Convenant Lokale Persoonsgerichte Aanpak
Gemeente Goes (LPGA)

Inleiding
Alle Zeeuws gemeenten en hun partijen worden geconfronteerd met aanhoudende jeugdcriminaliteit: jeugdigen tussen 10-23 jaar die strafbaar gedrag plegen. De aantrekkingskracht van criminaliteit, maar ook de uitbuiting door anderen hebben verstrekkende gevolgen voor de jongeren, hun omgeving en de maatschappij. Loskomen uit deze gedragingen vraagt vaak een lang en zwaar (en kostbaar) traject. Dit terwijl veel partijen de zorg rond het afglijden naar jeugdcriminaliteit al veel eerder signaleren. Deze zorgsignalen komen echter niet tijdig bij elkaar en een preventieve integrale aanpak is daardoor niet mogelijk. De jongeren en/of hun ouders delen de zorg niet of weten niet hoe zij hun zorg moeten formuleren voor tijdig hulpaanbod. De jongeren vallen vaak tussen wal en schip en passende begeleiding wordt vaak pas opgestart als de jongere al verder afgegleden is in het criminele circuit.
De wens vanuit gemeenten en andere partijen is om vroegtijdig en bij de eerste signalen in te zetten op ontluikend crimineel gedrag in een fase waarin een aanpak meer positief effect kan hebben op de ontwikkeling en gedrag en ergere impact op jongere en zijn/haar omgeving voorkomen kan worden. Hiervoor is het nodig dat professionals vanuit verschillende leefdomeinen samenwerken om de problematiek vroegtijdig inzichtelijk te maken en interventies in te zetten.

Partijen bij deze overeenkomst (zijn direct betrokken bij de gehele LPGA werkwijze):
- Gemeente Goes
- Politie basisteam Oosterscheldebekken
- Jongerenwerk uitgevoerd door Stichting Maatschappelijk Werk en Welzijn Oosterschelderegio (SMWO)
- Regionaal Bureau Leren in rechtspersoonlijkheid vertegenwoordigd door de burgemeester van de gemeente Goes
- GGD Zeeland

Schilpartijen in deze overeenkomst:
Deze partijen kunnen bevraagd worden in de bekendheidscheck en kunnen uitgenodigd worden voor het casusoverleg op het moment dat de jongere opgenomen wordt voor een aanpak.
Overige lokale partners die van belang zijn voor de uitvoering, zoals: scholen, 101preventie, Halt en andere partners.
Regionale partners: RvdK, VT en ZVH

Overwegende dat:
- Partijen het uit zorg voor jongere en samenleving belangrijk vinden om samen te werken bij het vroegtijdig signaleren van dreigende verergering van de problemen van de individuele jongere en ook bij de preventieve aanpak van overlastgevende individuele jongeren van de gemeente Goes;

- Er gekozen is voor een afgewogen werkwijze die voorziet in vroegsignalering, duiding van problematiek en inzet van de juiste interventies om het (verder) afglijden naar jeugdcriminaliteit te voorkomen.
- De samenwerking plaats vindt onder regievoering van de gemeente;
- De kernpartijen een actieve rol hebben in de signalering en de aanpak van de jeugdproblematiek, waarbij ze in ieder geval eens per maand bij elkaar komen en aanwezig zijn bij de LPGA overleggen;
- Andere partijen ook een actieve rol hebben in de vroegsignalering en aanpak (zoals het uitvoeren van de bekendheidscheck, meedenken over inzet van interventies en eventueel uitvoeren van interventies) als zij betrokken zijn bij een jongere of zorg hebben over hem/haar.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Definities
LPGA: de lokale persoonsgerichte aanpak. De werkwijze wordt beschreven in bijlage 1.
Risicofactoren: verhogen de kans op deelname aan jeugdcriminaliteit.
Beschermende factoren: deze factoren verkleinen de kans op deelname aan jeugdcriminaliteit.
De risico- en beschermende factoren (afkomstig uit wetenschappelijk onderzoek) worden beschreven in de werkwijze.

Artikel 2 Doelstelling van de LPGA
De samenwerking tussen partijen en het daartoe opgerichte LPGA heeft als doel:
- Dat individuele jongeren die dreigen af te glijden naar jeugdcriminaliteit vroegtijdig gesignaleerd worden en dat er preventief aandacht wordt gegeven aan deze individuele jongeren om te voorkomen dat zij overlast veroorzaken en/ of crimineel gedrag gaan vertonen.
- Dat voorkomen wordt dat individuele jongeren strafbare feiten plegen; te denken aan onder andere geweld, diefstal, vernieling, betrokkenheid bij drugscriminaliteit;
- Dat de aanpak bestaat uit het stellen en bewaken van grenzen en het bieden van perspectief aan individuele jongeren. Met een gerichte integrale aanpak wordt ervoor gezorgd dat de individuele jongere een samenhangend pakket van ondersteuning, hulp en zorg ontvangt dat bij de persoonlijke leefsituatie past en dat geconstateerde problemen snel en effectief aangepakt worden.

Artikel 3 De doelgroep
De doelgroep van de LPGA zijn individuele jongeren in de leeftijd van 10 jaar tot 23 jaar waarbij Partijen zich zorgen maken omdat er signalen en meerdere risicofactoren aanwezig zijn waardoor de kans om af te glijden in de criminaliteit verhoogd aanwezig is. Het betreft de zogenaamde potentiële jonge aanwas en jonge aanwas.
Bij de jongere is sprake van een actueel signaal dat kan duiden op doorgroeien naar crimineel/grensoverschrijdend gedrag. Dit signaal wordt opgemerkt door een professional.

