/of jeugdcriminaliteit;
 - op welke manier het gedrag van (groepen) jongeren wordt aangepakt;
 - welke partners welke maatregelen/interventies uitvoeren.
- m) Regisseur:** functionaris van de gemeente Venlo die regie voert op de uitvoering van de aanpak jeugdoverlast en/of de aanpak jeugdcriminaliteit.
- n) Werkproces aanpak jeugdoverlast en werkproces aanpak jeugdcriminaliteit:** het werkproces aanpak jeugdoverlast zoals opgenomen in bijlage C en het werkproces aanpak jeugdcriminaliteit zoals opgenomen in bijlage D.

Artikel 3 Doel(en) van de samenwerking en de verwerking van persoonsgegevens

3.1 Het samenwerkingsverband waar dit convenant betrekking op heeft, heeft tot doel:

- a) het op effectieve en integrale wijze aanpakken en terugdringen van overlast en criminaliteit door de jongeren, hun sociale positie versterken en hen perspectief bieden, de negatieve groepsdynamiek verstoren en aanwas voorkomen via een integrale aanpak gericht op individu, groep en domein;
- b) het beter op elkaar laten aansluiten van de fasen van aanpak, hulpverlening en nazorg van de betrokken jongeren;
- c) het zo vroeg mogelijk signaleren en doorverwijzen van problematisch (groeps)gedrag bij jongeren;
- d) het plegen van hulpverleningsinterventies door één of meerdere betrokken partners, evenals het onderling afstemmen van deze interventies;
- e) de achteruitgang van individuele jongeren die deel uitmaken van deze groepen te voorkomen en hen door middel van een individuele aanpak weer perspectief te bieden op volwaardige participatie in de samenleving;

3.2 De bovenstaande doelen worden bereikt door groepen en individuen in kaart te brengen, te typeren, te prioriteren, een plan van aanpak op te stellen en dit plan uit te voeren. Het overlastgevend en crimineel gedrag van jongeren pakken partners aan door middel van groeps- en persoonsgerichte maatregelen/interventies. De werkwijze van de aanpak is vastgelegd in een tweetal werkprocessen: werkproces aanpak jeugdoverlast en werkproces jeugdcriminaliteit.

3.3 De verwerking van persoonsgegevens vindt niet plaats voor een ander doel dan het doel als omschreven in artikel 3.1.

3.4 Per casus wordt een zorgvuldige afweging gemaakt over welke partners noodzakelijkerwijze aanschuiven, en welke noodzakelijke persoonsgegevens mogen worden gedeeld vanuit de zelfstandige verantwoordelijkheid van elke partner ter uitvoering van dit convenant. Dit wordt vastgelegd volgens het werkproces. De categorieën betrokkenen en categorieën persoonsgegevens die worden verwerkt zijn ook vastgelegd in de bij dit convenant behorende werkprocessen.

Artikel 4 Verantwoordelijkheid voor de gegevensverwerking

4.1 Partners zijn ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens daar waar het de uitoefening van hun eigen (publiekrechtelijke) taken binnen de samenwerking betreft en voor de verwerking van persoonsgegevens in de eigen gegevensbestanden en de verstrekking vanuit de eigen gegevensbestanden aan elkaar, aan betrokkene(n) en derden.

4.2 De bij een casus betrokken partners zijn gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 26 AVG voor de gegevensverwerking in het samenwerkingsverband voor de doeleinden zoals omschreven in artikel 3.1.

4.3 Gemeente Venlo voert namens partners de regie over de aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit en de samenwerking daarbinnen. De regisseur is regievoerder voor de betreffende aanpak en faciliteert de samenwerking.

Artikel 5 Grondslag voor de gegevensverwerking

5.1 De grondslag met betrekking tot de gegevensverwerking is:

- a. *Voor de gemeente:*
gelegen in de uitoefening van het openbaar gezag van de burgemeester ter handhaving van de openbare orde, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder e AVG, op grond van artikel 172 lid 1 en 3 Gemeentewet, en voor het college gelegen in de uitoefening van taken van algemeen belang zoals bedoeld in artikel 2.1 e.v. en artikel 7.4.0 lid 1 Jeugdwet.
- b. *Voor de politie:*
gelegen in de Wet politiegegevens (Wpg); de grondslag voor de structurele verstrekking van artikel 8- en 13-politiegegevens, aan de partners in het samenwerkingsverband is gelegen in artikel 20 Wpg; de vereiste instemming van het bevoegd gezag is vastgelegd in de artikel 20-beslissing "Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit".
- c. *Voor het OM:*
ten behoeve van de verwerking van strafvorderlijke gegevens, voor zover noodzakelijk voor de vervulling van de taak zoals neergelegd in artikel 124 Wet op de Rechterlijke organisatie (Wet RO); de wettelijke grondslagen voor gegevensverwerking zijn voor het OM gelegen in de artikelen 8a en 37f van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg).
- d. *Voor Includio:*
gelegen in de behartiging van de gerechtvaardigde belangen dat deze partner heeft, gelet op haar statutaire doelstellingen, bij de verwerking van persoonsgegevens van betrokkene(n), tenzij de belangen of grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkene die tot bescherming nopen, zwaarder wegen dan die belangen, met name wanneer de betrokkene een jongere is die de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder f AVG.
- e. *Voor de Raad voor de Kinderbescherming:*
gelegen in de uitoefening van taken van algemeen belang door het beschermen van minderjarigen tegen ernstige bedreigingen van hun ontwikkeling of hun veiligheid en gezondheid zoals omschreven in onder meer artikel 1:238 Burgerlijk Wetboek en waarvan de gegevensverstrekking plaatsvindt op grond van artikel 7.4.0 lid 2 Jeugdwet.
- f. *Voor Reclassering Nederland, Leger des Heils reclassering en Stichting Verslavingsreclassering GGZ Vincent van Gogh:*
gelegen in de uitoefening van taken van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 sub e AVG in samenhang met artikel 8 lid 1 Reclasseringsregeling 1995.
- g. *Voor Bureau Jeugdzorg Limburg:*

gelegen in de vervulling van een taak van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder e AVG en artikel 7.3.8 Jeugdwet, bij de uitvoering van haar wettelijke taak tot de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering op grond van artikel 3.2 Jeugdwet.

h. Voor Stichting Veilig Thuis Noord- en Midden-Limburg:

gelegen in de uitoefening van een taak van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder e AVG en op grond van artikel 5.1.6 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015), bij de uitvoering van haar wettelijke taak op grond van artikel 4.1.1 lid 2 en 3 Wmo 2015.

i. Voor William Schrikker Groep:

gelegen in de vervulling van een taak van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder e AVG en artikelen 7.4.0 lid 2 en 7.3.8 Jeugdwet, bij de uitvoering van haar wettelijke taak tot de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering op grond van artikel 3.2 Jeugdwet.

j. Voor Stichting Halt:

gelegen in de uitoefening van een taak van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 onder e AVG jo. artikel 77 e Wetboek van Strafrecht (Sr), bij de uitvoering van haar wettelijke (justitiële) taak de uitvoering van een buitenstrafrechtelijke interventie voor jeugdigen dan wel artikel 9 lid 2 onder a Sr bij de uitvoering van haar preventieve taak.

