



<b>Opmerkingen</b>	N.v.t.
--------------------	--------

Op ambtseed , de verbalisant, [2.e](#)

Plaats/ datum:<sup>1</sup> [2.c en/of 2.i](#) 11-12 -2023

Handtekening

Voor Akkoord - De Officier van Justitie:

## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE ---> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand.

De categorieën zijn:

- Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Categorie 3 – Inwinnen informatie

### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

#### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

#### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiesystemen voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

#### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

#### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

<sup>1</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die het mailsysteem automatisch meestuurt volstaan. Denk er in dat geval aan het informatieplan als bijlage bij te voegen indien daarnaar verwezen wordt.

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte. Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden.

### **Categorie 3 – Inwinnen informatie**

#### *Doel*

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle uit art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

#### *Voorbeelden*

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



**PROCES-VERBAAL**

Brondocument referentiebestanden

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	2	1	2	1	6	2.c en/of 2.i	2.e		
-----Jaar-----		-----Maand-----		Dag-----		Tijd-----		----- Verbalisanten-nummer -----			

a) <b>Naam profiel</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	Embargo profiel 2.c en/of 2.i
b) <b>Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	2.e , generalist GGP 2.e , 2.e n@politie.nl, 062.e
c) <b>Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand/ profiel</b>	Team Sensing, instellen profiel, 2.c en/of 2.i gemandateerde 2.e , namens deze, 2.e
d) <b>Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie</b>	Mr. 2.e 2.e van justitie, Landelijk Parket 2.e @om.nl, 062.e  2.e , officier van justitie, Landelijke Parket 2.e @om.nl, 062.e
e) <b>Personalia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)</b>	2.e , 2.e 2.e , Operationeel Specialist B, 2.e
f) <b>Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	2.c en/of 2.i
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
g) <b>Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	Zie bijgevoegde document "Embargoc2.e
h) <b>Keuze categorie 1/2/3 profiel</b>	3 – Inwinnen informatie en na reisbeweging van voertuig die voldoet aan criteria 2.c en/of 2.i
i) <b>Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)</b>	Art. 8 WPG
j) <b>Wettelijke grond voor inzet van ANPR (waaruit blijkt de actuele en concrete verdenking die nodig is voor inzet van het middel ANPR?)</b>	Art. 3 Politiewet 2012
k) <b>Uiteenzetting werking profiel (op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</b>	2.c en/of 2.i
l) <b>Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningsprofiel, bij optreden n.a.v. hit</b>	2.c en/of 2.i

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiëren van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.

	2.c en/of 2.i █
m) Wettelijke-, geografische- en/of tactische voorwaarden voor inzet van dit profiel	zie het bijgevoegde document.
n) Updatefrequentie/ actualiteitsperiode	N.v.t.
Opmerkingen	2.c en/of 2.i Verwerken overzichtsfoto's: Nee (enkel kentekenuitsnede voor verificatie) Opslag hits: ja voor de duur van 1 maand i.v.m. analyse doeleinden.

Op ambtsbelofte

Plaats/ datum:<sup>3</sup> 2.c en/of █ 6 december 2022

Handtekening: 2.e █

<sup>3</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die het mailsysteem automatisch meestuurt volstaan. Denk er in dat geval aan het informatieplan als bijlage bij te voegen indien daarnaar verwezen wordt.

## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand. De categorieën zijn:

Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

Categorie 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiestructuur voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



PROCES-VERBAAL

Brondocument referentiebestanden

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	4	0	2	2	9	2.c en/of 2.i	2.e		
-----Jaar-----		-----Maand-----		Dag-----		Tijd-----		----- Verbalisanten-nummer -----			

a) <b>Naam profiel</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	2.c en/of 2.i
b) <b>Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	2.e, generalist GGP 2.e, Dienst Infra LE, 2.e @politie.nl, 062.e
c) <b>Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand/ profiel</b>	Team Sensing, instellen profiel, 2.e (, namens deze, 2.e 2.e 2.e 2.e 2.e 2.e 2.e
d) <b>Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie</b>	Mr. 2.e, officier van justitie, Landelijke Parket 2.e @om.nl, 062.e
e) <b>Personalia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)</b>	2.e, 2.e 2.e, Operationeel Expert, 2.e
f) <b>Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	2.c en/of 2.i
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
g) <b>Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	Zie bijgevoegde document "Voorstel ANPR profiel 2.c en/of 2.i
h) <b>Keuze categorie 1/2/3 profiel</b>	2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit 3 – Inwinnen informatie De motivatie voor deze categorieën, is weergegeven in het bijgevoegde document "Voorstel ANPR profiel 2.c en/of 2.i
i) <b>Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)</b>	Art. 8 WPG
j) <b>Wettelijke grond voor inzet van ANPR (waaruit blijkt de actuele en concrete verdenking die nodig is voor inzet van het middel ANPR?)</b>	Art. 3 Politiewet 2012
k) <b>Uiteenzetting werking profiel (op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</b>	2.c en/of 2.i

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiëren van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.







**PROCES-VERBAAL**

Brondocument referentiebestanden

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	4	0	6	2	1	2.c en/of 2.i	2.e		
-----Jaar-----		-----Maand-----		Dag-----		Tijd-----		----- Verbalisanten-nummer -----			

<b>a) Naam profiel</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	2.c en/of 2.i
<b>b) Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	2.e, 2.e Team 2.e 2.e @politie.nl 088-2.e
<b>c) Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand/ profiel</b>	Team technisch Toezicht 2.c en/of 2.i
Personalialia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie	Mr. 2.e . Email: 2.e @om.nl Mondelinge toestemming 2.c en/of 2.i voor gebruik van dit profiel in vermelde periode.
Personalialia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)	Bevoegd functionaris 2.e 2.e @politie.nl 06-2.e
<b>d) Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	2.c en/of 2.i
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
<b>e) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	2.c en/of 2.i [Redacted content]

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiëren van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.



## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand. De categorieën zijn:

- Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Categorie 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiesystemen voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



**PROCES-VERBAAL**

Brondocument referentiebestanden

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	5	0	3	2	7	2.c en/of 2.i	2.e
-----Jaar-----			Maand		Dag		----- Tijd -----		----- Verbalisanten-nummer -----

<b>a) Naam Referentiebestand</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	
<b>b) Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	2.e , DINFRA, 2.e @politie.nl 062.e
<b>c) Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand</b>	Sensing
<b>d) Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie</b>	2.e /2.e /2.e
<b>e) Personalia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)</b>	
<b>f) Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	2.c en/of 2.i
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
<b>g) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	2.c en/of 2.i [Redacted text]
<b>h) Keuze categorie 1/2/3 referentiebestand (zie toelichting)</b>	In eerste aanleg categorie 3 om de informatiepositie te versterken en na analyse plaatsing van geselecteerde kentekens in categorie 2.
<b>i) Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)</b>	Artikel 8
<b>j) Wettelijke grond voor inzet van ANPR (waaruit blijkt de actuele en concrete verdenking die nodig is voor inzet van het middel ANPR?)</b>	2.c en/of 2.i [Redacted text]

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiëren van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.