Bij het duiden van de signalen is er sprake van minimaal één van de onderstaande criteria:

- De jongere geeft herhaaldelijk overlast of maakt deel uit van een overlastgevende of criminele jeugdgroep
- De jongere heeft minimaal twee politieregistraties in de afgelopen 12 maanden op zijn naam staan
- Het gedrag/de zorgen rond de jongere maakt een integrale aanpak vanuit 2 of meerdere organisaties nodig
- De jongere scoort op minimaal 2 risicofactoren negatief

Artikel 4 Doel gegevensuitwisseling samenwerkingsverband
Het doel van de LPGA is om te voorkomen dat jongeren afglijden richting de criminaliteit. Hiertoe is nodig dat signalen en zorg vanuit diverse professionals rond een jongere bij elkaar komen om de problematiek te analyseren en om passende interventies te bieden. Wanneer dit vanuit één domein gebeurt is de analyse en zijn de interventies vaak ontoereikend. Om dit te bewerkstelligen moeten gegevens van verschillende Partijen (werkzaam binnen verschillende domeinen) worden opgevraagd en verwerkt. Vooral met het oog op de ingreep in het privéleven van deze inwoners, is het belangrijk om voldoende en correcte gegevens te hebben. Volledige en juiste informatie voorkomt dat Partijen beslissingen nemen die ontoereikend of onnodig zijn. Het privacy protocol is richtinggevend in het streven naar een behoorlijke en transparante omgang met persoonsgegevens in het samenwerkingsverband.

Artikel 5 De werkwijze
Voor een beschrijving van de werkwijze van het LPGA en de gegevensuitwisseling wordt verwezen naar de werkwijze van het LPGA zoals opgenomen in bijlage 1 bij dit Convenant.

Artikel 6 Het verwerken van persoonsgegevens door de kernpartijen
Het verwerken van persoonsgegevens met betrekking tot de LPGA gebeurt als voldaan is aan de wettelijke grondslagen die gelden voor de betrokken organisatie.

1. De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid. De burgemeester verwerkt gegevens in het kader van de uitoefening van zijn taak op grond van handhaving van de openbare orde op grond van artikel 3 en 11 Politiewet jo artikel 172, 172a, 172b, 174 Gemeentewet dan wel artikel 38v van het Wetboek van Strafrecht. Hieronder valt ook het bestrijden van overlast in een gemeente.
2. Het College van burgemeester en wethouders van de gemeente is verantwoordelijk voor het bieden van algemene voorzieningen en jeugdhulp inclusief de publiekrechtelijke toeleiding naar voorzieningen of jeugdhulp en de jeugdhulpplicht. Bij de uitvoering van haar taken op grond van de artikelen 2.3.1 t/m 2.3.5 en artikel 5.1.1. Wmo 2015 en de artikelen 2.1, 2.3 lid 1 en 6 en 2.4 lid 1 van de Jeugdwet, verwerkt zij in dat kader persoonsgegevens. De politie is, ingevolge de politietaak als bedoeld in artikel 3 Politiewet 2012 belast met de opsporing van strafbare feiten, handhaving van de openbare orde en hulpverlening aan hen die deze behoeven. De hiertoe verwerkte persoonsgegevens worden verwerkt op grond van de Wpg. De politie verstrekt

relevante politiegegevens met inachtneming van en ingevolge het Wpg-verstrekkingsregime zoals ook uitgewerkt in dit Convenant.

3. Het Regionaal Bureau Leren (RBL) ziet toe op de naleving van de leerplicht en kan maatregelen nemen indien de jongere zijn schoolplicht niet naleeft. Daarnaast heeft RBL de taak om opsporingsbevoegdheden uit te voeren op basis van de leerplichtwet (artikel 16 en 22). Verder heeft het RBL de taak tot voorkoming van jeugdwerkeloosheid vanuit de RMC-taken conform de artikelen 118h, eerste tot en met derde lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs, 162b, eerste tot en met derde lid, van de Wet op de expertisecentra en 8.3.2, eerste tot en met derde lid, van de Wet educatie en beroepsonderwijs. De verwerking van persoonsgegevens door de leerplichtambtenaar is gebaseerd op artikel 6, lid 1, onder c en e van de AVG.
4. Jongerenwerk (in dienst bij gemeente of daarbuiten) heeft in het kader van de jeugdwet bevoegdheden voor het bieden van passende hulp aan jongeren of om risico's te beheersen (Dit ziet op de artikelen 7.3.1 e.v. Jeugdwet, met name 7.3.4, 7.3.8 en 7.3.11 en 7.3.12 Jeugdwet). De verwerking van persoonsgegevens door de jongerenwerker is gebaseerd op de AVG art. 6 lid1 onder d en e.
5. GGD Zeeland is onder meer belast met de jeugdgezondheidszorg. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) is de publieke gezondheidszorg voor kinderen en jeugdigen. De Wet publieke gezondheid bepaalt dat de GGD is belast met het systematisch volgen en signaleren van ontwikkelingen in de gezondheids-toestand van jeugdigen en van gezondheidsbevorderende en -bedreigende factoren. Het doel van de JGZ is de gezondheid en sociale ontwikkeling van alle kinderen en jongeren in de regio te waarborgen waardoor kinderen en jongeren zo gezond mogelijk opgroeien. Met preventie, vroegsignalering en een gezinsondersteunende aanpak, afgestemd op de lokale gemeenschap en in aansluiting op lokale sociale systemen, wordt ernstige problematiek zoveel mogelijk voorkomen.

Voor een uitgebreide beschrijving van het verwerken van persoonsgegevens wordt verwezen naar het privacy protocol dat als bijlage 2 bij dit convenant is opgenomen.

Artikel 7 Verantwoordelijkheden en regie

1. Partijen zijn ieder vanuit hun eigen taak en rol individueel verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens overeenkomstig de wettelijke vereisten.

Artikel 8 Kosten

1. Ten behoeve van deze samenwerking draagt iedere partij zelf de hiervoor benodigde kosten, tenzij hiervoor aparte afspraken zijn gemaakt.