5.2 Partners die op grond van de wet in verband met hun hulpverleningsrelatie met betrokkene een in vrijheid en gericht gegeven toestemming nodig hebben voor het verstrekken van persoonsgegevens aan de andere partners of aan agendadeelnemers, dragen er zelf zorg voor dat deze toestemming wordt verkregen voordat zij tot gegevensverstrekking over gaan. Mochten zij geen toestemming voor deze gegevensverstrekking krijgen of mochten zij tot het oordeel komen dat zij deze toestemming niet kunnen vragen, en dreigt er een ernstig gevaar voor betrokkene(n) of derden en kan het gevaar niet op een andere minder ingrijpende wijze worden voorkomen dan door persoonsgegevens te verstrekken, dan komen zij zelf tot een afweging van de geheimhouding tegen de (moreel) zwaarwegende belangen van betrokkene(n) of niet toch, ondanks het ontbreken van toestemming, persoonsgegevens aan een of meer partners dienen te worden verstrekt. Zij maken deze afweging conform de wet- en regelgeving die op hen van toepassing is.

5.3 De verwerking van categorieën bijzondere persoonsgegevens alsmede persoonsgegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten, vindt uitsluitend plaats indien en voor zover de AVG, Uitvoeringswet AVG, Wet politiegegevens, Wet justitiële en strafvorderlijk gegevens en de overige wetten waaraan de partners gebonden zijn dit toestaan.

II Betrokkenen

Artikel 6 Informatieplicht

6.1 Een verwerkingsverantwoordelijke die onder de AVG valt, informeert de betrokkene of zijn wettelijk vertegenwoordiger conform artikel 14 AVG over het verwerken van persoonsgegevens voorafgaand aan de verzameling van persoonsgegevens of, als de gegevens van derden afkomstig zijn, voorafgaand aan het moment van vastlegging.

6.2 Voordat de verwerkingsverantwoordelijke de in artikel 6.1 genoemde informatieplicht nakomt, voeren de betrokken partners onderling overleg. Mede op basis van dit overleg beoordeelt de verwerkingsverantwoordelijke of aan de informatieplicht kan worden voldaan of dat dit nog niet mogelijk is gelet op een van de belangen zoals omschreven in artikel 23 AVG en artikel 41 UAVG.

6.3 Indien de verwerkingsverantwoordelijke oordeelt dat niet, of nog niet aan de informatieplicht zoals omschreven in het eerste lid, kan worden voldaan, wordt daarvan een aantekening gemaakt in het bestand.

6.4 Zodra er geen beletselen meer zijn, als bedoeld in het tweede lid, zal de betrokkene worden geïnformeerd, ook in de gevallen waar is besloten af te zien van verdere maatregelen en/of interventies.

Artikel 7 Rechten van betrokkenen

7.1 Iedere betrokkene of zijn wettelijk vertegenwoordiger kan op grond van de AVG, Wpg of Wjsg bij de partners een schriftelijk verzoek indienen om de volgende rechten uit te oefenen:

- a. het recht op informatie;
- b. het recht van inzage;
- c. het recht op rectificatie;
- d. het recht op gegevenswissing;
- e. het recht op beperking van de verwerking;
- f. het recht van bezwaar.

7.2 Indien betrokkene een verzoek richt tot een van de partners, bericht deze hem bij de beantwoording ook over de identiteit van de andere partners waaraan eerder voor de doeleinden van dit Convenant gegevens zijn verstrekt.

7.3 De verwerkingsverantwoordelijke biedt de betrokkene inzage en/of afschrift en/of deelt de betrokkene binnen vier weken schriftelijke mede of er persoonsgegevens over hem worden verwerkt. Indien zodanige gegevens worden verwerkt, bevat de mededeling een

volledig overzicht daarvan in begrijpelijke vorm, een omschrijving van het doel van de verwerking, de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers van de persoonsgegevens en de beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens.

7.4 Op grond van de Wpg wordt aan een betrokkene op verzoek inzage verleend in zijn of haar persoonsgegevens; de politie verstrekt geen afschriften.

7.5 Partijen die vallen onder het regime van de AVG, Wpg of Wjsg kunnen een verzoek als bedoeld in artikel 7.1 geheel of gedeeltelijk afwijzen voor zover dat noodzakelijk en evenredig is ter waarborging van het bepaalde in respectievelijk artikel 41 lid 1 UAVG, artikel 27 lid 1 Wpg en artikel 21 lid 1 Wjsg.

7.6 Indien een verzoek van een betrokkene aan een of enkele partners is gericht en het verzoek ook andere partners raakt, zorgt de ontvangende partner voor tijdige verstrekking van het verzoek aan de partners voor wie het verzoek is bedoeld. De andere partners verlenen medewerking om binnen de wettelijke termijnen een beslissing te nemen op het verzoek.

7.7 Indien het verzoek betrekking heeft op de verwerking van persoonsgegevens die onder de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid valt, wordt het verzoek en de beantwoording van dat verzoek afgestemd met de andere betrokken partners die de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid dragen.

Artikel 8 Klachten

8.1 Iedere betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger kan schriftelijk een klacht indienen bij de partner die het zijns inziens betreft.

8.2 Partners borgen dat betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger de mogelijkheid heeft een formele klacht in te dienen en verplichten zich tot het beschikken over een procedure voor behandeling van klachten.

8.3 Betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger ontvangt in alle gevallen een schriftelijke reactie op de ingediende klacht via een bij partners daarvoor verantwoordelijke functionaris.

III Technische en organisatorische maatregelen

Artikel 9 Beveiliging

9.1 Iedere partner draagt zorg voor de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de persoonsgegevens. Hiertoe treft de partner afdoende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen betreffen in ieder geval:

- a. een autorisatieproces voor toegang tot systemen, informatie, gebouwen, werkruimten en speciale zones zodat medewerkers slechts toegang krijgen tot de voor hen relevante onderdelen en gegevens;
- b. bescherming tegen inbraak en andere vormen van ontvreemding van informatie zodanig dat inbraakpogingen onmiddellijk worden gesignaleerd en de vertraging van inbraak afdoende is om diefstal van informatie te voorkomen, ook in geval van mobiele werkplekken;
- c. interne procedures opdat gegevens niet onbedoeld in handen van derden kunnen vallen, in ieder geval over omgang met externe media en beheer en gebruik daarvan;
- d. beveiligde elektronische uitwisseling van gegevens, minimaal door encryptie en andere vormen van beveiliging, waarbij uitlekken van gegevens wordt gesignaleerd en gegevens niet direct leesbaar zijn voor derden;
- e. voor uitschakeling van de beveiliging zijn specifieke procedures ingericht die ongecontroleerd uitschakelen onmogelijk maken.

9.2 Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. De maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend, maatregelen met betrekking tot de toegang tot persoonsgegevens, alsook het gebruik van beveiligde verbindingen voor de verstrekking van persoonsgegevens.

9.3 Partners hebben procedures om de betrouwbaarheid, zowel bij aannahme als gedurende het dienstverband, van medewerkers vast te stellen. Onderdeel hiervan is in ieder geval het laten ondertekenen van een geheimhoudingsverklaring en een screening van medewerkers bijvoorbeeld door middel van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

9.4 Persoonsgegevens worden verstrekt door en aan die medewerkers van partners die zijn aangewezen en geautoriseerd voor het verwerken van deze gegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taak bij het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband.

Artikel 10 Bewaartermijn

10.1 Indien een aanpak wordt vastgesteld, worden de persoonsgegevens van betrokkene(n) die zijn vastgelegd in het bestand maximaal twee jaar bewaard, te rekenen vanaf de datum waarop de aanpak wordt afgesloten of doorgezet naar het Zorg- en Veiligheidshuis. Na deze datum worden de persoonsgegevens uit het bestand verwijderd en vernietigd.

10.2 Persoonsgegevens in het bestand die betrekking hebben op betrokkene(n) waarvan geen aanpak wordt vastgesteld, worden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na dit besluit, uit het bestand verwijderd en vernietigd, tenzij voldoende aannemelijk is dat het bewaren van de persoonsgegevens kan leiden tot een nieuwe beoordeling over de noodzaak van een aanpak. In dit laatste geval kunnen de gegevens maximaal een jaar worden bewaard, te rekenen vanaf de datum van de aanmelding. Indien binnen dit jaar alsnog een aanpak wordt vastgesteld, is de bewaartermijn onder artikel 10.1 van toepassing.