	<p><a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>[Redacted]</p>
<p><b>k) Uiteenzetting samenstelling referentiebestand</b> (op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</p>	<p><a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>[Redacted]</p>
<p><b>l) Handlingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit</b></p>	<p><a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>[Redacted]</p>
<p><b>m) Wettelijke-, geografische- en/of tactische voorwaarden voor inzet van dit referentiebestand</b></p>	<p>Dit brondocument ziet alleen op <a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>[Redacted]</p>
<p><b>n) Updatefrequentie/ actualiteitsperiode</b></p>	<p>Dit zal maatwerk zijn, doch in ieder geval <a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>Daarbij zal tevens een evaluatie gepland worden om het profiel nog scherper te krijgen. <a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>[Redacted]</p> <p>Toepassen feedbackloop!</p>
<p><b>Opmerkingen</b></p>	

Op ambtseed,

Plaats/ datum:<sup>3</sup> 27-03-2025

Handtekening: [2.e](#)

[2.c en/of](#) 3 april 2025

[2.e](#) van justitie Oost-Nederland

<sup>3</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die het mailsysteem automatisch meestuurt volstaan. Denk er in dat geval aan het informatieplan als bijlage bij te voegen indien daarnaar verwezen wordt.

## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand. De categorieën zijn:

- Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Categorie 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiesystemen voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



## PROCES-VERBAAL

### Combinatie van het 'Juridisch document voor de bron' en het 'Inzetdocument Sensing'

Bij de inzet van Sensing wordt gebruik gemaakt van sensoren, bronnen en profielen. Dit proces-verbaal fungeert als juridisch document voor de bron en de inzet hiervan.

Dit document dient geüpload te worden in het <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]  
Dit document is opgeslagen in: <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]

**Let op: Dit combinatie document kan alleen gebruikt worden bij handmatige lijsten. Indien het geen handmatige lijst betreft, dienen de twee losse documenten: 'Juridisch document voor de bron' en het 'Inzetdocument Sensing' ingevuld te worden.**

<p>Het profiel is:</p> <p><input type="checkbox"/> Landelijk</p> <p><input type="checkbox"/> Regionaal</p> <p><i>Een landelijk profiel vraagt een extra motivering ten opzichte van een regionaal profiel. Waarom dient het profiel landelijk te draaien? →</i></p>	<p>Motivatie landelijk profiel:</p> <p><sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]</p>
<p><b>Naam document + contactgegevens</b></p>	
<p><b>Naam bron</b> Opbouw: Bron, gevolgd door een liggend streepje en unieke naam inzet (Voorbeeld: <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]) (Voorbeelden van bronnen: <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted] etc).</p> <p><b>Naam profiel</b> Opbouw: Nummer eenheid, gevolgd door een liggend streepje en een unieke naam (Voorbeeld: <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted])</p>	<p>1. Nvt</p> <p><sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]</p>
<p><b>Contactgegevens aanvrager van bron + sensing inzet</b></p>	<p><b>Naam/afdeling:</b> <sup>2.e</sup> [redacted] operationeel specialist A, <sup>2.e</sup> [redacted] Afd. Infra <sup>2.c</sup> [redacted]</p> <p><b>Telefoonnummer:</b> <sup>2.e</sup> [redacted]</p> <p><b>E-mailadres:</b> <sup>2.e</sup> [redacted]@politie.nl</p>
<p><b>Contactgegevens profielbouwer</b></p>	<p><b>Naam:</b> nvt</p>
<p><b>Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende officier van justitie</b></p>	<p><b>Naam:</b> mr. <sup>2.e</sup> [redacted]</p> <p><b>Functie:</b> Officier van Justitie</p> <p><b>Parket:</b> Arrondissementsparket <sup>2.e</sup> [redacted]</p> <p><b>Telefoonnummer:</b> 06 - <sup>2.e</sup> [redacted]</p> <p><b>E-mailadres:</b> <sup>2.e</sup> [redacted]@om.nl</p>
<p><b>Bevoegd functionaris (WPG)</b></p>	<p><b>Naam:</b> zie aanvrager</p>
<p><b>Inhoud</b></p>	
<p><b>A. Begindatum en einddatum van het inladen van de bron</b> (Dit valt samen met de inzet van Sensing, zolang de inzet niet proportioneel is, zal het inladen van de bron niet plaatsvinden)</p> <p><b>Begindatum en einddatum van de inzet</b> De inzet kan maximaal één jaar bedragen, (tenzij he <sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]).</p> <p><b>Tijdstippen</b> In sommige gevallen kan door het invullen van tijdstippen de proportionaliteit meer gewaarborgd worden. (Voorbeeld: rijden onder invloed profiel alleen tijdens een alcoholcontrole in de nachtelijke uren)</p>	<p><sup>2.c en/of 2.i</sup> [redacted]</p>

2.c en/of 2.i

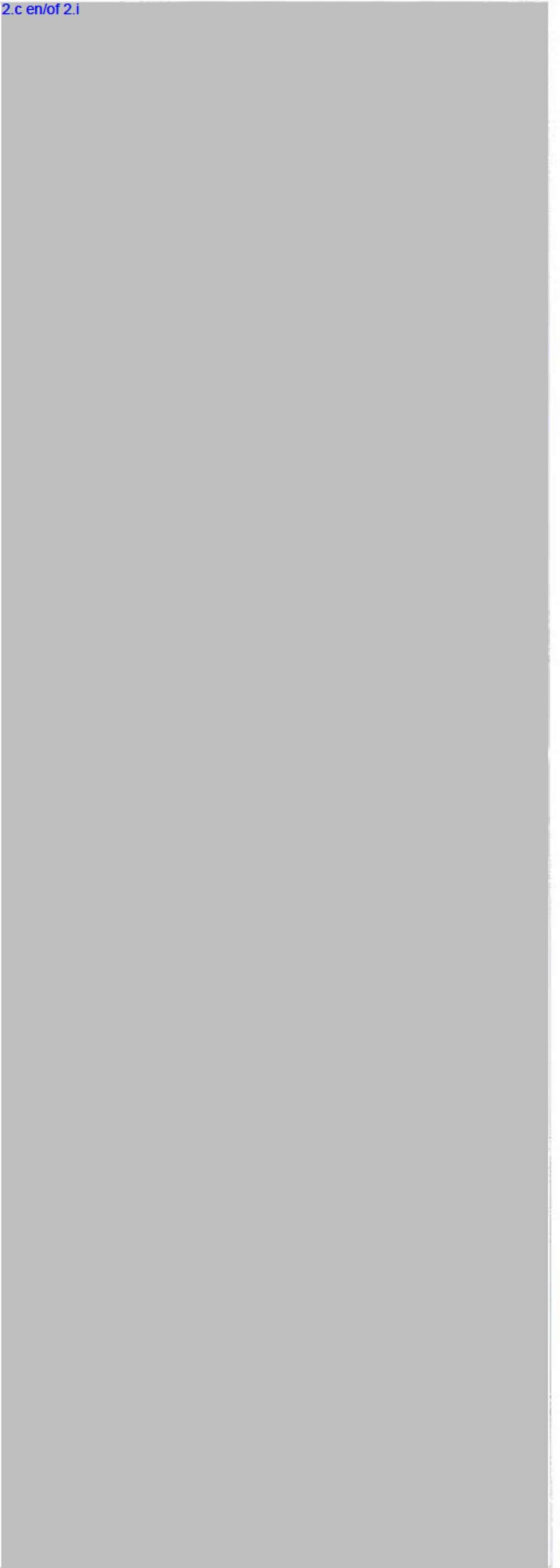
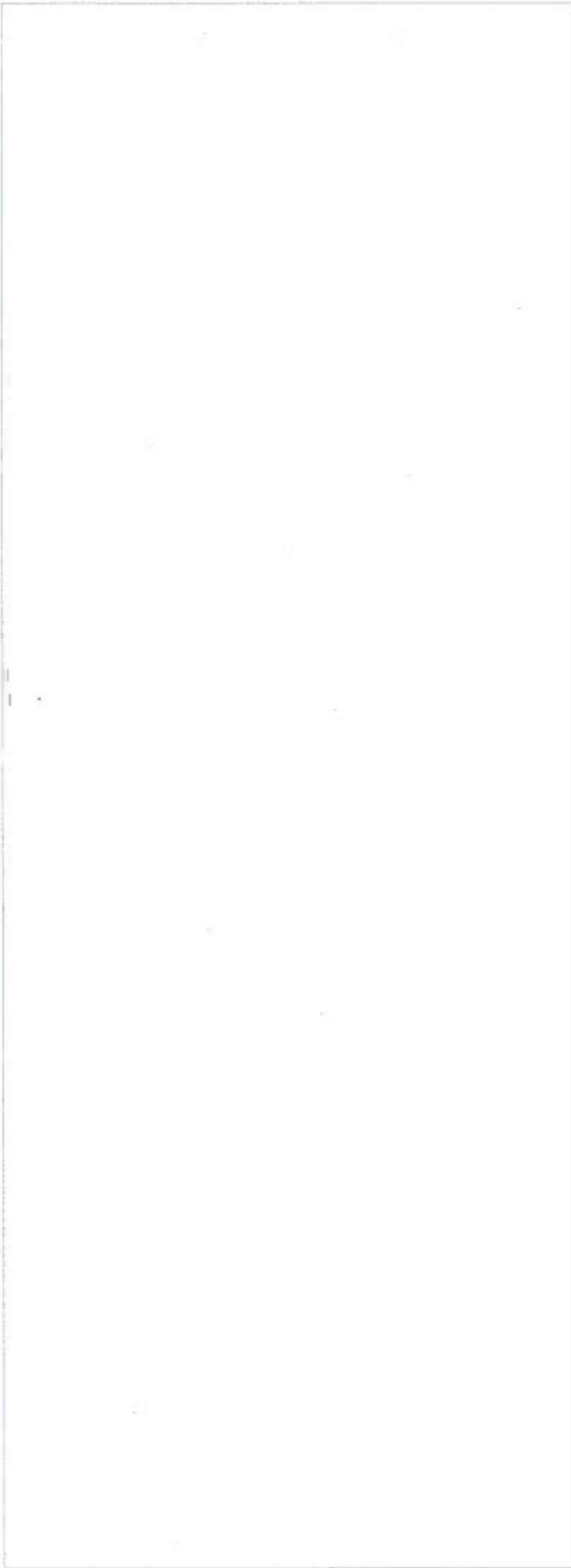
**B. Uitwerking veiligheidsprobleem, doel en noodzaak inzet sensing**