Artikel 9 Aanpassingen en wijzigingen

1. Waar nodig, maken partijen nadere afspraken om een goede uitvoering van het Convenant te verzekeren.
2. Als één van partijen dit Convenant wil herzien, vindt hierover overleg plaats tussen alle partijen. Het Convenant wordt gewijzigd als alle partijen hiermee schriftelijk instemmen.

Artikel 10 Geschillen
Meningsverschillen tussen partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één van de partijen als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.

Artikel 10 Evaluatie
Om de kwaliteit van de samenwerking te waarborgen, wordt een jaar na ondertekening en vervolgens een jaar voor het verstrijken van de geldigheidsduur van het convenant. Zo nodig worden de afspraken aangepast. Het Convenant wordt jaarlijks in december geëvalueerd. De gemeente is verantwoordelijk voor het doen van de evaluatie.

Artikel 11 Datalekken
Mocht er zich bijeen van de partijen een datalek voordoen, waarbij persoonsgegevens bij betrokken zijn, worden partijen daarvan onmiddellijk op de hoogte gesteld.

Artikel 12 Toetreding
1. Het Convenant staat open voor toetreding door elke (overheids)instelling die de in het Convenant geformuleerde doelstellingen onderschrijft.
2. Een organisatie die tot het Convenant wil toetreden, kan daartoe een verzoek indienen bij de gemeente Goes.
3. De gemeente legt een verzoek tot toetreding van een andere (overheids)instelling voor aan alle partijen. Een verzoek tot toetreding wordt alleen gehonoreerd na instemming van alle partijen. Indien partijen toetreding door een andere(overheids)instelling goedkeuren, vindt toetreding tot het Convenant plaats doormiddel van ondertekening van een verklaring die als bijlage aan dit Convenant wordt toegevoegd.

Artikel 13 Citeertitel, opzegging en looptijd
1. Dit Convenant kan worden aangehaald als "Samenwerkingsconvenant Lokale persoonsgerichte aanpak" en treedt in werking na ondertekening door Partijen.
2. Elk van partijen kan het Convenant, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden, tussentijds schriftelijk opzeggen, tenzij alle partijen instemmen met directe opzegging. Lopende trajecten dienen wel eerst te worden afgerond. Wanneer een partij het Convenant opzegt, beraden de overige partijen zich over de gevolgen daarvan voor het Convenant.
3. Dit Convenant wordt aangegaan voor een periode van vijf jaar, ingaande op de dag van ondertekening door alle partijen. Partijen voeren tijdig voor afloop van het Convenant overleg over de wenselijkheid en noodzakelijkheid van voortzetting van het Convenant. De gemeente neemt het initiatief hiertoe. Met instemming door alle partijen wordt het convenant wederom verlengd met een periode van 5 jaar.
4. De aanhef, de overwegingen en de bijlagen 1 en 2 maken onderdeel uit van dit convenant.

Aldus overeengekomen en ondertekend te Goes op 8 december 2025

Bijlage 1 Werkwijze

In dit document is de werkwijze voor de LPGA beschreven.

De LPGA heeft als doelgroep jongeren in de leeftijd van 10-23 jaar waarover professionals zorg hebben dat zij doorgroeien naar crimineel gedrag: potentiële jonge aanwas en jonge aanwas.

De LPGA is een werkwijze waarin verschillende fasen te onderscheiden zijn:
- Signaleren, verrijken en triëren
- Bepalen en vaststellen van de aanpak
- Uitvoeren, monitoren en afsluiten

Kernpartijen zijn politie, gemeente (sociaal domein en veiligheid), RBL, jongerenwerk en de GGD.

Schilpartners zijn o.a. scholen, jeugdprofessionals, justitiële jeugdpartners, maatschappelijk werk, ZVH, VT.

Het LPGA wordt voorgezeten door de LPGA-expert die werkzaam is bij het sociaal domein van gemeente Goes in de functie van Procescoördinator Jeugd en Onderwijs (CJG Goes). De taken van de LPGA-expert zijn als volgt:
- Aanjager van de LPGA aanpak in de gemeente.
- Leidinggeven aan een overleg waarin diverse partners moet samenwerken ondanks verschillende belangen en doelen en het signaal/de casuïstiek niet direct duidelijk is. De LPGA-expert moet telkens teruggaan naar het gezamenlijke doel en het belang van de jongere.
- Opbouwen en onderhouden van het netwerk met partners en motiveren om samen te werken.
- Regie voeren op de casuïstiek, zorgdragen dat afspraken binnen de afgesproken tijd worden nagekomen en ruimte creëren om te experimenteren (gezien de weerbarstige casuïstiek).
- Er op sturen dat in het LPGA het uitwisselen van persoonsgegevens zorgvuldig gebeurt en conform de afspraken in het convenant.
- Na de triage en per casus bepalen welke partners worden uitgenodigd voor het casusoverleg. Hierbij wordt rekening gehouden met de wettelijke taak, betrokkenheid en/of expertise van de partners. Bovendien neemt een convenantpartner slechts deel aan een casusoverleg, indien dit relevant en nodig wordt geacht voor het specifieke geval. De LPGA-expert zorgt ervoor dat de gegevens alleen gedeeld worden met relevante partners.
- Verbindende rol tussen partners en JGA-expert.
- Verantwoordelijk voor afstemming en uitwisseling tussen overige LPGA-experts van andere gemeenten in geval van casuïstiek die beide gemeenten raakt.
- Signaleren richting Zeeuwse werkgroep Jeugd en Veiligheid over bijsturing op de werkwijze, trends en ontwikkelingen en interventies
- Organiseren van een netwerkbijeenkomst in de gemeente over het herkennen van signalen (1x per jaar).

Signaleren, verrijken en triëren

Stap 1 signaleren
De partij die zich zorgen maakt over een individuele jongere checkt het signaal intern bij een directe collega en vult het aanmeldformulier behorend bij de LPGA zo feitelijk mogelijk in.

Met het aanmeldformulier wordt een eerste verkenning naar risicofactoren en beschermende factoren in kaart gebracht zonder context-informatie.