10.3 Partners zijn zelf verantwoordelijk voor de verwijdering en vernietiging van de persoonsgegevens uit hun eigen gegevensbestanden.

Artikel 11 Geheimhouding

11.1 Partners, alsmede hun medewerkers en ingehuurd hulppersonen, zijn verplicht tot geheimhouding van de in het kader van dit convenant verwerkte (persoons)gegevens, tenzij hun taak, op grond van een wettelijk voorschrift of uit dit convenant de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

11.2 De plicht tot geheimhouding ter zake de onder dit convenant verwerkte (persoons)gegevens blijft bestaan wanneer een partner de deelname stopzet of wanneer het convenant eindigt.

Artikel 12 Agendadeelnemer

12.1 Een partner kan met inachtneming van dit convenant in overleg met de andere partners vanwege noodzakelijke expertise of de noodzakelijke werkrelatie met betrokkene een derde als agendadeelnemer uitnodigen om binnen de samenwerking informatie te verstrekken of te worden gevraagd om een bijdrage te leveren aan het realiseren van de aanpak.

12.2 Aan een agendadeelnemer worden niet eerder de voor de aanpak noodzakelijke persoonsgegevens van een betrokkene verstrekt dan nadat deze agendadeelnemer de geheimhoudingsverklaring, zoals opgenomen in bijlage A bij dit convenant, heeft ondertekend.

Artikel 13 Beveiligingsincidenten

13.1 Iedere partner houdt procedures in stand die er op gericht zijn om beveiligingsincidenten en datalekken redelijkerwijs te ontdekken en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel en houdt daarbij regels uit het van toepassing zijnde wettelijke regime (AVG, Wpg of Wjsg) in acht.

13.2 In geval van een vermoeden of ontdekking van een mogelijke inbreuk in verband met persoonsgegevens in relatie tot de uitvoering van dit convenant stellen partners elkaar hierover onverwijld en uiterlijk binnen 24 uur na ontdekking daarvan in kennis van de inbreuk.

13.3 Partners houden elkaar op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen rondom de (vermoedelijke) inbreuk, waaronder mede verstaan de getroffen maatregelen om de inbreuk te beperken en te beëindigen en een soortgelijke inbreuk in de toekomst te kunnen voorkomen.

13.4 Partners worden als volgt geïnformeerd:

- a. gemeente Venlo via datalek@venlo.nl;
- b. politie via 5.1.2.e@politie.nl;
- c. Openbaar Ministerie via 5.1.2.e@om.nl;
- d. Raad voor de Kinderbescherming via 5.1.2.e@rvdk.nl;
- e. Reclassering Nederland via FunctionarisGegevensBescherming@reclassering.nl;
- f. Legere des Heils, reclassering afdeling Limburg via datalekcommissie@legerdesheils.nl;
- g. Stichting Verslavingsreclassering GGZ Vincent van Gogh via 5.1.2.e@vvgi.nl en via 5.1.2.e@vvgi.nl;
- h. Bureau Jeugdzorg Limburg via FG@bjzlimburg.nl;
- i. Stichting Veilig Thuis Noord- en Midden-Limburg via FG@veiligthuisnml.nl;
- j. William Schrikker Groep via klantenservice@wsg.nu;
- k. Stichting Halt via info@halt.nl;
- l. Inclusio via datalek@inclusio.nl;

13.5 Partners doen elk voor dat deel waarvoor zij verwerkingsverantwoordelijke zijn de melding van de inbreuk bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Hetzelfde geldt voor de melding aan betrokkene(n). Partners stemmen voorafgaand aan de melding aan betrokkene de inhoud van deze melding met elkaar af.

13.6 In de gevallen dat zich een inbreuk in verband met persoonsgegevens voordoet waarvoor de partners gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke zijn, zorgt de regisseur van de gemeente Venlo voor de afwikkeling van het incident. De procedure inzake dergelijke inbreuken van de gemeente Venlo is van toepassing op de afwikkeling van deze inbreuken.

De inhoud van de meldingen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkene(n) worden in deze gevallen voorafgaand aan de daadwerkelijke melding afgestemd tussen de partners. De beslissing tot melden wordt door de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken genomen.

IV Slotbepalingen

Artikel 14 Schade en kosten

14.1 Een betrokkene die materiële of immateriële schade heeft geleden ten gevolge van een inbreuk op de voor de partijen van toepassing zijnde wet- en regelgeving, heeft het recht van de verwerkingsverantwoordelijke schadevergoeding te ontvangen voor de geleden schade.

14.2 Partners berekenen noch verrekenen onderling kosten voor werkzaamheden en middelen van welke aard dan ook voortvloeiende uit dit convenant.

Artikel 15 Geschillen

Partners zullen in geval van problemen of geschillen bij de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst zich tot het uiterste inspannen om in goed overleg tot overeenstemming ter zake te komen.

Artikel 16 Toetreding van nieuwe convenantpartners

16.1 Over de toetreding van een nieuwe convenantpartner wordt besloten op aanvraag van de toetredende partij na overleg met alle partners.

16.2 Toetreding is slechts mogelijk indien de nieuwe convenantpartner een organisatie is wiens werkzaamheden overeen komen met de in dit convenant beschreven taken en doelstellingen en gerechtigd is tot informatie-uitwisseling binnen de gestelde wettelijke kaders.

16.3 De nieuwe convenantpartner wordt geacht te zijn toegetreden na ondertekening van de in bijlage B bij dit convenant gevoegde toetredingsverklaring.

16.4 De gemeente Venlo treedt op als penvoerder richting de nieuwe convenantpartner.

Artikel 17 Looptijd, evaluatie, wijziging en inwerkingtreding

17.1 Dit convenant geldt voor een periode van één jaar, waarna dit telkens stilzwijgend met eenzelfde periode wordt verlengd. Dit convenant wordt beëindigd na een daartoe strekkend besluit van alle partners.

17.2 Eenmaal per jaar vindt een evaluatiegesprek plaats waarvoor alle partners worden uitgenodigd met als doel om de werking van dit convenant en eventueel ingediende klachten te bespreken.

17.3 Wijziging of aanvulling van dit convenant vindt slechts plaats na gezamenlijke besluitvorming door de partners en met inachtneming van de door de wetgever gestelde regels. Wijzigingen en aanvullingen treden één maand na vaststelling daarvan in werking en hebben slechts rechtskracht indien schriftelijk overeengekomen tussen de partners en voorzien van handtekeningen van rechtsgeldige vertegenwoordigers van de partners.

17.4 Indien een partner wil uittreden, voert die partner eerst overleg met de andere partners om te bezien of er voorwaarden kunnen worden opgesteld waaronder deelname aan het convenant kan worden voortgezet. Indien dat overleg niet tot een oplossing leidt, kan de deelname aan het convenant onder opgaaf van redenen tussentijds en met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, schriftelijk door de partner die wenst uit te treden, worden opgezegd. Indien één partner het convenant opzegt, blijft het convenant voor de overige partners in stand voor zover de inhoud en strekking daarvan zich daartegen niet verzetten.

17.5 Verplichtingen zoals die naar hun aard zijn bestemd om, ook na beëindiging van de samenwerking, voort te duren, blijven na uittreding en de beëindiging van het convenant bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer die ter zake van geheimhouding en beveiliging van persoonsgegevens.

17.6 Dit convenant is overeengekomen en treedt in werking vanaf de datum van ondertekening.

Artikel 18 Nederlands recht

Op dit convenant is het Nederlands recht van toepassing.