2.c en/of 2.i

2.c en/of 2.i

	2.c en/of 2.i
<p><b>C. Uiteenzetting samenstelling bron en maatschappelijke klassen(n)</b></p>	<p><b>Bron:</b> 2.c en/of 2.i</p>
<p><b>D. Wettelijke grond verwerking politiegegevens</b></p>	<p>Dit geschiedt op basis van: Artikel 9 Wpg</p>
<p><b>E. Wettelijke grond voor gebruik bron + inzet sensing</b></p>	<p>Dit geschiedt op basis van: Artikel 3 Politiewet 2012</p>
<p><b>F. Intelligence</b> (Bij 2.c en/of 2.i het verplicht invullen van intelligence niet van toepassing, voor andere profielen is dit wel een verplichting)</p>	<p>Wat is de doorontwikkeling van het profiel: Zie Plan van Aanpak. 2.c en/of 2.i</p>
<p><b>G. Uiteenzetting samenstelling profiel</b> (Op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</p>	<p><b>Bron:</b> 2.c en/of 2.i</p>

2.c en/of 2.i



Zodra een profiel te veel of te weinig hits genereerd zal er kritisch gekeken worden naar de houdbaarheid en z.s.m. aangepast of afgebouwd worden.

**Minimale gegevensverwerking:**

**H. Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningsprofiel, bij optreden n.a.v. een signalering**

*Let op: Mutenen wat uit staandhouding op basis van een hit is gekomen is verplicht.*

**Plan van aanpak over opvolgen hits:**

2.c en/of 2.i

**I. Updatefrequentie van de bron**

**Updatefrequentie:**  
Waar nodig en voorkomend.

**Aanvullende afspraken**

Op ambtsead (doorhalen/verwijderen wat niet van toepassing is)

**Plaats/datum:** 2.c en/of 2.i  
2.c en/of 2.i

**Naam aanvrager:** 2.e

2.e

<sup>1</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die niet anderszins automatisch in bestuursvolg komen

Officier van Justitie

## Toelichting B t/m I

Neem de volgende criteria mee in de beantwoording van het 'combinatiedocument'.

### B. Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet sensing

Criteria:

1. **Wat is het veiligheidsprobleem?**
  - De korpsleiding heeft opdracht gegeven aan het veiligheidsprobleem landelijk aandacht te besteden óf het is een wettelijke taak.
  - In de lokale driehoek wordt de urgentie gevoeld en is er bereidheid prioriteit te geven aan het veiligheidsprobleem ten koste van andere onderwerpen.
  - Het veiligheidsprobleem is aansprekend en concreet.
  
2. **Wat is het doel?**
  - Het doel wordt vaak te algemeen geformuleerd, zoals het opsporen van strafbare feiten. Persoonsgegevens mogen alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en legitieme doeleinden worden verzameld en verwerkt. Welbepaald geeft aan voldoende duidelijk geformuleerd, niet te ruim, niet te specifiek. Beschrijf het doel smart.
  
3. **Wat is de noodzakelijkheid van de inzet van sensing?**
  - **Proportionaliteit:** Er dient een redelijke verhouding te zijn tussen het doel en de inzet van sensing. Beschrijf dit nauwkeurig. *Voor meer uitleg over proportionaliteit, kijk naar G2.*
  - **Subsidiariteit:** Als een minder ingrijpend middel voor de persoonlijke levenssfeer bestaat, waar hetzelfde doel mee kan worden bereikt, is de inzet van sensing niet noodzakelijk.
  - **Belangenafweging:** Hoe verhoudt het (legitieme) doel van de verwerking zich tot de inbreuk, de geschiktheid en de reikwijdte, omvang en intensiteit van de verwerking.

### C. Uiteenzetting samenstelling bron en maatschappelijke klasse(n)

Criteria:

1. Welke bron wordt gebruikt om informatie op te halen?
2. Welke maatschappelijke klasse(n) worden gekoppeld aan de bron?

### D. Wettelijke grond/doeleinde verwerking politiegegevens uit de bron

Kies een of meerdere verwerkingsdoeleinde(n):

Art. 8 Wpg: Uitvoering van de dagelijkse politietaak.

Art. 9 Wpg: Onderzoek in verband met de handhaving van de rechtsorde in een bepaald geval.

Art. 10 Wpg: Inzicht in de betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde.

### E. Wettelijke grond voor gebruik bron + Inzet Sensing

De politiegegevens moeten door de politie zijn verkregen op een wijze die niet in strijd is met het recht.

Het handelen van de politie is pas rechtmatig wanneer dit een grondslag heeft in de wet- of regelgeving. Ofwel het legaliteitsbeginsel.

De politie kan bevoegdheden ontlenen aan de algemene taakstelling van artikel 3 Politiewet 2012, maar alleen voor zover dit een geringe inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.

