

**Afzender**

Politie Oost-Brabant | Staf | Bestuursondersteuning
0900 – 88 44

5.1.2.e

Datum 29 juni 2026
Ons kenmerk 14836
Uw kenmerk

Behandeld door 5.1.2.e
Kopie aan
Bijlage(n) Ja, 4 Excel-bestanden

Onderwerp Besluit op Woo-verzoek

Geachte 5.1.2.e,

In uw verzoek van 17 mei 2026, door mij middels een doorzending van de gemeente Sint-Michielsgestel ontvangen op 26 mei 2026, heeft u gevraagd informatie openbaar te maken over – kort samengevat – incidenten, overlastmeldingen, strafbare feiten en aangiften binnen de gemeente Sint-Michielsgestel.

1. Wettelijk kader

Ik behandel uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo).

2. Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek is er een uitvraag gedaan bij de afdeling Bureau Managementinformatie (BMI). Vervolgens zijn de registraties verzameld uit het Basis Voorzieningen Informatie systeem (BVH) en uit het systeem waar de meldkamer gebruik van maakt (GMS). BVH is gebruikt voor de criminele delicten en incidenten en GMS is gebruikt voor de overlast incidenten.

Ten aanzien van de zoekslag is gebruikgemaakt van de volgende selecties:

1. Voor de GMS-incidenten (voortkomende uit de meldingen) is gezocht op de groepen Melding classificaties¹ uit Leefmilieu (Overlast) en Veiligheid en openbare orde (Drogszaak).
2. Voor de BVH-incidenten is voor onderdelen 2 t/m 3 van het verzoek gekozen voor maatschappelijke klasse² van het type misdrijf. Voor onderdeel 4 van het verzoek is gekozen om dit filter weg te laten, zodat ook de overtredingen en de overige incidenten geselecteerd zijn.

Een misdrijf is een incident waarbij sprake is van een maatschappelijke klasse die onder de misdrijven valt, waarbij sprake is van een geregistreerde verdachte en/of een geregistreerd slachtoffer, en/of waar aangifte voor is gedaan en/of waarvoor er een dossier naar het Openbaar Ministerie is verzonden.

¹ Met een meldingsclassificatie (MC) wordt in GMS weergegeven wat er aan de hand is bij een melding of incident.

² Maatschappelijke klassen zijn labels om incidenten en activiteiten te categoriseren. De definities van de verschillende maatschappelijke klassen zijn te vinden op de [website van de politie](#).

3. Besluit

Ik besluit de door u gevraagde informatie openbaar te maken.

4. Overwegingen

Het gevraagde overzicht is toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

De tabellen geven de aantallen weer per kwartaal en met jaartotalen (2022 t/m het eerste kwartaal van 2026). Het jaar 2026 krijgt daardoor geen jaartotaal. De onderliggende datums hebben betrekking op het niveau van kennisname door de politie. Gelet op het verzoek zijn voor de vier dorpskernen ook de bijbehorende wijken van Sint-Michielsgestel geselecteerd. De Excel-bestanden zijn genummerd aan de hand van de verzochte uitsplitsing van de aantallen in het verzoek.

Om te voorkomen dat de gegevens herleidbaar zijn tot personen, is de methodiek toegepast zoals het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) deze ook toepast voor aantallen kleiner dan het getal 5. Getallen groter dan 0 en kleiner dan 5 zijn aangegeven als "<5". In het kader hiervan zijn ook de (sub)totalen afgerond op 5-tallen.

Open data

Als u geïnteresseerd bent in meer politiecijfers, kijk dan eens op data.politie.nl. Daar vindt u het dataportaal van de politie, met gegevens die openbaar en kosteloos toegankelijk zijn. Hier kunt u cijfers raadplegen en downloaden over de geregistreeerde criminaliteit, overlast, politieprestaties en de bedrijfsvoering van de politie.

5. Wijze van openbaarmaking en publicatie

Het besluit en de verstrekte informatie wordt per e-mail aan u toegezonden.

Plaatsing op internet

Dit besluit en de documenten die voor iedereen openbaar worden, worden op www.politie.nl gepubliceerd.

Vragen

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met de Woo-desk. Voor meer informatie over de Woo-procedure, kunt u kijken op www.politie.nl/woo/.

Hoogachtend,

Met vriendelijke groet,

De korpschef van politie, namens deze,
De politiefchef van Oost-Brabant,

5.1.2.e

Mevr. W.B.M. van der Wielen
Hoofd Bestuursondersteuning

Rechtsmiddel



Indien u zich niet kunt verenigen met de inhoud van dit besluit, kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit schriftelijk bezwaar maken, overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht.

Het bezwaarschrift dient te worden gericht aan de korpschef van de politie en dient te worden ingediend bij de eenheid Oost-Brabant ter attentie van Juridische Zaken, onder vermelding van het kenmerk van de politie zoals dit is vermeld in het besluit. U kunt uw bezwaarschrift per post versturen naar postbus 90163, 5200 MS Den Bosch of op elektronische wijze uitsluitend mailen naar 5.1.2.i@politie.nl

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en bevat ten minste uw naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van bezwaar. Indien het bezwaarschrift niet door de belanghebbende maar namens deze wordt ingediend, dient een volmacht te worden verstrekt. Tevens wordt verzocht een kopie van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt mee te zenden. Let op: Het indienen van een bezwaarschrift schorst niet de werking van het besluit.