Namens de gemeente Venlo,

Gezien het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 22 september 2020,

5.1.2.e

De heer A.S. Scholten
Burgemeester

De korpschef van politie, namens deze,
de politiefchef van eenheid Limburg, namens deze,

5.1.2.e

Namens het Openbaar Ministerie,

De Hoofdofficier van Justitie van het arrondissementsparket Limburg, namens deze,

5.1.2.e

En partners

Namens Inluzio,

5.1.2.e

Directeur

Namens Reclassering Nederland,

5.1.2.e

Regiodirecteur regio Zuid (waarnemend)

Namens Leger des Heils Reclassering afdeling Limburg,

5.1.2.e

Regiomanager

Namens Stichting Verslavingsreclassering GGZ, Vincent van Gogh,

5.1.2.e

Manager

Namens Bureau Jeugdzorg Limburg,

5.1.2.e

Bestuurder

Namens ~~William Schrikker Groep~~

William Schrikker Jeugdbescherming & Jeugdreclassering

5.1.2.e

Directeur

5.1.2.e

Namens Raad voor de Kinderbescherming,

5.1.2.e

Gebiedsmanager

Namens Veilig Thuis Noord- en Midden-Limburg,

5.1.2.e

Bestuurder

Namens Stichting Halt

5.1.2.e

Relatiemanager Limburg en Oost Brabant

Bijlage A: Privacyverklaring Agendadeelnemer

<Naam instelling of naam vrij gevestigde beroepskracht>, voor deze verklaring vertegenwoordigd door <naam, functie>

Aanleiding voor deze verklaring

Dat het, gelet op de professionele betrokkenheid bij een of meer betrokkenen voor wie een aanpak <keuze jeugdoverlast of jeugdcriminaliteit> wordt vastgesteld, voor een goede afstemming van deze aanpak noodzakelijk is dat <naam instelling of vrij gevestigde beroepskracht> als agendadeelnemer:

- deelneemt aan het overleg over deze aanpak <keuze jeugdoverlast of jeugdcriminaliteit>, en/of;
- persoonsgegevens van inwoners ontvangt en/of verstrekt in verband met de vaststelling of uitvoering van deze aanpak;

Dat voor de <naam instelling of vrij gevestigde beroepskracht> de grondslag voor de gegevensverwerking is <hier een keuze maken uit de in artikel 6 lid 1 AVG beschreven grondslagen, aangevuld met een eventuele wettelijke bepaling>;

Dat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de persoonsgerichte aanpak is vastgelegd in het Convenant Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit.

Dat dit convenant tot doel heeft regels te geven voor een zorgvuldige en rechtmatige omgang met persoonsgegevens van betrokkenen;

Verklaart:

Dat <naam instelling of naam vrij gevestigde beroepskracht> zich als agendadeelnemer zal houden aan de bepalingen van het Convenant Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit, meer in het bijzonder ook aan de in artikel 11 van dit convenant opgenomen geheimhoudingsverplichting.

Venlo

<datum ondertekening>

Handtekening agendadeelnemer

Bijlage B: Toetredingsverklaring

<Naam organisatie>, voor deze verklaring rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam, functie>,

In aanmerking nemende dat

<naam organisatie> een aandeel wenst te hebben in de lokale aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit binnen de gemeente Venlo.

Verklaart:

Het doel van de aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit, zoals omschreven in artikel 3.1 van het Convenant Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit, te onderschrijven en feitelijk een aandeel te zullen hebben in het vaststellen en/of uitvoeren van deze aanpak;

Een grondslag voor de gegevensverwerking te hebben, welke is gelegen in <hier een keuze maken uit de in artikel 6 lid 1 AVG beschreven grondslagen, aangevuld met een eventuele wettelijke bepaling>;

De regels over de verwerking van persoonsgegevens zoals vastgelegd in het Convenant Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit te zullen naleven, meer in het bijzonder de geheimhoudingsplicht zoals omschreven in artikel 11 van dit convenant;

Als partner toe te treden tot de samenwerking Aanpak jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit binnen de gemeente Venlo.

Venlo,
<datum>

Handtekening vertegenwoordiger nieuwe convenantspartner

Bijlage C: Werkproces aanpak jeugdoverlast

WERKPROCES AANPAK JEUGDOVERLAST

Hoofdproces: aanpak jeugdoverlast
 Processtappen: signaleren/melden, typeren en prioritering, opstellen plan van aanpak, escaleren, monitoring en evalueren
 Proceseigenaar: regisseur jeugdoverlast
 Doel/resultaat proces: tegengaan jeugdoverlast

Signaleren/melden	Beschrijving processtap	Door wie?
Melding overlast	Melding komt binnen bij regisseur of bij een van de partners en komt in het operationele overleg (Casusoverleg Jeugdoverlast; COJ).	Regisseur
	Meldingen die elders binnenkomen worden naar één van de deelnemers COJ doorgegeven.	Partners
Registratie signaal	Signaal naar straatcoaches komt binnen via telefoonnummer (overlast) en wordt door regisseur geregistreerd in WIZ-Portaal en ingebracht in het COJ.	Straatcoaches en regisseur
	Indien er direct handelen vereist is n.a.v. een signaal wordt dit in samenspraak met de regisseur georganiseerd.	
Doorzetten signalen	Alle meldingen (Politie, Buurtondersteuning, Straatcoaches) worden doorgezet naar de regisseur jeugdoverlast. Deze draagt zorg voor de registratie in WIZ-Portaal.	Regisseur
Opmaken agenda	Alle meldingen worden verzameld door de regisseur overlast en op de agenda (chronologisch op datum van binnenkomst) van het COJ gezet.	Regisseur
Verzamelen signalen	Maandelijks stemmen de deelnemers aan het COJ onder regie van de regisseur af welke signalen er zijn binnengekomen, of het oude of nieuwe plekken en/of groepen betreft en of die extra maatregelen vragen. Hiervan wordt in het COJ verslaglegging van gemaakt. Dit verslag wordt alleen met de relevante partners gedeeld.	Regisseur
Beoordeling signalen	In dit overleg wordt bepaald of er verder extra actie nodig is. Zo ja dan wordt een groepsscan uitgevoerd en vindt verdere verrijking plaats.	Regisseur
	Groepen waar niet of nauwelijks een openbare orde- aspect aan verbonden is vallen onder de reguliere aanpak van straatcoach, jongerenwerk, politie en de regisseur (zie aanpak aanvaardbare groep).	
Verrijking	Tussen straatcoach, jongerenwerk, politie en regisseur worden afspraken gemaakt over wat er nog nodig is om een compleet beeld van de groep te creëren. Hiervoor worden de benodigde gegevens met elkaar gedeeld. Deze verrijking en afspraken worden in een apart dossier (van de betreffende groep) vast gelegd. Het dossier alleen te delen met de voor dit dossier noodzakelijk partners.	Partners
Check achtergrond jongeren	De regisseur stemt af met de midoffice in hoeverre jongeren al in beeld zijn bij leerplicht of gezinscoach. Als dit het geval is wordt leerplichtconsulent en/of gezinscoach geconsulteerd. Relevante gegevens zullen worden opgenomen in het betreffende dossier.	Regisseur