### F. Intelligence

#### Criteria:

1. Er zit een actuele informatiepositie waar commitment is om deze up-to-date te houden.
2. Hits leiden tot vermindering van het veiligheidsprobleem.
3. Feedback van blauw leidt tot een betere intelligence-positie en tot aanscherping van het scenario in sensing.
4. Wat is de doorontwikkeling van het profiel?
5. Wat is de verwachting van het profiel/de inzet? Wanneer is het veiligheidsprobleem opgelost en kan het profiel/de inzet stoppen? Gelieve motiveren.
6. Samenwerking voor Intelligence is afgestemd met een Intelligence medewerker. Gelieve personeelsnummer van deze collega benoemen. Dit kan bij L in de tabel.

### G. Uiteenzetting samenstelling profiel

#### Criteria:

1. Uit welke bron wordt de informatie gehaald? Denk hierbij aan: 2.c en/of 2.i  
Welke maatschappelijke kwalificaties worden uit de bron gekoppeld?
2. Geef hierbij aan hoe het profiel is opgebouwd. Hoe kom je tot een hit? Wat zijn de kennisregels waaraan voldaan moet worden, zodat een hit wordt uitgegeven?

Er kunnen juridische en/of tactische voorwaarden worden gesteld aan de inzet van een profiel. Zo kunnen eisen gesteld worden op het gebied van: Datum/ tijdstip, plaats van inzet, omstandigheden waaronder de inzet plaatsvindt/ mag plaatsvinden, de wijze van inzet-coördinatie en het exclusieve gebruik van een profiel. De gestelde voorwaarden dienen haalbaar te zijn.

#### Voorbeelden van voorwaarden:

- Het is niet proportioneel om een rijden onder invloed van alcohol en/of drugs profiel overdag te laten draaien. Denk hierbij aan het vaststellen van tijdstippen of alleen inzetten van een alcoholcontrole.
- Als uit de controle blijkt dat de bestuurder niet onder invloed heeft gereden en hij met die reden uit het profiel komt, dient dit gemuteerd te worden in BVH.

Niet elke voorwaarde, zal voor elk profiel passen, maar het gaat erom dat nagedacht wordt over de proportionaliteit van de inzet van sensing. Alleen op deze manier kunnen wij als politie een geringe inbreuk waarborgen.

3. Niet alleen de opbouw van het profiel dient benoemd te worden, maar ook dient een plan op papier te staan over de afbouw van het profiel.

#### Voorbeeld:

Bij (X) controles waarbij geconstateerd is, dat de gesignaleerde de overtreiding/het misdrijf niet heeft gepleegd, dan zal de signalering komen te vervallen.

Hierbij is het van belang dat gemuteerd wordt wat uit de hit en daar bijhorende staande houding is gekomen.

Alleen dan valt te controleren of de signalering blijft staan of uitgaat.

Hiermee wordt voldaan aan dataminimalisatie. Het onnodig hits blijven opslaan, terwijl iemand de overtreiding/het misdrijf niet meer pleegt, is dan ook niet rechtmatig.

4. Hoe regel je minimale gegevensverwerking in?  
Politiegegevens zijn terzake dienend. Niet alle gegevens zijn voor elk profiel noodzakelijk. Hierbij is het gevolg dat er bovenmatige verwerking ontstaat. Motiveer welke gegevens nodig zijn en bewaar alleen deze gegevens.

#### Voorbeeld:

Is de gereden snelheid noodzakelijk voor een profiel van openstaande boetes, etc.?

### H. Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit

#### Criteria:

1. Hoe wordt ervoor gezorgd dat de hits ook opgevolgd kunnen worden? Wordt er prioriteit aan het veiligheidsprobleem gegeven ten opzichte van andere vraagstukken?

2. Wat is de minimale daadwerkelijke opvolging?
3. Mutenen wat uit staandehouding op basis van een hit is gekomen is verplicht.
4. Geef aan wat het handelingsprotocol en de bevoegdheden zijn bij het optreden n.a.v. een hit.
5. Hoe regel je de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid in? Voor wie is het profiel bedoeld? Zijn er autorisaties niveaus nodig?

Voorbeeld: [2.c en/of 2.i](#) -hiervan hoeven de hits niet voor iedere verbalisant zichtbaar te zijn. Bij dit soort profielen is de benodigde expertise vereist.

**Mocht de minimale daadwerkelijke opvolging niet gerealiseerd worden, houd er dan rekening mee dat onrechtmatig gegevens worden verzameld, waardoor besloten kan worden de inzet van het profiel uit te zetten.**

## **I. Updatefrequentie van de bron**

### **Criteria:**

1. Hoe vaak gaat de bron geüpdatet worden?



## PROCES-VERBAAL

### Brondocument referentiebestanden

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

-----Jaar-----				Maand		Dag		-----Tijd-----		----- Verbalisanten-nummer -----										

<b>a) Naam Referentiebestand</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	2.c en/of 2.i
<b>b) Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	2.e , Inspecteur, DRIC 2.e 2.e @politie.nl, 06 2.e
<b>c) Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand</b>	
<b>d) Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie</b>	2.e ds officier 2.e arrondissement 2.e
<b>e) Personalia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)</b>	2.e
<b>f) Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	2.c en/of 2.i
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
<b>g) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	2.c en/of 2.i
<b>h) Keuze categorie 1/2/3 referentiebestand (zie toelichting)</b>	Categorie 2 Evt 2.c en/of 2.i
<b>i) Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)</b>	Artikel 8 WPG
<b>j) Wettelijke grond voor inzet van ANPR (waaruit blijkt de actuele en concrete verdenking die nodig is voor inzet van het middel ANPR?)</b>	Artikel 3 Politiewet.
<b>k) Uiteenzetting samenstelling referentiebestand (op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</b>	2.c en/of 2.i

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiëren van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.

	2.c en/of 2.i
<b>l) Handlingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit</b>	2.c en/of 2.i
<b>m) Wettelijke-, geografische- en/of tactische voorwaarden voor inzet van dit referentiebestand</b>	
<b>n) Updatefrequentie/ actualiteitsperiode</b>	Alleen voor 2.c en/of 2.i
<b>Opmerkingen</b>	n.v.t.

Op ambtseed / ambtsbelofte (doorhalen / verwijderen wat niet van toepassing is)

Plaats/ datum:<sup>3</sup>

Handtekening:

<sup>3</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die het mailsysteem automatisch meestuurt volstaan. Denk er in dat geval aan het informatieplan als bijlage bij te voegen indien daarnaar verwezen wordt.

## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand. De categorieën zijn:

- Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Categorie 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiesystemen voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



## PROCES-VERBAAL

Brondocument **profiel** [2.c en/of 2.i](#)

Bij de inzet van ANPR wordt gebruik gemaakt van referentiebestanden. Dit proces-verbaal fungeert als Brondocument<sup>1</sup> en borgt daarmee de juridische dekking en de zorgvuldige toepassing van ANPR.<sup>2</sup>