Stap 2. Aanmelden bij de LPGA-voorzitter
De partij die het zorgsignaal heeft levert het zorgsignaal aan bij de LPGA-expert via een beveiligd aanmeldformulier.
In dit aanmeldformulier staan naam en geboortedatum, reden van aanmelding (actueel signaal), waar vereist de toestemming van betrokkenen (tenzij…) en een vinkje bij de risico- en beschermende factoren die bij de jongere van toepassing zijn. De Partijen wegen afzonderlijk af of zij voor aanmelding toestemming moeten vragen aan de betrokkenen.

Daarnaast vindt wekelijks bij het Meldpunt zorgwekkend gedrag Zeeland een triage plaats van de zogenoemde i28 zorgmelding jeugd die door de politie zijn opgemaakt en zijn verzonden naar het meldpunt. Per gemeente vindt triage plaats met het ZVH, Veilig Thuis en de betrokken gemeente. Vanuit de triage van het meldpunt kunnen signalen ook aangemeld worden bij de LPGA-expert voor verdere verrijking en aanpak.

Stap 3 Bekendheidscheck
De LPGA-expert checkt bij de kern- en de schilpartijen of de jongere bekend is bij hen rondom zorgen. Dit gebeurt in een een-op-een contact moment tussen de LPGA-expert en de Partijen. De partijen reageren voor de eigen organisatie. De LPGA-expert haalt ook relevante dat-informatie op bij de schilpartijen die van belang kan zijn voor de triage.

Stap 4 verrijken van de casus
Het verrijken van het signaal wordt gedaan door het screeningsinstrument te verrijken met aanvullende dat-informatie vanuit de kernpartijen.
Aan de hand van het screeningsinstrument wordt besloten of:

- De casus opgenomen wordt in het LPGA voor verdere analyse en aanpak (fase 2)
- De casus doorgezet wordt op andere lijn, bijvoorbeeld opschalen ZVH of de meldcode VT
- De casus niet verder opgepakt en daarmee afgesloten wordt (geen registratie, alleen bij melder)

Verrijking of triage kan plaats vinden in een overleg met de vaste kernpartijen.

De LPGA-expert kan de dat-gegevens (informatie voor het screeningsinstrument) ook direct opvragen bij de partijen samen met de bekendheidscheck. Het screeningsinstrument baseert zich op risico- en beschermende factoren (zie bijgevoegd screeningsinstrument, afbeelding 3). Om ervoor te zorgen dat er geen onnodige

gegevens worden verwerkt, wordt bij iedere casus de informatie zo feitelijk en minimaal mogelijk uitgevraagd. De doelen/interventies die per casus ingezet worden, worden daarop afgestemd.

Voor de schilpartijen wordt de informatie sowieso opgevraagd bij de bekendheidscheck, omdat zij geen kernpartner zijn in de samenwerking.

Als besloten wordt het signaal op te nemen in de LPGA voor casusbespreking worden de betrokkenen en ouders/verzorgers (voor jongeren onder de 18 jaar) hierover geïnformeerd door een brief die bij voorkeur persoonlijk wordt overhandigd. Ook staat er een uitnodiging in om in gesprek te gaan over deze brief.

Fase 2. Bepalen en vaststellen van de aanpak

Stap 2.1 Analyse
De LPGA-expert nodigt naast kernpartijen ook andere partijen uit die direct betrokken zijn (of kunnen zijn) bij de casus. Dit zijn de partijen die bij de bekendheidscheck hebben aangegeven de jongere ook te kennen vanwege zorgen en waarvan de LPGA-expert inschat dat het belangrijk is dat zij ook aansluiten. De LPGA-expert weegt daarbij af of en welke informatie nodig is om te verstrekken aan de schilpartijen. In het overleg wordt het screeningsinstrument verder verrijkt door deze gezamenlijk aan te vullen met context-informatie op de factoren, de zogenaamde *wat*-gegevens (bijvoorbeeld wat er niet goed gaat op school).
Deze probleemanalyse is de basis voor het plan van aanpak.

Stap 2 Het opstellen van een plan van aanpak
Op basis van de analyse wordt besloten op welke risico- en beschermende factoren ingezet wordt, wat daar op ingezet wordt en wie dit gaat doen. Daarbij wordt ook besloten welke doel/verwachte resultaten er gehaald moet worden in de casus. Dit betreft maatwerk en de aanpak en acties per casus kunnen verschillen. Alle partijen kunnen acties toebedeeld krijgen. Belangrijk is dat de betrokken partij weet welke rol hij pakt en de tijd en mogelijkheden heeft deze uit te voeren.

Fase 3. Uitvoeren, monitoren en afsluiten

Stap 3.1 Uitvoeren plan van aanpak
De acties in het plan van aanpak staan per organisatie beschreven. Na het overleg zijn de organisaties en professionals aan zet om de acties en interventies uit te voeren. Daarbij verzamelen zij informatie over de jongere die van belang is voor de monitoring.

Stap 3.2 Monitoren
De LPGA-expert heeft de overall regie op de casus en zorgt dat deze gemonitord wordt in het LPGA. De LPGA-expert draagt zorg dat de casus structureel terugkeert op de agenda en vraagt de betrokken partijen vooraf informatie te verzamelen over de casus en de status van hun actiepunten. Op basis hiervan wordt bekeken of er bijgestuurd moet worden in de analyse en het plan van aanpak. Bij grote zorg wordt bekeken of er opgeschaald moet worden bijvoorbeeld via het ZVH.