Informereren betrokkenen?	Nagaan of betrokkenen moeten worden geïnformeerd over het verwerken van persoonsgegevens conform artikel 6 van het convenant. De uitkomst van deze belangenafweging wordt vastgelegd.	Regisseur
Typeren en prioriteren	Beschrijving processtap	Door wie?
Voorstel prioritering	Bespreken in het (stedelijk) overleg op basis van de signalen, meldingen en verrijking en de uitkomsten van de groepsscan (politie) of een groep wordt geprioriteerd en wie er plaats neemt in het kernteam.	Regisseur
	Formeren kernteam.	Regisseur
	Tijdens de eerste bijeenkomst van het kernteam wordt gezamenlijk een plan van aanpak opgesteld.	Kernteam
Informereren betrokkenen, tenzij	Informereren betrokkene(n) over het verwerken van persoonsgegevens (conform artikel 6 van het convenant), tenzij er zwaarwegende belangen zijn om dit (nog) niet te doen.	Regisseur
Opstellen plan van aanpak	Beschrijving processtap	Door wie?
Vaststellen domeinacties	Vaststellen eventuele domeingerichte maatregelen.	Regisseur
	Eventueel betrekken andere noodzakelijke partners (stadsdeelmanagers, Boa's of de woningcorporaties etc.) en bepalen welke informatie noodzakelijk is om te delen.	Allen
Vaststellen groepsacties	Vaststellen eventuele groepsgerichte maatregelen.	Regisseur
	Eventueel betrekken andere noodzakelijke partners (stadsdeelmanagers, Boa's of de woningcorporaties, scholen, gezinscoach, jongerencoach etc.) en bepalen welke informatie noodzakelijk is om te delen.	Allen
Vaststellen persoonsacties	Vaststellen eventuele persoonsgerichte maatregelen.	Regisseur
	Vaststellen welke gegevens noodzakelijk zijn om te delen.	Allen
	De uit te wisselen gegevens zodanig te anonimiseren dat de bron niet herleidbaar is.	Regisseur
	Gevoelige of strafbare gegevens te melden via Meld Misdaad Anoniem.	Allen
	Indien er persoonsgerichte maatregelen nodig zijn, stemt de regisseur dit af met de gezinscoach. De regisseur heeft de overall regie op het proces. Er worden geen bijzondere persoonsgegevens, politiegegevens of gegevens over strafbare feiten of strafrechtelijke veroordelingen verstrekt aan de gezinscoach/sociaal wijkteam.	Regisseur
Vaststellen systeemacties	Vaststellen eventuele systeemgerichte maatregelen.	Regisseur
Vastleggen persoonsgegevens	De persoonsgegevens die worden vastgelegd: <ul style="list-style-type: none"> • naam, geboortedatum, adres en woonplaats van de jongere • de aanleiding voor de aanpak • een probleemomschrijving/analyse van de jongere in kwestie • een beschrijving van de persoonsgerichte aanpak, alsmede latere wijzigingen daarin, de resultaten daarvan en het besluit over de afsluiting van de aanpak 	Regisseur

	<ul style="list-style-type: none"> • contacten met de jongere, alsmede de visie van de jongere en in geval van minderjarigheid van zijn wettelijk vertegenwoordigers, op het gedrag en op de persoonsgerichte aanpak. 	
Escaleren	Beschrijving processtap	Door wie?
Escalatie nodig?	Als de aanpak stopt escaleren naar tactisch en eventueel bestuurlijk niveau.	Regisseur
Monitoring en evalueren	Beschrijving processtap	Door wie?
Evaluatie	Na (positieve) evaluatie kan een betreffend dossier worden gesloten en conform de AVG regelgeving na de wettelijke bewaartermijn worden vernietigd. Indien nog geen voldoende resultaat zullen de maatregelen van kracht blijven.	Regisseur

Taken en verantwoordelijkheden

Ketenpartners:

- melden signalen aan straatcoaches, jongerenwerker of regisseur jeugdoverlast
- vragen, indien mogelijk, de overige ketenpartners om aanvullende informatie
- zijn beschikbaar voor deelname aan het casusoverleg
- leveren hun bijdrage aan het plan van aanpak als hierom door de regisseur jeugdoverlast wordt gevraagd
- zorgen voor een vervanger tijdens vakanties en ziekte
- voeren de gemaakte afspraken uit en koppelen dit terug aan regisseur jeugdoverlast
- melden doorlooptijden, wachtlijsten, personeelwisselingen en stagnaties in het plan van aanpak *proactief*
- zijn alert op signalen van overlast door groepen en maken deze bespreekbaar
- plaatsen conform afspraken zorgsignalen in de verwijsindex

Regisseur jeugdoverlast:

- voert de regie en coördinatie op de aanpak van hinder en overlast veroorzakende jongeren (-groepen)
- volgt hierbij waar mogelijk en noodzakelijk de werkprocessen die onderdeel vormen van de aanpak jeugdoverlast
- ontvangt, screent signalen over jeugdoverlast en zendt deze door als deze verder gaan dan jeugdoverlast naar de verantwoordelijke interne of externe partner (bv. als er sprake is van een zorgsignaal naar het sociaal wijkteam)
- bouwt een constructief netwerk van bij de aanpak jeugdoverlast betrokken partners gebaseerd op onderling vertrouwen
- organiseert, faciliteert en versterkt de samenwerking tussen de verschillende betrokken partners
- maakt samenwerkingsafspraken (resultaatafspraken; wie doet wat en wanneer is het klaar?) met de partners en stuurt op naleving hiervan
- heeft doorzettingsmacht in zaken waar er onvoldoende voortgang is en partners er niet in slagen te komen tot een plan en dit uit te voeren
- is voorzitter van de stedelijke werkgroep jeugdoverlast
- is procesregisseur van de kernteamoverleggen en ziet erop toe dat er een integraal plan van aanpak wordt opgesteld waarbij een mix van persoons-, systeem-, groeps- en domeingerichte interventies worden ingezet, zorgt voor de verslaglegging van de afspraken en controleert de voortgang hiervan
- monitort en evalueert de aanpak jeugdoverlast
- is verantwoordelijk voor de inrichting van de informatiehuishouding m.b.t. de jeugdoverlast door afstemming van registraties en informatiesystemen van de participerende partners
- fungeert als schakel tussen de aanpak jeugdoverlast en de sociale wijkteams (gezinscoaches) en verbindt deze met elkaar
- fungeert als schakel tussen de aanpak jeugdoverlast op lokaal niveau en de top-X aanpak van het Zorg- en Veiligheidshuis en verbindt deze met elkaar

- fungeert als schakel tussen aanpak jeugdoverlast op lokaal niveau en de aanpak van jeugdgroepen actief in de georganiseerde criminaliteit door het RIEC
- bewaakt de 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur gedachte
- heeft grondige kennis van het bestuurlijk handelingsrepertoire en heeft voldoende zicht op het handelingsrepertoire van partners
- de regisseur jeugdoverlast heeft de overall regie op de lokale aanpak jeugdoverlast het proces en is linking pin tussen alle betrokken partners
- draagt casusregie over aan de meest aangewezen partner
- adviseert en rapporteert aan het tactisch niveau en desgewenst aan het bestuurlijke niveau
- fungeert als schakel tussen operationeel niveau en tactisch niveau
- signaleren en doorbreken van stagnaties in samenwerking en indien nodig escaleren naar het tactisch niveau als in zaken de benodigde doorzettingsmacht ontbreekt en deze dreigen vast te lopen

Overlegstructuren

Operationeel niveau

Stedelijk overleg:

Onderwerp: het delen van recente overlastincidenten op straat en signalen over de daarbij betrokken jongeren.