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	4	1	1	0	3	<a href="#">2.c en/of 2.i</a>	<a href="#">2.e</a>
-----Jaar-----		Maand		Dag		-----Tijd-----		-----Verbalisanten-nummer-----	

a) <b>Naam profiel</b> <i>Opbouw: Nummer van de eenheid, gevolgd door een spatie en een unieke naam</i>	<a href="#">2.c en/of 2.i</a>
b) <b>Naam, functie, afdeling, mailadres, telefoonnummer verbalisant</b>	TTT <a href="#">2.e</a> <a href="#">2.e</a> <a href="#">2.e</a> @politie.nl 06 <a href="#">2.e</a>
c) <b>Verantwoordelijke afdeling voor het inladen en bijwerken van het referentiebestand/ profiel</b>	Afdeling Infrastructuur <a href="#">2.e</a>
d) <b>Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende informatie-officier van justitie</b>	Naam OVJ: <a href="#">2.e</a> Arrondissementsparket te: <a href="#">2.e</a>
e) <b>Personalia en contactgegevens van de betrokken bevoegde functionaris (WPG) (veelal de teamchef)</b>	<a href="#">2.e</a>
f) <b>Begindatum en einddatum van de geldigheid van dit brondocument</b>	<a href="#">2.c en/of 2.i</a>
Voor de onderstaande gegevens mag verwezen worden naar een informatieplan, deze dan bijvoegen	
g) <b>Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	Zie bijlage <a href="#">2.c en/of 2.i</a> ”
h) <b>Keuze categorie 1/2/3 profiel</b>	Categorie 2
i) <b>Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)</b>	Artikel 8 WPG.
j) <b>Wettelijke grond voor inzet van ANPR (waaruit blijkt de actuele en concrete verdenking die nodig is voor inzet van het middel ANPR?)</b>	Daadwerkelijke voorkoming, opsporing, beëindiging, vervolging en berechting van strafbare feiten (art 3 Politiewet 2012)
k) <b>Uiteenzetting werking profiel (op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</b>	Zie bijlage <a href="#">2.c en/of 2.i</a>  Hits zijn toegankelijk voor het onderzoeksteam middels <a href="#">2.c en/of 2.i</a> No-hits zijn niet toegankelijk en worden vanuit een automatisch proces onmiddellijk geschoond.
l) <b>Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit</b>	Zie juridisch document <a href="#">2.c en/of 2.i</a>
m) <b>Wettelijke-, geografische- en/of tactische voorwaarden voor inzet van dit profiel</b>	Zie bijlage <a href="#">2.c en/of 2.i</a>
n) <b>Updatefrequentie/ actualiteitsperiode</b>	Zie bijlage <a href="#">2.c en/of 2.i</a>
<b>Opmerkingen</b>	<a href="#">2.c en/of 2.i</a> Verwerken overzichtsfoto's: n.v.t.

Op ambtseed / ambtsbelofte (doorhalen / verwijderen wat niet van toepassing is)

Plaats/ datum:

Handtekening:

<sup>1</sup> Zie 'Leidraad Gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE' zoals is vastgesteld op 23 maart 2018 in het Landelijk Platform Informatieofficiërs van het Openbaar Ministerie en op 30 april 2018 in het Platform Informatie Organisatie van de Nationale politie.

<sup>2</sup> Dit proces-verbaal wordt opgeslagen bij de onder c) genoemde verantwoordelijke afdeling en gaat in afschrift naar het Team Sensing van de Landelijke Eenheid etc etc etc.

## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand.

De categorieën zijn:

- Category 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Category 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Category 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiestructuren voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Brondocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WvW worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WvW. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).



## PROCES-VERBAAL

### Combinatie van het 'Juridisch document voor de bron' en het 'Inzetdocument Sensing'

Bij de inzet van Sensing wordt gebruik gemaakt van sensoren, bronnen en profielen. Dit proces-verbaal fungeert als juridisch document voor de bron en de inzet hiervan.

Dit document dient geüpload te worden in het [2.c en/of 2.i](#)

Dit document is opgeslagen in: Kies een item.

Let op: Dit combinatie document kan alleen gebruikt worden bij handmatige lijsten. Indien het geen handmatige lijst betreft, dienen de twee losse documenten: 'Juridisch document voor de bron' en het 'inzetdocument Sensing' ingevuld te worden.

<b>Het profiel is:</b> <input type="checkbox"/> Landelijk <input checked="" type="checkbox"/> Regionaal  <i>Een landelijk profiel vraagt een extra motivering ten opzichte van een regionaal profiel. Waarom dient het profiel landelijk te draaien? →</i>	<b>Motivatie landelijk profiel:</b>
--	-------------------------------------

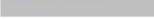
Naam document + contactgegevens	
<b>Naam bron</b> Opbouw: Bron_ unieke naam inzet (Voorbeeld: <a href="#">2.c en/of 2.i</a> ) (Voorbeelden van bronnen: <a href="#">2.c en/of 2.i</a> etc).	1.
<b>Naam profiel</b> Opbouw: Datum_ nummer eenheid_ unieke naam profiel (Voorbeeld: 27-01-25 <a href="#">2.c en/of 2.i</a> )	2. Klik of tik om een datum in te voeren. _Kies een item._
<b>Contactgegevens aanvrager van bron + sensing inzet</b>	<b>Naam/afdeling:</b> <b>Telefoonnummer:</b> <b>E-mailadres:</b>
<b>Contactgegevens profielbouwer</b>	<b>Naam:</b>
<b>Personalia en contactgegevens van de opdracht gevende officier van justitie</b>	<b>Naam:</b> <a href="#">2.e</a> <b>Functie:</b> Officier van Justitie <b>Parket:</b> Arrondissementsparket <a href="#">2.e</a> <b>Telefoonnummer:</b> 06 <a href="#">2.e</a> <b>E-mailadres:</b> <a href="#">2.e</a> @om.nl
<b>Bevoegd functionaris (WPG)</b>	<b>Naam:</b>
Inhoud	
<b>A. Begindatum en einddatum van het inladen van de bron</b> (Dit valt samen met de inzet van Sensing, zolang de inzet niet proportioneel is, zal het inladen van de bron niet plaatsvinden)  <b>Begindatum en einddatum van de inzet</b> De inzet kan maximaal één jaar bedragen, (tenzij het <a href="#">2.c en/of 2.i</a> ).	<a href="#">2.c en/of 2.i</a>
<b>Tijdstippen</b> In sommige gevallen kan door het invullen van tijdstippen de proportionaliteit meer gewaarborgd worden. (Voorbeeld: rijden onder invloed profiel alleen tijdens een alcoholcontrole in de nachtelijke uren)	
<b>B. Uitwerking veiligheidsprobleem, doel en noodzaak inzet sensing</b>	<b>Veiligheidsprobleem:</b> <a href="#">2.c en/of 2.i</a>

	<p><a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>Doel:</p> <p><a href="#">2.c en/of 2.i</a></p> <p>Noodzaak: Zie bovenstaand.</p>
<p><b>C. Uiteenzetting samenstelling bron en maatschappelijke klassen(n)</b></p>	<p><b>Bron:</b></p> <p><b>Maatschappelijke klasse(n):</b></p>
<p><b>D. Wettelijke grond verwerking politiegegevens</b></p>	<p><b>Dit geschiedt op basis van:</b> Artikel 8 Wpg</p>
<p><b>E. Wettelijke grond voor gebruik bron + inzet sensing</b></p>	<p><b>Dit geschiedt op basis van:</b> Artikel 3 Politiewet 2012</p>
<p><b>F. Intelligence</b> (Bij <a href="#">2.c en/of 2.i</a> in het verplicht invullen van intelligence niet van toepassing, voor andere profielen is dit wel een verplichting)</p>	<p><b>Wat is de doorontwikkeling van het profiel:</b></p> <p><b>Verwachting profiel:</b></p> <p><b>Samenwerking Intelligence is afgestemd met:</b> (Noteer naam van de desbetreffende intelligence collega)</p>
<p><b>G. Uiteenzetting samenstelling profiel</b> (Op welke wijze, uit welke bron en volgens welke criteria zijn de kentekens geselecteerd)</p>	<p><b>Bron:</b></p> <p><b>Maatschappelijke klasse(n):</b></p> <p><b>Opbouw profiel (kennisregels) en juridische/tactische voorwaarden:</b></p> <p><b>Afbouw profiel:</b></p>

	<b>Minimale gegevensverwerking:</b>
<b>H. Handlingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. een signalering</b>	<p><b>Let op:</b> <i>Muteren wat uit staandehouding op basis van een hit is gekomen is verplicht.</i></p> <hr/> <p><b>Plan van aanpak over opvolgen hits:</b>  <a href="#">2.c en/of 2.i</a>      </p> <p><b>Minimale daadwerkelijke opvolging:</b>  Inschatting kunnen maken van de</p> <p><b>Handlingsprotocol en bevoegdheden:</b></p> <p><b>Het profiel is bedoeld voor:</b></p>
<b>I. Updatefrequentie van de bron</b>	<b>Updatefrequentie:</b>
<b>Aanvullende afspraken</b>	

Op ambtseed/~~ambtsbelofte~~ (doorhalen/verwijderen wat niet van toepassing is)

**Plaats/datum:**<sup>1</sup>

[2.c en/of 2.i](#)  


**Naam aanvrager:**

[2.e](#)  \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indien per mail verstuurd kan onderstaande (dag-)tekening vervallen: de gegevens die het mailsysteem automatisch meestuurt volstaan.