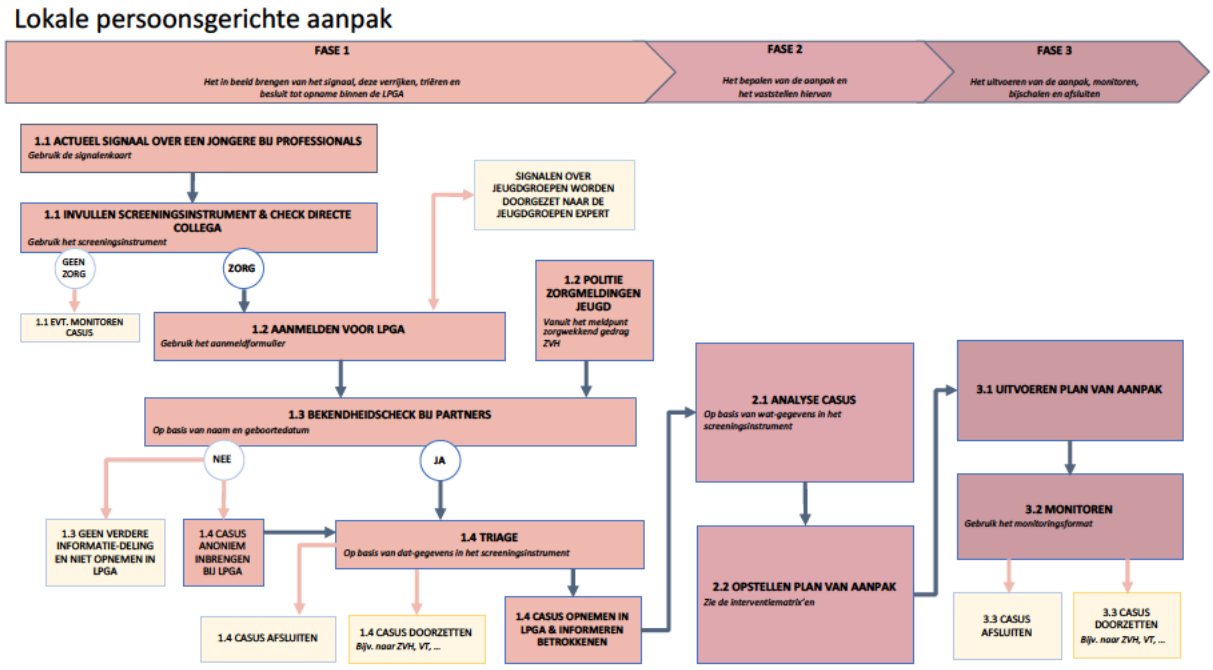
Stap 3.3 Afsluiten

In het plan van aanpak wordt vastgesteld welke resultaten behaald moeten worden en op welke risico- en beschermende factoren worden ingezet.
Een casus wordt afgesloten als:

- De afgesproken resultaten in het PvA zijn behaald
- De vooraf vastgestelde risicofactoren zijn verminderd (in aantal en/of in ernst).
- De betrokken Partijen geen zorgen meer hebben in de casus

Als er na het afsluiten van de casus in het LPGA zorg gewenst is vanuit jongere of ouders kan de casus worden overgedragen naar een hulpverlener.

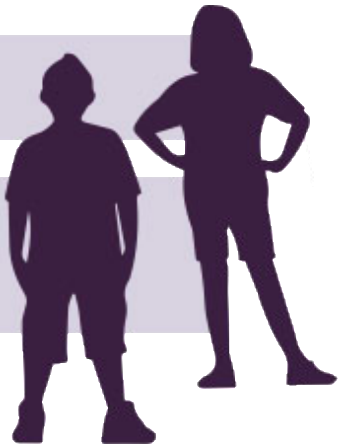
Bewaartermijnen
De gegevens blijven na afronding van de casus nog 2 jaar bewaard in het registratiesysteem dat de gemeente gebruikt voor de LPGA.



Afbeelding 1 – werkproces LPGA

Aanmeldformulier en screeningsinstrument – met risico- en beschermende factoren die worden uitgevraagd

Aanmelding Lokale PersoonsGerichte Aanpak // Datum:



Naam

Geboortedatum

Reden aanmelding / actueel signaal

☐ Jongere en/of ouders geïnformeerd, hoe:

☐ Jongere en/of ouders niet geïnformeerd, reden:

Alleen invullen indien melder de feitelijke informatie heeft (geen onderbuikgevoelens of aannames)