Aanwezig: regisseur, straatcoach, wijkagent, jongerenwerker en waar nodig relevante ketenpartners

Frequentie: indien noodzakelijk

Output: rapportage bestaande uit groepsscan, sfeerbeeld, risico-inschatting en advies

Voorzitter: regisseur jeugdoverlast

Casusoverleg:

Onderwerp: het afstemmen van de te nemen maatregelen en aanpak (PVA) overlastgroep(en)

Aanwezig: regisseur, straatcoach, wijkagent, jongerenwerker en waar nodig relevante ketenpartner

Frequentie: ééns per maand

Output: rapportage bestaande uit groepsscan, sfeerbeeld, risico-inschatting, PVA en advies

Voorzitter: regisseur Jeugdoverlast

Tactisch niveau

Procesoverleg:

Onderwerp: het onderling afstemmen van de rollen en bevoegdheden t.b.v. de aanpak van overlastgroep(en)

Aanwezig: regisseur, straatcoach, wijkagent, jongerenwerker en alle hiervoor benodigde relevante ketenpartners

Frequentie: ééns per kwartaal

Output: rapportage bestaande uit de onderlinge afspraken

Voorzitter: regisseur jeugdoverlast

Bestuurlijk niveau

- De bestuurlijke afstemming en besluitvorming vindt plaats tijdens reguliere overlegmomenten met de Burgemeester (vanwege zijn bestuurlijke verantwoordelijkheid voor openbare orde en veiligheidsaangelegenheden).
- De verantwoordelijke wethouder voor de portefeuille "jeugd" zal eveneens op de hoogte worden gebracht van de lopende zaken en of worden uitgenodigd om aan de besluitvormende overleggen deel te nemen.

Bijlage D: Werkproces aanpak jeugdcriminaliteit

WERKPROCES AANPAK JEUGDCRIMINALITEIT

Hoofdproces:	aanpak jeugdcriminaliteit
Processtappen:	signaleren/aanmelden, verstrekken gegevens, beoordelen, plan van aanpak, vastleggen, contact, bewaken uitvoering, bewaartermijn
Proceseigenaar:	procesregisseur criminele jeugd
Doel/resultaat proces:	doorbreken crimineel gedrag jongere(n)

Signaleren/aanmelden	Beschrijving processtap	Door wie?
Ontvangen signaal	Signaal en/of melding komt binnen bij één van de partners; OM Limburg, Bureau Jeugdzorg, Reclassering Nederland, WSG, SVG, Politie Venlo-Beesel, Raad v/d Kinderbescherming, Halt Limburg, Gemeente Venlo.	Partners
Aanmelden jongere	Genoemde partners kunnen een jongere aanmelden bij de procesregisseur criminele jeugd. Zij verstrekken daarbij de voor de aanmelding noodzakelijke persoonsgegevens van de jongere, waaruit blijkt dat een persoonsgerichte aanpak noodzakelijk is en voor zover de voor hen van toepassing zijnde wet- en regelgeving hen dat toestaat.	Partners
Voorwaarde aanmelden	Voorwaarde voor deze aanmelding is dat de partner de jongere, voorafgaand aan deze melding, minimaal eenmaal heeft aangesproken op diens gedrag en op de gevolgen die dit gedrag voor hem kan hebben.	Partners
Informereren betrokkenen?	Nagaan of betrokkenen moeten worden geïnformeerd over het verwerken van persoonsgegevens conform artikel 6 van het convenant. De uitkomst van deze belangenafweging wordt vastgelegd.	Procesregisseur
Verstrekken gegevens	Beschrijving processtap	Door wie?
Gegevens verstrekken politie	In verband met het doel zoals omschreven kan de politie aan de partners politiegegevens verstrekken ingevolge de artikelen 8 en 13 lid 1 Wet politiegegevens. Verstrekking van politiegegevens beperkt zich tot: voornaam, achternaam, geboortedatum, woon- of verblijfplaats met postcode, geslacht, contactgegevens, bijzonderheden en relevante incidenten (alleen voor deze aanpak noodzakelijke meldingen en antecedenten), of de jongere of het huishouden van de jongere tot een door de politie geprioriteerde doelgroep behoort.	Politie
	Politiegegevens worden alleen aan de procesregisseur criminele jeugd verstrekt door de wijk- en jeugdagenten. Vervolgens zal er een triage plaatsvinden tussen OM – politie – gemeente Venlo, alvorens jongeren daadwerkelijk ingebracht worden.	Politie
Gegevens verstrekken OM	Verstrekking van strafvorderlijke gegevens door het Openbaar Ministerie in het kader van de persoonsgerichte aanpak is mogelijk op grond van artikel 39f lid 1 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens en de bijbehorende Aanwijzing.	OM
	Afhankelijk van de jongere alsmede de ontvanger van de informatie kan verstrekking van strafvorderlijke gegevens over een jongere plaatsvinden op grond van één van de onderstaande doeleinden: <ul style="list-style-type: none"> • het voorkomen van strafbare feiten • het handhaven van de orde en veiligheid. 	OM

Gegevens verstrekken RvdK	Indien de Raad voor de Kinderbescherming in verband met een onderzoek naar de noodzaak van een kinderbeschermingsmaatregel beschikt over persoonsgegevens van een minderjarige jongere, verstrekt de Raad persoonsgegevens waarover de Raad beschikt voor zover noodzakelijk voor de probleemanalyse en de vaststelling en uitvoering van de lokale persoonsgerichte aanpak voor deze jongere. Indien de Raad beschikt over persoonsgegevens van een minderjarig kind van een jongere, verstrekt de Raad persoonsgegevens van deze minderjarige voor zover de persoonsgerichte lokale aanpak zich ook richt op de bescherming en veiligheid van dit minderjarige kind en/of andere minderjarige kinderen van de jongere én voor zover deze verstrekking noodzakelijk is voor deze bescherming en veiligheid.	RvdK
Beoordelen	Beschrijving processtap	Door wie?
Onderzoek	Na genoemde triage (OM-Politie-Gemeente Venlo) beoordeelt de procesregisseur op basis van de inhoud van deze melding, en in nauw overleg met de partner die de jongere heeft aangemeld, of het gedrag van de jongere voldoet aan de criteria voor een persoonsgerichte aanpak.	Procesregisseur criminele jeugd
	Daartoe vraagt de procesregisseur aan de politie, indien de politie niet de aanmelder is, of dat de jongere geregistreerd is in verband met gedrag en mogelijk gepleegde antecedenten, waarvoor mogelijkerwijs een persoonsgerichte aanpak noodzakelijk is. Ook onderzoekt de procesregisseur zekerheidshalve: <ul style="list-style-type: none"> • of de jongere al door het lokale team ondersteund wordt • of er voor de jongere al een persoonsgerichte aanpak wordt uitgevoerd of voorbereid door het Zorg- en Veiligheidshuis • of naar zijn oordeel een persoonsgerichte aanpak door het Veiligheidshuis zou moeten worden vastgesteld omdat het gedrag van de jongere ook voldoet aan de criteria voor een persoonsgerichte aanpak van het Zorg- en Veiligheidshuis. 	Procesregisseur criminele jeugd
Overleg lokaal	Blijkt dat de jongere al wordt ondersteund door het sociaal wijkteam, dan voert de procesregisseur overleg met dit team over de ondersteuning van dit team bij de persoonsgerichte aanpak van het gedrag.	Procesregisseur criminele jeugd
	De procesregisseur kan de jongere in overleg met de aanmelder ook aanmelden bij het sociaal wijkteam, voor hij tot het oordeel komt dat ondersteuning door dit team in het kader van de persoonsgerichte aanpak van het gedrag gewenst of noodzakelijk is. Bij de aanmelding verstrekt de procesregisseur de voor de ondersteuning noodzakelijke gegevens aan het sociaal wijkteam.	Procesregisseur criminele jeugd
	Aanmelding bij het sociaal wijkteam vindt plaats met de in vrijheid en gericht gegeven toestemming voor de ondersteuning en/of hulpverlening van degene die voor de ondersteuning wordt aangemeld. Indien de procesregisseur geen toestemming krijgt voor de aanmelding, voert hij overleg met het sociaal wijkteam met het doel te onderzoeken of en zo ja hoe de noodzakelijke ondersteuning toch zou kunnen worden verleend.	Procesregisseur criminele jeugd
Overleg ZVH	Blijkt dat het Zorg – en Veiligheidshuis een persoonsgerichte aanpak heeft vastgesteld of zal vaststellen, dan komt er geen zelfstandige persoonsgerichte aanpak binnen dit proces, maar overlegt de procesregisseur welke (extra) ondersteuning hij kan bieden in de aanpak die vanuit, het Veiligheidshuis wordt uitgevoerd.	Procesregisseur criminele jeugd