## Toelichting B t/m I

Neem de volgende criteria mee in de beantwoording van het 'combinatiedocument'.

### B. Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet sensing

#### Criteria:

**1. Wat is het veiligheidsprobleem?**

- De korpsleiding heeft opdracht gegeven aan het veiligheidsprobleem landelijk aandacht te besteden óf het is een wettelijke taak.
- In de lokale driehoek wordt de urgentie gevoeld en is er bereidheid prioriteit te geven aan het veiligheidsprobleem ten koste van andere onderwerpen.
- Het veiligheidsprobleem is aansprekend en concreet.

**2. Wat is het doel?**

- Het doel wordt vaak te algemeen geformuleerd, zoals het opsporen van strafbare feiten. Persoonsgegevens mogen alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en legitieme doeleinden worden verzameld en verwerkt. Welbepaald geeft aan voldoende duidelijk geformuleerd, niet te ruim, niet te specifiek. Beschrijf het doel smart.

**3. Wat is de noodzakelijkheid van de inzet van sensing?**

- **Proportionaliteit:** Er dient een redelijke verhouding te zijn tussen het doel en de inzet van sensing. Beschrijf dit nauwkeurig. *Voor meer uitleg over proportionaliteit, kijk naar G2.*
- **Subsidiariteit:** Als een minder ingrijpend middel voor de persoonlijke levenssfeer bestaat, waar hetzelfde doel mee kan worden bereikt, is de inzet van sensing niet noodzakelijk.
- **Belangenafweging:** Hoe verhoudt het (legitieme) doel van de verwerking zich tot de inbreuk, de geschiktheid en de reikwijdte, omvang en intensiteit van de verwerking.

### C. Uiteenzetting samenstelling bron en maatschappelijke klasse(n)

#### Criteria:

1. Welke bron wordt gebruikt om informatie op te halen?
2. Welke maatschappelijke klasse(n) worden gekoppeld aan de bron?

### D. Wettelijke grond/doeleinde verwerking politiegegevens uit de bron

Kies een of meerdere verwerkingsdoeleinde(n):

Art. 8 Wpg: Uitvoering van de dagelijkse politietaak.

Art. 9 Wpg: Onderzoek in verband met de handhaving van de rechtsorde in een bepaald geval.

Art. 10 Wpg: Inzicht in de betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde.

### E. Wettelijke grond voor gebruik bron + inzet Sensing

De politiegegevens moeten door de politie zijn verkregen op een wijze die niet in strijd is met het recht.

Het handelen van de politie is pas rechtmatig wanneer dit een grondslag heeft in de wet- of regelgeving. Ofwel het legaliteitsbeginsel.

De politie kan bevoegdheden ontleen aan de algemene taakstelling van artikel 3 Politiewet 2012, maar alleen voor zover dit een geringe inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.

### F. Intelligence

#### Criteria:

1. Er zit een actuele informatiepositie waar commitment is om deze up-to-date te houden.
2. Hits leiden tot vermindering van het veiligheidsprobleem.
3. Feedback van blauw leidt tot een betere intelligence-positie en tot aanscherping van het scenario in sensing.
4. Wat is de doorontwikkeling van het profiel?
5. Wat is de verwachting van het profiel/de inzet? Wanneer is het veiligheidsprobleem opgelost en kan het profiel/de inzet stoppen? Gelieve motiveren.

6. Samenwerking voor Intelligence is afgestemd met een Intelligence medewerker. Gelieve personeelsnummer van deze collega benoemen. Dit kan bij L in de tabel.

## G. Uiteenzetting samenstelling profiel

### Criteria:

1. Uit welke bron wordt de informatie gehaald? Denk hierbij [2.c en/of 2.i](#)  
Welke maatschappelijke kwalificaties worden uit de bron gekoppeld?
2. Geef hierbij aan hoe het profiel is opgebouwd. Hoe kom je tot een hit? Wat zijn de kennisregels waaraan voldaan moet worden, zodat een hit wordt uitgegeven?

Er kunnen juridische en/of tactische voorwaarden worden gesteld aan de inzet van een profiel. Zo kunnen eisen gesteld worden op het gebied van: Datum/ tijdstip, plaats van inzet, omstandigheden waaronder de inzet plaatsvindt/ mag plaatsvinden, de wijze van inzet-coördinatie en het exclusieve gebruik van een profiel. De gestelde voorwaarden dienen haalbaar te zijn.

Voorbeelden van voorwaarden:

- Het is niet proportioneel om een rijden onder invloed van alcohol en/of drugs profiel overdag te laten draaien. Denk hierbij aan het vaststellen van tijdstippen of alleen inzetten van een alcoholcontrole.
- Als uit de controle blijkt dat de bestuurder niet onder invloed heeft gereden en hij met die reden uit het profiel komt, dient dit gemuteerd te worden in BVH.

Niet elke voorwaarde, zal voor elk profiel passen, maar het gaat erom dat nagedacht wordt over de proportionaliteit van de inzet van sensing. Alleen op deze manier kunnen wij als politie een geringe inbreuk waarborgen.

3. Niet alleen de opbouw van het profiel dient benoemd te worden, maar ook dient een plan op papier te staan over de afbouw van het profiel.

Voorbeeld:

Bij (X) controles waarbij geconstateerd is, dat de gesignaleerde de overtreding/het misdrijf niet heeft gepleegd, dan zal de signalering komen te vervallen.

Hierbij is het van belang dat gemuteerd wordt wat uit de hit en daar bijhorende staande houding is gekomen.

Alleen dan valt te controleren of de signalering blijft staan of uitgaat.

Hiermee wordt voldaan aan dataminimalisatie. Het onnodig hits blijven opslaan, terwijl iemand de overtreding/het misdrijf niet meer pleegt, is dan ook niet rechtmatig.

4. Hoe regel je minimale gegevensverwerking in?  
Politiegegevens zijn terzake dienend. Niet alle gegevens zijn voor elk profiel noodzakelijk. Hierbij is het gevolg dat er bovenmatige verwerking ontstaat. Motiveer welke gegevens nodig zijn en bewaar alleen deze gegevens.

Voorbeeld:

Is de gereden snelheid noodzakelijk voor een profiel van openstaande boetes, etc.?

## H. Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit

### Criteria:

1. Hoe wordt ervoor gezorgd dat de hits ook opgevolgd kunnen worden? Wordt er prioriteit aan het veiligheidsprobleem gegeven ten opzichte van andere vraagstukken?
2. Wat is de minimale daadwerkelijke opvolging?
3. Mutenen wat uit staandehouding op basis van een hit is gekomen is verplicht.
4. Geef aan wat het handelingsprotocol en de bevoegdheden zijn bij het optreden n.a.v. een hit.
5. Hoe regel je de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid in? Voor wie is het profiel bedoeld? Zijn er autorisaties niveaus nodig?