RISICO FACTOREN

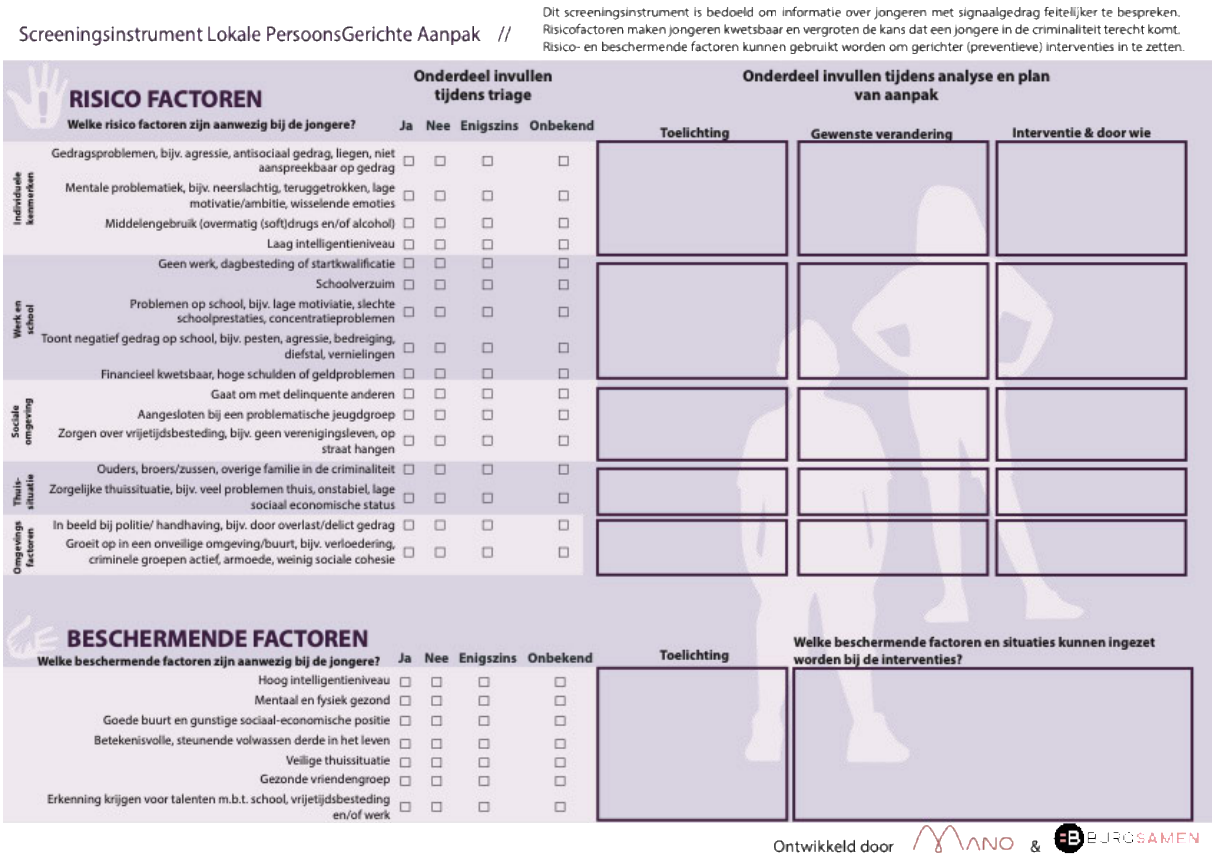
Welke risicofactoren zijn aanwezig bij de jongere?	Ja	Nee	Enigszins	Onbekend
Individuele kenmerken Gedragsproblemen, mentale problematiek, middelengebruik, laag intelligentieniveau	☐	☐	☐	☐
Werk en school Schoolverzuim, geen werk/dagbesteding/startkwalificatie, slechte prestaties, lage motivatie, negatief gedrag op school, financieel kwetsbaar	☐	☐	☐	☐
Sociale omgeving Criminele vrienden, aangesloten bij j problematische jeugdgroep, zorgen over vrijetijdsbesteding	☐	☐	☐	☐
Thuis situatie Criminele familieleden, zorgelijke thuissituatie	☐	☐	☐	☐
Omgevingsfactoren Onveilige omgeving/buurt, in beeld bij handhaving/politie	☐	☐	☐	☐

BESCHERMENDE FACTOREN

Welke beschermende factoren zijn aanwezig bij jongere?	Ja	Nee	Enigszins	Onbekend
Hoog intelligentieniveau	☐	☐	☐	☐
Mentaal en fysiek gezond	☐	☐	☐	☐
Goede buurt en gunstige sociaal-economische positie	☐	☐	☐	☐
Betekenisvolle, steunende volwassen derde in het leven	☐	☐	☐	☐
Veilige thuissituatie	☐	☐	☐	☐
Gezonde vriendengroep	☐	☐	☐	☐
Erkenning krijgen voor talenten m.b.t. school, vrijetijdsbesteding en/of werk	☐	☐	☐	☐

Ontwikkeld door MANO & BUROSAMEN

Afbeelding 2 - aanmeldformulier



Afbeelding 3 - Screeningsinstrument

Bijlage 2 – Privacyprotocol LPGA

Dit privacyprotocol is een bijlage bij het convenant Lokale Persoonsgerichte Aanpak. Voor de inleiding, de doelstelling van de LPGA (art. 2) en doel van de gegevensuitwisseling (art. 5), de doelgroep wordt verwezen naar dit convenant. Ook de verwerkingsgrondslagen van de Partijen zijn opgenomen in art. 4 van het convenant.

Art. 1 – Uitgangspunten voor het verwerken van informatie

Partijen verwerken (dit begrip omvat elke handeling met betrekking tot persoonsgegevens (verzamelen, opslaan, wijzigen, verstrekken en vernietigen) alleen persoonsgegevens als voldaan wordt aan de volgende uitgangspunten:

1. Er is een grondslag voor het verwerken van de persoonsgegevens (zie art. 4 convenant);
2. Het verwerken van de persoonsgegevens is noodzakelijk om het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld te bereiken;
3. Er worden niet meer persoonsgegevens verwerkt dan noodzakelijk is om het doel waarvoor deze zijn verzameld te bereiken. Dit houdt ook in dat gegevens niet met meer Partijen worden gedeeld dan noodzakelijk is voor het behalen van de gezamenlijke doelstelling;
4. De persoonsgegevens worden niet gebruikt voor andere doeleinden dan waarvoor de gegevens oorspronkelijk zijn verkregen;
5. Partijen zijn zelfstandig verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van hun eigen taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden en werkzaamheden zoals beschreven in art. 4 van het convenant, tenzij uit relevante wetgeving of toepasselijke feiten anders blijkt. In die gevallen maken Partijen waar nodig aanvullende afspraken in aanvulling op het convenant.
6. De gemeente voert namens alle Partijen vooraf een Data Protection Impact Assessment uit om te beoordelen welke maatregelen dienen te worden genomen teneinde de te verwerken persoonsgegevens voldoende te kunnen beschermen. Partijen handelen in overeenstemming met de maatregelen die voortvloeien uit deze Data Protection Impact Assessment. Indien omstandigheden van de verwerkingsactiviteiten wijzigen, zal opnieuw een Data Protection Impact Assessment worden uitgevoerd. De gemeente neemt hierin de regie.