	In dit geval beperkt de procesregisseur zich tot het in het PGA-bestand vastleggen van gegevens over de jongere in verband met de melding. Het betreft gegevens over: naam, instelling en contactgegevens van de melder alsmede gegevens over de afspraken die hij met het Zorg- en Veiligheidshuis maakt over eventuele aanvullende lokale uitvoering van onderdelen van de persoonsgerichte aanpak van het Veiligheidshuis.	Procesregisseur criminele jeugd
Plan van aanpak	Beschrijving processtap	Door wie?
Opstellen plan van aanpak	Indien de procesregisseur op basis van de beoordeling en het onderzoek meent dat een persoonsgerichte aanpak noodzakelijk is, stelt hij deze op samen met de noodzakelijke partners, waaronder bij voorkeur een vertegenwoordiger van een van de partners voor zover jeugdhulp(bescherming) en/of maatschappelijke ondersteuning deel uitmaken van deze persoonsgerichte aanpak.	Procesregisseur criminele jeugd, allen
Verstrekken gegevens	Bij het opstellen van de persoonsgerichte aanpak verstrekken de partners de daarvoor noodzakelijke persoonsgegevens aan de procesregisseur, met inachtneming van de op de partners van toepassing zijnde privacyregels. De partners dragen er bij de verwerking van persoonsgegevens in verband met de persoonsgerichte aanpak zorg voor dat zij de persoonsgegevens die zij verstrekken, aan niet meer partners verstrekken dan noodzakelijk is voor het doel.	Procesregisseur criminele jeugd, allen
Vastleggen	Beschrijving processtap	Door wie?
Vastleggen aanpak	De procesregisseur legt de persoonsgerichte aanpak vast in het PGA-bestand (Systeem gemeente; CRM).	Procesregisseur criminele jeugd
	De persoonsgericht aanpak bestaat uit: probleemomschrijving en analyse (n.a.v. verkregen informatie) aanduiding van de interventies die deel uit maken van de persoonsgerichte aanpak, de namen van de partners die deze aanpak zullen uitvoeren en de termijnen waarbinnen dit zal gebeuren.	Procesregisseur criminele jeugd
	Indien het voor het vaststellen of uitvoeren van een persoonsgerichte aanpak noodzakelijk is en de relevante wettelijke regeling dit toestaat, kunnen persoonsgegevens worden verstrekt aan een partner. De procesregisseur draagt er zorg voor dat aan een partner niet meer gegevens worden verstrekt dan absoluut noodzakelijk is voor zijn aandeel in het vaststellen of uitvoeren van de persoonsgerichte aanpak.	Procesregisseur criminele jeugd
Info PGA-bestand	De persoonsgegevens die worden opgenomen in het PGA-bestand: <ul style="list-style-type: none"> • naam, geboortedatum, adres en woonplaats van de jongere en zo nodig van leden van zijn systeem • de aanmelding voor de persoonsgerichte aanpak, alsmede de identiteit en de contactgegevens van de aanmelder • een probleemomschrijving/analyse van de jongere in kwestie • een beschrijving van de persoonsgerichte aanpak, alsmede latere wijzigingen daarin, de resultaten daarvan en het besluit over de afsluiting van de aanpak • contacten met de jongere, alsmede de visie van de jongere en in geval van minderjarigheid van zijn wettelijk vertegenwoordigers, op het gedrag en op de persoonsgerichte aanpak. 	Procesregisseur criminele jeugd
Toegang	Toegang tot het PGA-bestand heeft uitsluitend de procesregisseur alsmede zijn vervanger.	Procesregisseur criminele jeugd

	<p>De procesregisseur kan voor zover dit noodzakelijk is voor het doel en de wettelijke regelingen die op de partners (voor zover betrokken bij specifieke casus) van toepassing zijn dit mogelijk maken, persoonsgegevens verstrekken aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de partners • de agendadeelnemer, voor zover deze gegevens absoluut noodzakelijk zijn voor het aandeel dat de agendadeelnemer heeft in het vaststellen of uitvoeren van de persoonsgerichte aanpak en pas nadat de agendadeelnemer de geheimhoudingsverklaring heeft getekend • Het zorg- en veiligheidshuis • Het lokale interventieteam/sociaal wijkteam • De burgemeester van de woonplaats van de jongere in verband met zijn taken en verantwoordelijkheden op het terrein van de openbare orde of in verband met zijn taken en verantwoordelijkheden • Een regisseur aanpak jeugd van een andere gemeente. 	Procesregisseur criminele jeugd
	Van een verstrekking zoals genoemd anders dan aan een partner, maakt de procesregisseur een aantekening in het bestand, met daarin genoemd de noodzaak daartoe en alleen met toestemming van jongere en diens ouder(s).	Procesregisseur criminele jeugd
Contact	Beschrijving processtap	Door wie?
Informatieplicht	<p>De procesregisseur draagt er zorg voor dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de jongere in het eerste contact, dat zo spoedig mogelijk plaats vindt, wordt geïnformeerd middels een persoonlijk gesprek en brief, over de aanleiding voor de persoonsgerichte aanpak, de inhoud van deze aanpak en de verwerking van zijn persoonsgegevens in dat verband, alsmede over de rechten die hij kan uitoefenen. Het informeren van de jongere over de verwerking van zijn persoonsgegevens en de rechten die hij in verband hiermee kan uitoefenen geschiedt conform het bepaalde in artikel 14 van de AVG. • er geen persoonsgerichte aanpak wordt vastgesteld voordat de procesregisseur of een partner met de jongere heeft gesproken over de noodzaak van een persoonsgerichte aanpak én hem uitdrukkelijk heeft gevraagd naar zijn visie op de oorzaken van het gedrag dat aanleiding vormt voor de aanpak en op de wijze waarop dit gedrag zou kunnen worden aangepakt. • van de contacten met de jongere een aantekening wordt gemaakt in het PGA-bestand. 	Procesregisseur criminele jeugd
Afzien van informatieplicht	Alleen in verband met de omstandigheden en belangen genoemd in lid 5 van artikel 14 AVG kan van deze informatieplicht worden afgezien.	Procesregisseur criminele jeugd
ZSM (Zorgvuldig, Snel en op Maat)	Indien een jongere voor wie een persoonsgerichte aanpak is vastgesteld, in verband met een aanhouding wordt besproken in het kader van de ZSM-werkwijze van de strafrechtelijke ketenpartners, worden de ZSM-partners in verband met een betekenisvolle afdoening geïnformeerd over de lokale persoonsgerichte aanpak. (ZSM-advies).	Procesregisseur criminele jeugd, ZSM

