

**Afzender**

Politie eenheid Midden-Nederland
Staf, bestuursondersteuning
Kroonstraat 25, 3511 RC Utrecht
Tel: 0900-8844

2.e

Rubricering

Privé

Datum 27 mei 2026
Ons kenmerk #14430
Uw kenmerk

Behandeld door 2.e
Kopie aan --
Bijlage(n) -

Onderwerp Besluit op Woo-verzoek

Geachte 2.e

Op 9 april 2026 heb ik via het Woo-portaal van de website van de politie uw verzoek ontvangen waarin u op grond van de Woo vraagt om openbaarmaking van alle informatie over integriteits- en corruptieonderzoeken betreffende politiepersoneel van eenheid Flevoland over de periode 1 januari tot 29 December 2025. Specifiek verzoekt u om:

- Het aantal gestarte onderzoeken verdeling per type (giften, nevenwerk, belangenverstrengeling, corruptie);
- Het aantal maatregelen (waarschuwing, schorsing, ontslag);
- De gemiddelde afdoeningsduur;
- Geanonimiseerde dossiers en afdoeningsbesluiten;
- Verhoorverslagen en gehoorrapportages;
- Bevindingenrapporten en conclusies
- Disciplinaire maatregelen overzichten

Op 16 april 2026 heb ik u laten weten dat wij uw verzoek in behandeling hebben genomen en heb ik de beslistermijn met 2 weken verlengd.

In deze brief neem ik een beslissing op uw verzoek op grond van de Woo.

Wettelijk kader

De Woo is van alleen van toepassing op verzoeken om algemene openbaarmaking van bestaande documenten die berusten bij een bestuursorgaan. De Woo is dus niet van toepassing op verzoeken om inlichtingen, toelichting of informatie zonder grondslag in documenten. Daarnaast verplicht de Woo een bestuursorgaan niet tot het vergaren van informatie en het vervaardigen en het op- of samenstellen van documenten ten behoeve van een Woo-verzoek.

Bij de Woo gaat het om openbaarmaking van documenten aan eenieder, niet om exclusieve verstrekking aan alleen verzoeker. Het gaat om documenten die feitelijk (fysiek) bij het bestuursorgaan berusten en betrekking hebben op een bestuurlijke aangelegenheid, zijnde een aan het bestuursorgaan opgedragen wettelijke taak of het beleid van dat bestuursorgaan. De Woo is niet

van toepassing op informatie waarop een bijzonder openbaarmakings-regime van toepassing is, zoals de Wet politiegegevens. Daarnaast kunnen gronden, zoals genoemd in de artikelen 5.1 en 5.2 Woo, aan openbaarmaking in de weg staan. Bij een voorgeschreven belangenafweging wordt het persoonlijk doel of belang dat verzoeker heeft bij diens aanvraag niet betrokken.

Beoordeling van uw verzoek

Voor de beantwoording van uw verzoek heb ik een zoekslag gedaan om te onderzoeken in hoeverre de door u verzochte documenten onder de politie berusten. Medewerkers van afdeling Veiligheid, Integriteit en Klachten (hierna: VIK) van de politie Midden-Nederland hebben gezocht in de VIK administratie (de documenten op de G-schijf) en in het digitale programma waar het VIK gebruik van maakt genaamd Delta.

Bij de politie berusten geen documenten die de door u gevraagde informatie bevatten. Ik kan uw verzoek daarom niet inwilligen.

Besluit

Uw verzoek wordt afgewezen, omdat er naar aanleiding van uw verzoek geen documenten zijn aangetroffen.

Plaatsing op internet

Dit besluit wordt op www.politie.nl gepubliceerd.

Vragen

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met de afdeling juridische zaken via woo.team-bestuursondersteuning.md@politie.nl. Voor meer informatie over de Woo-procedure, kunt u kijken op www.politie.nl/woo/.

Met vriendelijke groet,

De korpschef van politie,
namens deze,

de politiechef van eenheid Midden-Nederland
namens deze,

2.e



Rechtsmiddelenclausule

Indien u zich niet kunt verenigen met de inhoud van dit besluit, kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit schriftelijk bezwaar maken, overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht. Het bezwaarschrift dient te worden gericht aan de korpschef van de politie en te worden ingediend bij de eenheid Midden-Nederland ter attentie van de afdeling Bestuursondersteuning, Juridische Zaken, onder vermelding van het kenmerk van de politie zoals deze is vermeld in het colofon van het besluit.

U kunt uw bezwaarschrift per post versturen naar postbus 8300, 3503 RH te Utrecht of op elektronische wijze uitsluitend mailen naar juridische-zaken.team-bestuursondersteuning.md@politie.nl.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en bevat ten minste uw naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van bezwaar. Indien het bezwaarschrift niet door de belanghebbende maar namens deze wordt ingediend, dient een volmacht te worden verstrekt. Tevens wordt verzocht een kopie van het besluit



waartegen bezwaar wordt gemaakt mee te zenden. Let op: Het indienen van een bezwaarschrift schorst niet de werking van het besluit.