Art. 2 – Uitwisselingsproces en wijze van uitwisseling

1. **Eigen taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden en werkzaamheden:** de Partijen verzamelen en ontvangen in kader van hun eigen taken, bevoegdheden, verantwoordelijken en werkzaamheden noodzakelijke persoonsgegevens over jongeren. Zie ook art. 4 convenant.
2. **Aanmelding:** In het kader van de samenwerking in het convenant worden door Partijen enkel die persoonsgegevens van de betrokken individuele jongere verwerkt die noodzakelijk zijn voor het doel dat daarmee wordt beoogd. De partij die de jongere aanmeldt bij de LPGA verstrekt de naam en de geboortedatum van de jongere. De aanmelding van de politie verloopt in aanvulling hierop ook via het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag van het ZVH.

3. **Bekendheidscheck:** de LPGA-expert vraagt aan de Partijen in het convenant één-op-één na aanmelding of zij de jongere kennen. Dit gebeurt op basis van naam en geboortedatum van de jongere. Persoonsgegevens worden enkel verstrekt door en aan die medewerkers van Partijen die zijn aangewezen en geautoriseerd voor het verwerken van deze gegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taak bij het behalen van de doelstellingen van het LPGA. De bekendheidscheck wordt ook uitgevoerd bij schilpartijen op basis van naam en geboortedatum.
4. **Triage-overleg/triagemoment:** Bij triage wordt de jongere besproken onder een gecodeerde naam en is de persoon alleen bekend bij de LPGA-expert en de professionals die met "ja" hebben gereageerd op de bekendheidscheck. Op dat moment wordt enkel dat-informatie over de risico- en beschermende factoren gedeeld. De LPGA-expert beoordeelt of de casus valt onder de doelstelling en de doelgroep van het LPGA.
5. **Besluit tot opname LPGA:** Na triage en bij besluit tot opname in de LPGA wordt de jongere, of indien van toepassing zijn wettelijk vertegenwoordiger(s), die inhoudelijk wordt besproken vooraf op de hoogte gesteld van deze inbreng, tenzij een uitzondering uit de AVG zich voordoet.
6. **Casus-overleg:** de LPGA-expert weegt af welke Partijen nodig zijn voor en bevegod zijn om deel te nemen aan het casus-overleg. Tijdens de analyse-fase van de LPGA deelt de LGPA-expert de persoonsgegevens van de jongere die hij wil bespreken, zodat overige Partijen de eigen informatie over de jongere kunnen delen. Er worden uitvoeringsafspraken gemaakt op basis van de analyse en deze worden vastgelegd in een plan van aanpak door de LPGA-expert in het systeem horend bij de LPGA vastgelegd.
7. **Monitoring:** De afspraken worden gemonitord tot de resultaten zoals opgenomen in het Plan van Aanpak zijn behaald of de casus overgedragen dient te worden ivm verdere problematiek.
8. Bovenstaande verwerking vindt plaats op basis van artikelen 6 lid 1 sub a, c of e (rechtmatigheid van verwerking op basis van toestemming, wettelijke verplichting of taak van algemeen belang). De grondslag voor de politie is gelegen in de vervulling van takenzoals bedoeld neergelegd in artikel 3 Politiewet 2012, te weten taken op het gebied van opsporing, handhaving van de rechtsorde en hulp aan hen die deze behoeven. De grondslag voor de verwerking van politiegegevens is gelegen in de Wpg. De grondslag voor structurele verstrekking van art. 8 en artikel 13 eerste lid aan partijen genoemd in het samenwerkingsverband is gelegen in artikel 20 Wpg. Dit is nader vastgelegd in de artikel 20 Wpg beslissing "Lokale Persoonsgerichte Aanpak". Bovenstaande politieverstrekking is alleen van toepassing voor zover het, met het oog op een zwaarwegend algemeen belang, noodzakelijk is om **aanvullende** politie informatie tijdens het LPGA te verstrekken die niet eerder is verstrekt door het Meldpunt Overige zorgen jeugd Zeeland.
9. In alle gevallen dragen Partijen zorg voor de naleving van de eigen verplichtingen op grond van de AVG, de UAVG en overige relevante wetgeving. Indien noodzakelijk stellen Partijen elkaar op de hoogte over zaken die in het kader van de verwerking van persoonsgegevens relevant kunnen zijn, waaronder maar niet beperkt tot inlichtingenverzoeken van de Autoriteit Persoonsgegevens en klachten van betrokkenen. Partijen zijn zich ervan bewust dat bij het verwerken van persoonsgegevens sprake moet zijn van doelbinding en dat de beginselen van

subsidiariteit en proportionaliteit, alsmede de overige beginselen die volgen uit de AVG, afgewogen moeten worden. Dit doen Partijen op grond van hun eigen verantwoordelijkheid.

Art. 3 – Informatieplicht

1. In het geval een besluit tot opname in de LPGA aanpak, zoals bedoeld in art. 2.5 draagt de LPGA-expert (samen met de kernPartijen) er zorg voor dat de betrokkene in persoon met een schriftelijk schrijven wordt geïnformeerd over de opname in de LPGA in verband met overlastgevend, crimineel en ondermijnend gedrag. De betrokkene wordt dan ook geïnformeerd over het doel van de verwerking, de identiteit van de verantwoordelijke en de rechten die de betrokkene kan uitoefenen ten aanzien van de verwerking van zijn persoonsgegevens. Indien de betrokkene nog geen 18 jaar oud is, wordt ook zijn Wettelijke Vertegenwoordiger geïnformeerd.
2. Indien ook persoonsgegevens van een lid van het gezinssysteem van de betrokkene worden vastgelegd, wordt ook dit lid geïnformeerd zoals beschreven in 3.1.
3. Het verstrekken van de informatie zoals bedoeld in 3.1 en 3.2 kan uitsluitend achterwege blijven indien sprake is van een situatie zoals bedoeld in artikel 13 lid 4 en/of 14 lid 5 AVG of artikel 23 AVG juncto artikel 41 UAVG.