Bewaken uitvoering	Beschrijving processtap	Door wie?
Verstrekken info	In verband met het bewaken van de uitvoering van de persoonsgerichte aanpak verstrekken de partners die onderdelen van de persoonsgerichte aanpak uitvoeren aan de procesregisseur: <ul style="list-style-type: none"> • genomen interventies/acties • startdatum van de interventie en de afsluitdatum • eventueel tussentijds afbreken van de interventie en de reden ervan • of de doelen die in de persoonsgerichte aanpak met de interventie werden beoogd zijn behaald. 	Partners
Afsluiten aanpak	Indien de procesregisseur samen met de partners vaststelt dat de persoonsgerichte aanpak is uitgevoerd en dat deze voldoende resultaten heeft gehad, sluit de procesregisseur de aanpak af. De jongere wordt hierover schriftelijk of digitaal geïnformeerd.	Procesregisseur criminele jeugd en partners
Versterken aanpak	Indien de procesregisseur samen met de partners vaststelt dat de persoonsgerichte aanpak niet conform afspraken wordt uitgevoerd, of dat de uitvoering wel conform de afspraken verloopt maar niet de beoogde resultaten heeft, onderzoekt de procesregisseur met de betrokken partners en de bij de aanpak betrokken partners welke mogelijkheden er zijn om de uitvoering van de aanpak te versterken of deze te wijzigen of aan te vullen, opdat het gedrag van de jongere niet langer herhaaldelijk de openbare orde verstoort dan wel herhaaldelijk de veiligheid van hemzelf of die van anderen bedreigt.	Procesregisseur criminele jeugd en partners
Aanmelden zorg- en veiligheidshuis	Indien de procesregisseur ook na de inspanningen bij voornoemde samen met de partners vaststelt dat de persoonsgerichte aanpak niet de gewenste resultaten heeft, overlegt hij met het Veiligheidshuis over de mogelijkheid van een aanmelding van de jongere bij het Zorg- en Veiligheidshuis opdat aldaar een persoonsgerichte aanpak voor de jongere wordt vastgesteld en uitgevoerd. Wordt de jongere aangemeld, dan verstrekt de procesregisseur de persoonsgegevens uit het PGA-bestand van de jongere die noodzakelijk zijn voor de taakuitoefening van het Zorg- en Veiligheidshuis.	Procesregisseur criminele jeugd
	De procesregisseur draagt er zorg voor dat de jongere wordt geïnformeerd over deze aanmelding. Na de aanmelding sluit de procesregisseur de gegevensverwerking ten aanzien van de betrokkene af. De jongere wordt hierover schriftelijk of digitaal geïnformeerd.	Procesregisseur criminele jeugd
Bewaartermijn	Beschrijving processtap	Door wie?
Bewaren en vernietigen gegevens	Indien een persoonsgerichte aanpak wordt vastgesteld, worden de persoonsgegevens van een jongere die zijn vastgelegd in het PGA-bestand maximaal een 2 jaar bewaard, te rekenen vanaf de datum van afsluiting van de gegevensverwerking. Na deze bewaartermijn worden de persoonsgegevens van de jongere uit het PGA-bestand verwijderd en vernietigd.	Procesregisseur criminele jeugd
	Indien na een aanmelding wordt besloten dat er geen persoonsgerichte aanpak zal worden vastgesteld, worden de persoonsgegevens van een jongere zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na dit besluit, uit het bestand verwijderd en vernietigd, tenzij aannemelijk is dat het bewaren van de gegevens kan leiden tot een nieuwe beoordeling over de noodzaak van een persoonsgerichte aanpak. In verband met dit	Procesregisseur criminele jeugd

Overlegstructuur

Operationeel niveau:

Overleg aanpak (aanwas) jonge criminelen:

Onderwerp: het integraal bespreken van jongeren die door de partners, na beoordeling, zijn geprioriteerd. Intentie is uitzetten en bewaken van domeingerichte, persoon, systeem, bestuurs- en strafrechtelijk maatregelen om te voorkomen dat jongeren herhaaldelijk de openbare orde verstoren, of dat herhaaldelijk de veiligheid van hen zelf of die van anderen bedreigd wordt

Aanwezig: procesregisseur criminele jeugd, OM Limburg, Bureau Jeugdzorg, Reclassering Nederland, WSG, SVG, Politie Venlo-Beesel, Raad v/d Kinderbescherming, Halt Limburg, Gemeente Venlo (leerplicht/sociaal wijkteam etc.)

Frequentie: eenmaal per maand

Output: 'rol duidelijkheid', prioritering en bewaken voortgang

Voorzitter: procesregisseur criminele jeugd

Bestuurlijk niveau:

- De bestuurlijke afstemming en besluitvorming vindt plaats tijdens reguliere overlegmomenten met de Burgemeester (vanwege zijn bestuurlijke verantwoordelijkheid voor openbare orde en veiligheidsaangelegenheden).
- De verantwoordelijke wethouder voor de portefeuille "jeugd" zal eveneens op de hoogte worden gebracht van de lopende zaken en of worden uitgenodigd om aan de besluitvormende overleggen deel te nemen.

	laatste doel kunnen de gegevens maximaal een jaar worden bewaard, te rekenen vanaf de datum van de aanmelding. Indien binnen dit jaar alsnog een persoonsgerichte aanpak wordt vastgesteld, is de eerdergenoemde bewaartermijn van toepassing.	
--	--	--

Taken en verantwoordelijkheden

Ketenpartners:

- melden signalen aan procesregisseur criminele jeugd
- zijn beschikbaar voor deelname aan het vier wekelijks overleg
- leveren hun bijdrage aan het plan van aanpak als hierom door de procesregisseur criminele jeugd wordt gevraagd
- zorgen voor een vervanger tijdens vakanties en ziekte
- voeren de gemaakte afspraken uit en koppelen dit terug aan procesregisseur criminele jeugd
- melden doorlooptijden, wachtlijsten, personeelwisselingen en stagnaties in het plan van aanpak *proactief*

Procesregisseur criminele jeugd:

- voert de regie en coördinatie op de aanpak van (aanwas) jonge criminelen
- volgt hierbij waar mogelijk en noodzakelijk de werkprocessen die onderdeel vormen van deze aanpak
- ontvangt, screent signalen over de aanpak van jonge criminele en zendt deze na beoordeling door naar partners
- organiseert, faciliteert en versterkt de samenwerking tussen de verschillende betrokken partners
- maakt samenwerkingsafspraken (resultaatafspraken; wie doet wat en wanneer is het klaar?) met de partners en stuurt op naleving hiervan
- heeft doorzettingsmacht in zaken waar er onvoldoende voortgang is en partners er niet in slagen te komen tot een plan en dit uit te voeren
- is voorzitter van het overleg aanpak criminele jongeren, mogelijk aanvullend casusoverleg en procesoverleg criminele jongeren
- is procesregisseur van de kernteam overleggen en ziet daarmee op toe dat er een integraal plan van aanpak wordt opgesteld waarbij een mix van persoons-, systeem-, groeps- en domeingerichte interventies worden ingezet, zorgt voor de verslaglegging van de afspraken en controleert de voortgang hiervan
- monitort en evalueert de aanpak jonge criminelen
- is verantwoordelijk voor de inrichting van de informatiehuishouding m.b.t. de aanpak jonge criminelen door afstemming van registraties en informatiesystemen van de participerende partners
- fungeert als schakel tussen de aanpak (aanwas) criminele jeugd en verbind partners met elkaar
- fungeert als schakel tussen de aanpak (aanwas) criminele jeugd op lokaal niveau en de top-X aanpak van het Zorg- en Veiligheidshuis en verbindt deze met elkaar
- fungeert als schakel tussen aanpak criminele jeugd op lokaal niveau en de aanpak van jeugdgroepen actief in de georganiseerde criminaliteit door het RIEC
- bewaakt de 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur gedachte
- heeft grondige kennis van het bestuurlijk handelingsrepertoire en heeft voldoende zicht op het handelingsrepertoire van partners
- de procesregisseur criminele jeugd heeft de overall regie op de lokale aanpak van (aanwas) jonge criminelen, bewaakt het proces en is linking pin tussen alle betrokken partners
- draagt casusregie over aan de meest aangewezen partner
- adviseert en rapporteert aan het tactisch niveau en desgewenst aan het bestuurlijke niveau
- fungeert als schakel tussen operationeel niveau en tactisch niveau
- signaleren en doorbreken van stagnaties in samenwerking en indien nodig escaleren naar het tactisch niveau als in zaken de benodigde doorzettingsmacht ontbreekt en deze dreigen vast te lopen