Voorbeeld: [2.c en/of 2.i](#)

Hiervan hoeven de hits niet voor iedere verbalisant zichtbaar te zijn. Bij dit soort profielen is de benodigde expertise vereist.

Mocht de minimale daadwerkelijke opvolging niet gerealiseerd worden, houd er dan rekening mee dat onrechtmatig gegevens worden verzameld, waardoor besloten kan worden de inzet van het profiel uit te zetten.

## I. Updatefrequentie van de bron

### Criteria:

1. Hoe vaak gaat de bron geüpdatet worden?



**LANDELIJK PARKET****VORDERING VERSTREKKING TOEKOMSTIGE GEGEVENS  
(artikel 126ne lid 1 Sv)**

Aan \_\_\_\_\_ : **Een door de Minister van Justitie en Veiligheid geautoriseerde opsporingsambtenaar**

Dit document dient ter bevestiging van de mondelinge vordering d.d.

Parketnummer: 8.8 Wpg

De officier van justitie van bovengenoemd parket;

Gelet op de feiten en/of omstandigheden die uit het onderzoek zijn gebleken en die staan gerelateerd in het proces-verbaal met als kenmerk 8.8 Wpg de **Politie Landelijke Eenheid**;

Overwegende, dat ten aanzien van één of meer personen de verdenking bestaat dat deze zich heeft/hebben schuldig gemaakt aan 8.8 Wpg

Overwegende, dat het in het belang van het onderzoek is dat van bovengenoemde (rechts)persoon, die anders dan ten behoeve van persoonlijk gebruik gegevens verwerkt en van wie redelijkerwijs kan worden vermoed dat deze toegang heeft tot bepaalde opgeslagen en/of vastgelegde gegevens, te weten:

8.8 Wpg

wordt gevorderd deze gegevens, die eerst na het tijdstip van de vordering worden verwerkt, te verstrekken;

Gelet op artikel 126ne lid 1 van het Wetboek van Strafvordering;

Vordert van bovengenoemde (rechts)persoon voormelde toekomstige gegevens aan de officier van justitie middels tussenkomst van **Politie Landelijke Eenheid** te verstrekken;

Bepaalt dat deze vordering geen betrekking heeft op persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven of lidmaatschap van een vakvereniging;

Bepaalt dat deze vordering van kracht zal zijn voor en periode van maximaal vier weken, welke periode  
aanvangt op : 8.8 Wpg  
tot en met :

Bepaalt dat deze gegevens verstrekt dienen te worden binnen een termijn van **01 dag**;

Deelt mede, dat overeenkomstig artikel 126bb, vijfde lid, van het Wetboek van Strafvordering u verplicht bent om in het belang van het onderzoek geheimhouding in acht te nemen omtrent al hetgeen u ter zake van de vordering bekend is.

Ik verzoek u de gegevens digitaal aan te leveren.

Rotterdam, 15 maart 2023

de officier van justitie

Dit document is elektronisch ondertekend door:  
mr. 2.e  
officier van justitie



# PROCES-VERBAAL

Brondocument 'ANPR [2.c en/of 2.i](#)

[2.c en/of 2.i](#)

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	4	0	6	2	7	<a href="#">8.8 Wpg</a>	<a href="#">2.e</a>
-----Jaar-----			Maand		Dag		-----	Tijd	-----

a) **Naam onderzoek** [8.8 Wpg](#)

b) **Naam aanvrager, afdeling/ eenheid,** [2.e](#), Eenheid LO, afdeling [2.e](#), 06-[2.e](#).  
 (Indien relevant: telefoonnummer, emailadres) [2.e](#) @politie.nl

c) **Naam en arrondissement Officier van Justitie** Mr. [2.e](#) LP Rotterdam

d) **Begindatum en einddatum geldigheid brondocument (Maximaal 28 dagen)** [8.8 Wpg](#)

e) **Uitwerking probleemmatige doel en noodzaak inzet** [8.8 Wpg](#)

f) **Wettelijke grond, toelating uitwerking politiegegevens (art. 3 v. 10 Wpg)** Art. 10 Wpg

g) **Wettelijke grond voorzet van ANPR** Art. 3 Pw

1. [8.8 Wpg](#)

2.

3.

Een hit treedt op wanneer: [2.c en/of 2.i](#)

[2.c en/of 2.i](#)

Een no-hit wordt bepaald door: [2.c en/of 2.i](#)

- Een ANPR-passageregistratie niet voldoet aan de bovengenoemde criteria.

No-hits worden geschoond.

[2.c en/of 2.i](#)

Hits worden verwerkt binnen het opsporingsonderzoek [8.8 Wpg](#)

[8.8 Wpg](#)

j) **Aan te leveren startinformatie**

**Let op:** hits worden 3 maanden na afloop van de ANPR [2.c en/of 2.i](#)

Op ambtseed [2.e](#)

Plaats/ datum: [2.c en/of 2.i](#) 27 juni 2024 Handtekening:

« waakzaam en dienstbaar »

## PROCES-VERBAAL

Brondocument 'ANPR' [2.c en/of 2.i](#)

[2.c en/of 2.i](#)

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	4	1	1	2	5	8.8 Wpg	2.e
-----Jaar-----		Maand		Dag		-----Tijd-----		-----Verbalisanten-nummer-----	

a) Naam onderzoek	8.8 Wpg
b) Naam aanvrager, afdeling/ eenheid, (Indien relevant: telefoonnummer, emailadres)	2.e, DR 2.e 06.2.e 2.e @politie.nl
c) Naam en arrondissement Officier van Justitie	Mr. 2.e AP 2.e
d) Begindatum en einddatum geldigheid brondocument (Maximaal 28 dagen)	8.8 Wpg
e) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet	8.8 Wpg
f) Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)	Art. 9 Wpg
g) Wettelijke grond voor inzet van ANPR	Art. 3 Pw 8.8 Wpg
h) Uiteenzetting werking ANPR <a href="#">2.c en/of 2.i</a>	Een hit treedt op wanneer: <a href="#">2.c en/of 2.i</a>
i) Handlingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit	Een no-hit wordt bepaald door: <a href="#">2.c en/of 2.i</a> - Een ANPR-passageregistratie niet voldoet aan de bovengenoemde criteria. No-hits worden geschoond. ANPR-passageregistraties die (nog) niet voldoen aan bovenstaande criteria zijn niet toegankelijk voor het onderzoeksteam. Hits worden verwerkt binnen het opsporingsonderzoek
j) Aan te leveren startinformatie	8.8 Wpg

Let op: hits worden 3 maanden na afloop van de ANPR [2.c en/of 2.i](#)

Op ambtsbelofte

Plaats/ datum: [2.c en/of 2.i](#) 25-11-2024

Handte

## PROCES-VERBAAL

Bronndocument 'ANPR 2.c en/of 2.i

2.c en/of 2.i

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	5	0	1	0	6	<span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span> <span style="background-color: gray; color: blue;">2.e</span>	
-----Jaar-----			Maand		Dag		----- Tijd -----		----- Verbalisanten-nummer -----