Art. 4 - Registratie van gegevens

Partijen registreren in hun eigen systeem niet meer gegevens dan noodzakelijk dan voor het doeleind waarvoor de persoonsgegevens oorspronkelijk zijn verkregen;

Art.5 Bewaartermijnen

1. Partijen bewaren de persoonsgegevens zolang dat noodzakelijk is voor het beoogde doel van de verwerking. Voor dit doel wordt aangesloten bij de bewaar- en vernietigingstermijn uit de Archiefwet en de selectielijsten van de VNG.
2. De politie hanteert de verwerking- en bewaartermijnen zoals geregeld in de Wpg.
3. De gemeente bewaart als regiehouder de persoonsgegevens vanaf het moment van afsluiting van de aanpak, niet langer dan twee jaar in een niet-actieve omgeving, tenzij:
    - In deze periode een nieuw signaal wordt gemeld in de aanpak. In dat geval kunnen de bewaarde persoonsgegevens ten behoeve van het nieuwe signaal worden geraadpleegd dan wel verwerkt.

Art. 6 - Geheimhouding

Elke Partij betracht zowel tijdens als ook na beëindiging van dit Convenant geheimhouding ten aanzien van de persoonsgegevens die aan hem/haar ten behoeve van dit Convenant ter kennis komen, de gegevens van elkaars organisatie en al hetgeen waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem/haar tot bekendmaking verplicht.

Art. 7 – Beveiliging en datalekken

1. Partijen nemen passende technische en organisatorische maatregelen om de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens en rechtmatigheid van de verwerkingen te waarborgen zoals bedoeld in artikel 32 AVG en conform de per partner geldende

normkaders als de NEN7510, NTA7516, ISO27001 en de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO).
2. Partijen houden procedures in stand die er op gericht zijn om beveiligingsincidenten en datalekken redelijkerwijs te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel.
3. Partijen stellen elkaar onverwijld en in elk geval binnen 24 uur na ontdekking op de hoogte van eventuele beveiligingsincidenten en/of datalekken die betrekking hebben op verwerkingsactiviteiten. In die gevallen zal de gemeente zorg dragen voor het opstellen van een eventuele datalekmelding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of betrokkenen namens de overige gezamenlijke verantwoordelijken zoals bedoeld in artikelen 33 en 34 AV.

Art. 8 – Aansprakelijkheid

1. Indien één van de partners de verplichtingen uit onderliggend Convenant niet nakomt, kan die partner daarvoor aansprakelijk worden gesteld door de andere partners.
2. Een partner is aansprakelijk voor alle schade die geleden wordt door het niet nakomen van de wet- en regelgeving en de verplichtingen uit dit Convenant, voor zover die schade is ontstaan door handelen of nalaten in het kader van dit Convenant.

Art. 9 – Rechten van betrokkenen

1. De jongere, of indien van toepassing zijn wettelijk vertegenwoordiger(s), kan bij de Partij die de persoonsgegevens in het kader van het Convenant heeft verwerkt een verzoek indienen om:
   - Inzage of Informatie te verschaffen over de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens;
   - Zijn of haar persoonsgegevens te rectificeren (verbeteren, aanvullen en/of afschermen);
   - Vernietiging van de hem of haar betreffende persoonsgegevens;
   - Bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens;
   - De verwerking van zijn of haar persoonsgegevens te beperken.

Bij een verzoek zoals hierboven bedoeld, is hoofdstuk III van de AVG van toepassing. Indien Persoonsgegevens uitsluitend worden verwerkt in het kader van de politietaak, dan zijn de artikelen 25 tot en met 28 van de Wpg van toepassing op die verwerking voor de politie.

Partners stemmen eerst onderling af alvorens betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger wordt beantwoord conform de op de partners van toepassing zijnde wet- en regelgeving en de daarin geldende termijnen.

Een verzoek tot inzage, rectificatie of vernietiging van gegevens verwerkt in het kader van de LPGA kan schriftelijk ingediend worden bij:
Gemeente Goes
Postbus 2118
4460 MC GOES

Bijlage 3 – Geheimhoudingsverklaring

Geheimhoudingsverklaring incidentele deelnemer Lokale Persoonsgerichte Aanpak (LPGA)

[naam instelling], voor deze verklaring vertegenwoordigd door *[0000];*

Aanleiding voor deze verklaring

Dat het, gelet op de betrokkenheid van (naam instelling) bij de lokale persoonsgerichte aanpak, noodzakelijk is dat (naam instelling) kennis neemt van persoonsgegevens van personen/de persoon die besproken wordt in de LPGA omdat diegene informatie heeft over de betreffende persoon en/of een rol kan spelen in de aanpak;

Dat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze aanpak is vastgelegd in het Convenant LPGA;

Dat dit convenant tot doel heeft regels te geven voor een zorgvuldige en rechtmatige verwerking van persoonsgegevens;

Dat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het Convenant LPGA uitsluitend kan plaatsvinden voor zover de incidentele deelnemer beschikt over een grondslag voor het verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van het doel van het convenant en de convenantpartners beschikken over rechtmatige grondslagen om gegevens te verstrekken aan de incidentele deelnemer;

Verklaart
Dat *[naam instelling]* zich zal houden aan de bepalingen van het genoemde convenant, meer in het bijzonder aan de geheimhoudingsplicht zoals omschreven in artikel 6 van dit convenant.

Gemeente Goes
(datum ondertekening)
(handtekening instelling of organisatie)

Bijlage 4 – Tekenvel convenant LPGA

Dit tekenvel maakt deel uit van het convenant Lokale Persoonsgerichte Aanpak (LPGA)



.....
Burgemeester van Goes
C.H. van den Bos



.....
Namens de gemeenschappelijke regeling Centrumregeling RBL/Doorstroompunt Oosterschelderegio
C.H. van den Bos



.....
Teamchef politie basisteam Oosterscheldebekken
5.1.2.e



.....
Directeur-bestuurder/Voorzitter Stichting Maatschappelijk Werk en Welzijn Oosterschelderegio
5.1.2.e



.....
Directeur GGD Zeeland
5.1.2.e