<b>a) Naam onderzoek</b>	<span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span>
<b>b) Naam aanvrager, afdeling/ eenheid,</b> (Indien relevant: telefoonnummer, emailadres)	<span style="background-color: gray; color: blue;">2.e</span> , Team Financiële Opsporing, 06 <span style="background-color: gray; color: blue;">2.e</span> <span style="background-color: gray; color: blue;">2.e</span> @politie.nl
<b>c) Naam en arrondissement Officier van Justitie</b>	Mr. <span style="background-color: gray; color: blue;">2.e</span>
<b>d) Begindatum en einddatum geldigheid bronndocument</b> (Maximaal 28 dagen)	<span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span>
<b>e) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak inzet</b>	<span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span>
<b>f) Wettelijke grond/ doeleind verwerking politiegegevens</b> (art 8, 9, 10 Wpg)	Art. 9 Wpg
<b>g) Wettelijke grond voor inzet van ANPR</b>	Art. 3 Pw
<b>h) Uiteenzetting werking ANPR</b> <span style="background-color: gray; color: blue;">2.c en/of 2.i</span>	<p><span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span></p> <p>Een hit treedt op wanneer: <span style="background-color: gray; color: blue;">2.c en/of 2.i</span></p> <p>Een no-hit wordt bepaald door: <span style="background-color: gray; color: blue;">2.c en/of 2.i</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een ANPR-passageregistratie niet voldoet aan de bovengenoemde criteria.</li> </ul> <p>No-hits worden geschoond.</p> <p><span style="background-color: gray; color: blue;">2.c en/of 2.i</span> die (nog) niet voldoen aan bovenstaande criteria zijn <b>niet</b> toegankelijk en bevinden zich in een zogenoemde black box.</p>
<b>i) Handlingsprotocol, bevoegdheden en eventueel bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit</b>	Hits worden verwerkt binnen het opsporingsonderzoek
<b>j) Aan te leveren startinformatie</b>	<span style="background-color: gray; color: blue;">8.8 Wpg</span>
<b>Let op:</b> hits worden 3 maanden na afloop van de <span style="background-color: gray; color: blue;">2.c en/of 2.i</span> geschoond	

Op ambtsbelofte

Plaats/ datum:  
2.c en/of 2.i 6 januari 2025

Handtekening:

« waakzaam en dienstbaar »

## PROCES-VERBAAL

 Brondocument 'ANPR' 2.c en/of 2.i
2.c en/of 2.i

Proces-verbaal-nummer:

2	0	2	5	0	4	0	2	<span style="background-color: #cccccc;">8.8 Wpg</span>	<span style="background-color: #cccccc;">2.e</span>
-----Jaar-----		Maand		Dag		-----Tijd-----		-----Verbalisanten-nummer-----	

<b>a) Naam onderzoek</b>	<span style="background-color: #cccccc;">8.8 Wpg</span>
<b>b) Naam aanvrager, afdeling/ eenheid,</b> (Indien relevant: telefoonnummer, emailadres)	<span style="background-color: #cccccc;">2.e</span>
<b>c) Naam en arrondissement Officier van Justitie</b>	Landelijk Parket <span style="background-color: #cccccc;">2.e</span>
<b>d) Begindatum en einddatum geldigheid</b> <b>brondocument (Maximaal 28 dagen)</b>	<span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span>
<b>e) Uitwerking probleemsituatie, doel en noodzaak</b> inzet	<span style="background-color: #cccccc;">8.8 Wpg</span>
<b>f) Wettelijke grond/ doeleind verwerking</b> politiegegevens (art. 8, 9, 10 Wpg)	Art. 9 Wpg
<b>g) Wettelijke grond voor inzet van ANPR</b>	Art. 3 Pw
<b>h) Uiteenzetting werking</b> <span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span>	<span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span>  Een hit treedt op wanneer: <span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span>  Een no-hit wordt bepaald door: <span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span>  No-hits worden geschoond. <span style="background-color: #cccccc;">2.c en/of 2.i</span> die (nog) niet voldoen aan bovenstaande criteria zijn <b>niet</b> toegankelijk en bevinden zich in een zogenoemde black box.
<b>i) Handelingsprotocol, bevoegdheden en eventueel</b> bejegeningprofiel, bij optreden n.a.v. hit	Hits worden verwerkt binnen het opsporingsonderzoek
<b>j) Aan te leveren startinformatie</b>	<span style="background-color: #cccccc;">8.8 Wpg</span>

Op ambtseed

Datum: 02-04-2025

Handteker

« waakzaam en dienstbaar »





## Toelichting

(Voor volledige tekst: zie Leidraad gebruik van referentiebestanden ANPR POLITIE --> LINK!!)

### Drie categorieën referentiebestanden

Er is onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën referentiebestanden. De inhoud van het referentiebestand bepaalt onder welke categorie het referentiebestand wordt geschaard. Voor iedere categorie geldt een specifieke set van afspraken en voorwaarden met betrekking tot het opstellen van het referentiebestand, het toevoegen van een kenteken en de inzet van het referentiebestand. De categorieën zijn:

- Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen
- Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit
- Categorie 3 – Inwinnen informatie

#### Categorie 1 – Vermissing, aanhouding, ontneming en tenuitvoerleggen

##### Doel

Het doel van categorie 1 referentiebestanden is: het opsporen van een vermist persoon, het aanhouden van bepaalde verdachten, ontneming van vermogen en/of het tenuitvoerleggen van een vonnis van bepaalde veroordeelden. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot onmiddellijke opvolging met als gevolg respectievelijk een staandehouding, aanhouding, ontneming en/of tenuitvoerlegging.

#### Categorie 2 – Detecteren en/of doen stoppen van het strafbare feit

##### Doel

Het doel van categorie 2 referentiebestanden is het detecteren en/of het doen stoppen van het strafbare feit. Deze referentiebestanden zijn veelal gekoppeld aan een bepaald crimineel fenomeen. In deze referentiebestanden staan personen die in de politiesystemen voorkomen in relatie tot dit fenomeen. Bevoegdheden vloeien voort uit een hit in combinatie met de feiten en omstandigheden die hiermee samenhangen. Uitgangspunt is dat iedere hit leidt tot een afweging over het wel of niet uitvoeren van een interventie.

##### Voorbeelden

Voorbeelden van referentiebestanden uit deze categorie zijn: [2.c en/of 2.i](#)

##### Voorbeeld criterium voor samenstelling referentiebestand (uit: Bronndocument Mobiel Banditisme, 2-10-2017)

[2.c en/of 2.i](#)

Als bij een hit in aanvang voldoende grond aanwezig is om de bestuurder en/of inzittende(n) aan te merken als verdachte, dan moet hieraan gevolg worden gegeven door bestuurder/inzittende(n) aan te merken als verdachte.

Wanneer dit niet het geval is dan kan een controle op grond van art. 160 lid 1 WVV worden ingezet. In dat geval moet dan wel daadwerkelijk een Wegenverkeerswet-controle plaatsvinden. Deze mag zich beperken tot een controle rij- en kentekenbewijs.

#### Categorie 3 – Inwinnen informatie

##### Doel

Het doel van categorie 3 referentiebestanden is het inwinnen van informatie. Deze inwinning kan dienen voor het krijgen van zicht op een bepaald crimineel fenomeen of voor een (strafrechtelijk) onderzoek. Uitgangspunt is dat een hit leidt tot verrijking van de informatiepositie. Dergelijke hits leiden niet altijd tot een interventie, zoals een controle ex art. 160 lid 1 WVV. In overeengekomen gevallen is dit echter wel toegelaten.

##### Voorbeelden

Een voorbeeld van een referentiebestand uit deze categorie is: '00 Vervoersbeweging' (betreft subjecten in onderzoek) of 'CTER' (inzicht vergaren in betrokkenheid van personen bij bepaalde ernstige bedreigingen van de rechtsorde).